

参考

## 保全措置計画書

工事件名 ○○○○工事

令和○○年○月○日  
○○○○株式会社  
現場代理人 ○○ ○○

## 保全計画概要

1. 工事名称 : ○○○○工事
2. 保全期間 : 令和○○年○○日～令和○○年○月○日
3. 保全措置担当者 : 株式会社 ○○○建設
4. 作業内容
  - ① 養生カーテンの取り付け（保全措置終了後も残置）
  - ② 日曜日、祝祭日を除き、15日に1回、開口部を2時間以上開放し室内及びバルコニー等の点検を行う。尚、当該日が雨天の場合は「室内の清掃」を行う。
  - ③ 日曜日、祝祭日を除き、5日に1回、建物周辺の巡回、点検を行う。尚、巡回は朝夕の各1回、1日2回とする。
5. 実施予定日：別紙
6. 保全措置報告書：保全措置作業日ごとに作業状況等について、  
保全報告書を作成し、監督員に提出する。
7. 事故等の報告
  - ① 暴風雨等により住宅等建物に被害の生じる恐れがある場合は、必要な措置とその結果を速やかに監督員に連絡する。
  - ② 住宅建物等に損害、故障その他異常があった時又は、緊急事故が発生した場合は必要な措置を取り、その結果を速やかに監督員に報告する。
8. その他：保全措置期間終了前に清掃を行う
9. 連絡先：株式会社○○○建設  
Tel：○○○-○○○-○○○○

保全措置実施計画・報告書

●室内換気、建物周辺の巡回と点検予定日

○建物周辺の巡回と点検予定日

○月				○月				○月			
日	曜	計画	実施	日	曜	計画	実施	日	曜	計画	実施
				1	水	○		1	金		
				2	木			2	土		
				3	金			3	日		
4	水	●		4	土			4	月		
5	木			5	日			5	火	○	
6	金			6	月			6	水		
7	土			7	火	●		7	木		
8	日			8	水			8	金		
9	月			9	木			9	土		
10	火	○		10	金			10	日		
11	水			11	土			11	月	●	
12	木			12	日			12	火		
13	金			13	月	○		13	水		
14	土			14	火			14	木		
15	日			15	水			15	金	○	
16	月	○		16	木			16	土		
17	火			17	金	○		17	日		
18	水			18	土			18	月		
19	木			19	日			19	火		
20	金	●		20	月			20	水		
21	土			21	火			21	木	○	
22	日			22	水			22	金		
23	月			23	木	●		23	土		
24	火			24	金			24	日		
25	水			25	土			25	月		
26	木	○		26	日			26	火		
27	金			27	月			27	水	●	
28	土			28	火						
29	日			29	水	○					
30	月			30	木						
31	火										

	日祭日以外の日数	計画日数	実施日数
●室内換気、建物周辺の点検	〇〇日間	6日間	
○建物周辺の点検		9日間	