|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 所　長 |  | | 総主任 | 管理技術者 | | 主任監理員 | 監理員 |
|  |  | |  |  | |  |  |
| 工事着工状況報告書　　令和　　　　．　　　　． | | | | | | | | | | |
| 本部　　　　設計部  　　　　　　　　部長　　　　　　　　殿 | | | | | ○○　　　工事事務所  所長　○　　○　○○　　印 | | | | | |
| 工事名 | | | | | | | | | | |
| 当初工期　自  至 | | ．　．　．  ．　．　． | | | 受注者 | | |  | | |
| 変更工期　自  至 | | ．　．　．  ．　．　． | | | 障害のな  くなる日 | | |  | | |
| 着工状況 |  | 開始日 | | | 報告事項 | | | | | |
| 1. 間接仮設 |  | | | 受注者の事務所、監督員事務所、下小屋、  倉庫、労務者用宿舎  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 1. 準備または直接仮設 | 試験杭 | | | 地縄張、測量、試験杭、材料加工  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 1. 本工事 |  | | | 根伐、杭打、解毀、配管、設置電極埋設  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 1. 場外製作 |  | | | ＰＣ工事の製作及び加工  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 備考 |  | | | | | | | | | |

（注）１　工事契約件名ごとに提出する。

３　着工状況は、①～④の各枠の中で最初に着工したものに印を付し、①～④の全てを記入

する。

４　試験杭は必ず記入する。

５　その他は、項目外の事項を記入する。

６　備考には、特に記録しておきたい事項を記入。

※　着工状況写真を示す写真を添付する