

令和3・4年度

建設コンサルタント等業務希望調査実施要領

【IV.その他（測量・事業損失補償・土壌調査）】

（東日本地区（東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県、茨城県））

令和 3年 12月

独立行政法人都市再生機構東日本賃貸住宅本部

# 目 次

|   | ページ |
|---|-----|
| 1 令和3・4年度建設コンサルタント等業務希望調査の実施について                      |     |
| 【IV. その他（測量・事業損失補償・土壌調査）】 .....                       | 3   |
| 2 令和3・4年度調査対象業務区分表（東日本地区（東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県、茨城県）） ..... | 6   |
| 3 建設コンサルタント等業務希望調査の作成要領 .....                         | 7   |
| 4 調査票の様式と記入例  |     |
| (1) 調査票（測量） .....                                     | 12  |
| (2) 記入例（測量） .....                                     | 13  |
| (3) 調査票（事業損失補償） .....                                 | 14  |
| (4) 記入例（事業損失補償） .....                                 | 15  |
| (5) 調査票（土壌調査） .....                                   | 16  |
| (6) 記入例（土壌調査） .....                                   | 17  |

## 【 注意 】

この資料は、IV. その他（測量・事業損失補償・土壌調査）の業務区分を対象とした東日本賃貸住宅本部（東日本地区（東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県、茨城県））の一式資料となっております。

なお、II. 新規設計（建築設計）、II. 新規設計（土木設計・造園設計）及びIII. 工事監理の業務区分を対象とした資料は別途掲示しております。

令和3・4年度建設コンサルタント等業務希望調査の実施について  
【IV. その他（測量・事業損失補償・土壌調査）】

独立行政法人都市再生機構東日本賃貸住宅本部（東日本地区（東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県、茨城県））における令和3・4年度建設コンサルタント等業務希望調査を次のとおり実施します。

なお、本揭示は「IV. その他（測量・事業損失補償・土壌調査）」の業務区分を対象としております。

本調査は、次回の定期受付による建設コンサルタント等業務希望調査の実施までの間（最大2か年分）の指名の基礎資料とします。

各本部等で行う指名競争入札については、令和3年3月以降順次、電子入札システムによる入札手続に移行いたします。希望調査資料提出者の皆様におかれましては、あらかじめ電子入札ICカードをご用意の上、利用者登録をお願いいたします。利用者登録方法等につきましては、当機構「電子入札」のページをご参照ください（<https://www.ur-net.go.jp/order/e-bid.html>）。

1 調査対象業務区分等

- (1) 東日本賃貸住宅本部の事務所において、令和3年7月16日（金）以降、指名競争入札により発注が見込まれる建設コンサルタント等業務に係る業務区分（別紙1）を対象とします。
- (2) 調査は建設コンサルタント等業務希望調査資料（以下「調査資料」という。）の受付により行います。

2 調査資料の提出要件

当機構東日本地区における令和3・4年度の競争参加資格の認定を受け、当本部が業務区分毎に定める要件（地理的条件・技術的適性等）を満たしている者とします。

なお、令和3・4年度の測量・土質調査・建設コンサルタント等業務競争参加資格の認定を受けていない者についても、随時登録申請を併せて行うことにより調査資料の提出を認めますが、当該資料受付業務区分に必要な認定が受けられなかった場合には、提出された調査資料は無効とします。

### 3 調査資料の作成要領の交付

調査資料は当本部ホームページからのダウンロードにより令和3年5月24日（月）から交付します。

### 4 調査資料の受付

調査資料は、希望する業務区分ごとに作成し、それぞれの事務所に提出が必要です。

#### (1) 定期受付

##### ① 受付方法

簡易書留やレターパック等、追跡可能な方法による郵送

※持ち込み及び配送業者による提出は不可

##### ② 受付期間

令和3年5月31日（月）から令和3年6月18日（金）まで（必着）

##### ③ 送付場所

| 業務区分                 | 事務所等名                          | 所在地（受付場所）  | 電話番号         |
|----------------------|--------------------------------|--|--------------|
| 測量<br>事業損失補償<br>土壌調査 | 東日本賃貸住宅本部<br>設計部<br>団地設計第2課 新谷 | 〒163-1382<br>東京都新宿区西新宿<br>六丁目5番1号<br>新宿アイランドタワー18階 | 03-5323-4518 |

※複数の業務区分について調査資料を提出する場合は、業務区分ごとに調査資料（調査票及び添付資料）をA4ファイル綴じしてください。

#### (2) 追加受付（随時）

##### ① 受付方法

(1) ①と同じ

##### ② 受付期間

令和3年7月16日（金）から令和5年3月31日（金）まで

##### ③ 送付場所

(1) ③と同じ

#### (3) 調査資料に関するヒアリング等

業務実績の確認等のため、ヒアリング等を行うことがあります。

### 5 その他

(1) この調査は、次回の定期受付による建設コンサルタント等業務希望調査の実施までの建設コンサルタント等業務請負契約に係る競争参加者の指名の基礎資料とするために行うものであり、調査資料提出者への指名を約束又は予定するものではありません。

(2) 調査資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とします。

- (3) 調査対象業務区分によっては、建設コンサルタント等業務の発注が無い場合があります。
- (4) 会社更生法又は民事再生法の手続を申し立てている者も調査資料を提出できますが、競争参加資格に係る再審査で認定されるまでは、基礎資料としません。
- (5) 営業停止中又は指名停止中の者も調査資料を提出できますが、当該停止期間中は基礎資料としません。
- (6) 選定された業者のうち、機構が定めるところにより評価を行った業務成績(以下「業務成績」という。)において60点未満の業務成績の通知を受けた者については、当該業務成績の通知日から起算して1年を経過する日までの間、基礎資料としません。
- (7) 提出された調査資料の内容が虚偽である場合は、当該資料を無効とし、指名停止要領に基づく指名停止措置を行うことがあります。
- なお、虚偽の記載により調査資料を提出し、受注した建設コンサルタント等業務がある場合には、当該建設コンサルタント等業務は実績として認めません。
- (8) 提出された調査資料は、原則として返却しません。ただし、受付後、調査非対象者と判明した場合は、その旨を通知し、資料を返却します。
- (9) 「独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律」(平成13年法律第140号)の施行により、当機構が取得した文書(例:建設コンサルタント等業務希望調査提出資料など)は、開示請求者(例:会社、個人など「法人・個人」を問わない。)から請求があった場合には、当該法人、団体及び個人の権利や競争上の地位等を害するおそれがないものについては、開示対象文書となります。
- (10) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者は、調査資料を提出できません。

以 上

《本掲示に関する問合せ先》

設計部 団地設計第2課 担当:新谷 03-5323-4518

※問合せ時間は平日の9時15分から17時40分まで

《資料の提出手続きに関する問合せ先》(資料の作成方法については各担当まで)

総務部 首都圏入札課 担当:牛島 03-5323-2588

## 令和3・4年度調査対象業務区分表（東日本地区（東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県、茨城県））

## IV. その他

| 業種区分 | 業務区分   | 業務内容   | 参考<br>令和2年度<br>発注実績 | 機構の定める要件  |   |
|------|--------|--|---------------------|---|---|
|      |        |  |                     | 地理的条件   | 技術的適性   |
| 測量   | 測量     | 人口集中地区（D I D地区）における測量業務                      | 17件                 | 本店又は最寄りの支店・営業所が東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県及び茨城県のいずれかに所在する者であること。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 測量士の有資格者を1名以上有する者であること。</li> <li>2. 機構又は公的機関から過去10年（平成23年度以降）に業務内容に記載した業務について元請としての実績が1件以上あること。</li> <li>3. 当機構における令和3・4年度一般競争参加資格（建設工事）との登録がないこと。</li> </ol>   |
| 補償   | 事業損失補償 | 工事の施行に伴う建物等の損害等に係る事前調査、事後調査、費用負担額算定及び費用負担説明等 | 4件                  | 本店又は最寄りの支店・営業所が東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県及び茨城県のいずれかに所在する者であること。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 補償業務管理士又は一級建築士の有資格者を1名以上有する者であること。</li> <li>2. 機構又は公的機関から過去10年（平成23年度）以降に業務内容に記載した業務について元請としての実績が1件以上あること。</li> <li>3. 当機構における令和3・4年度一般競争参加資格（建設工事）の登録がないこと。</li> </ol>                                       |
| 調査   | 土壌調査   | 土壌汚染に係る調査（地歴調査・現地調査・分析等）                     | 1件                  | 本店又は最寄りの支店・営業所が東京都、千葉県、神奈川県、埼玉県及び茨城県のいずれかに所在する者であること。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 土壌汚染対策法に基づく「指定調査機関」の登録があること。</li> <li>2. 環境計量士（濃度関係）の有資格者を1名以上有する者であること。</li> <li>3. 機構又は公的機関から過去10年（平成23年度以降）に業務内容に記載した業務について元請としての実績が1件以上あること。</li> <li>4. 当機構における令和3・4年度一般競争参加資格（建設工事）の登録がないこと。</li> </ol> |

## 建設コンサルタント等業務希望調査の作成要領

### 【測量・事業損失補償・土壌調査】

建設コンサルタント等業務希望調査資料（以下「調査資料」という。）については、当本部における事業見込みを基に、「令和3・4年度測量・土質調査・建設コンサルタント等業務競争参加資格」の認定を受けた者から、建設コンサルタント等業務希望を調査するもので、以下の点に留意し、作成してください。

なお、地理的条件及び技術的適性等については、それぞれ提出を希望する本部等が調査対象業務区分表により定める条件をよく確認した上で資料を作成してください。

#### 1 調査資料の提出について

(1) 調査資料の受付は、本部等ごとに行います。

また、調査資料は業務区分ごととしていますので、複数の本部等又は複数の業務区分に希望する場合は、それぞれの事務所・区分ごとに作成し、提出してください。

(2) 調査資料は、業務区分等により異なりますので、「提出書類一覧」により確認の上、提出してください。

また複数の事務所に調査資料を提出する場合など、同一の調査票が複数必要なときは、コピー機で複写するか、パソコン等で同様式を作成して対応して下さい。

(3) 調査資料の受付は、郵送のみとしております。受付期間内に、簡易書留やレターパック等、追跡可能な方法による郵送にて以下の送付場所まで郵送してください。持ち込みによる提出は受けません。

〔送付場所〕

〒163-1382 東京都新宿区西新宿6-5-1 新宿アイランドタワー18階

独立行政法人都市再生機構 東日本賃貸住宅本部

設計部 団地設計第2課 新谷 （電話：03-5323-4518）

(4) 調査資料は、様式1により作成してください。

(5) 調査資料は「8 調査票のセット方法」によりセットのうえ、提出して下さい。

(6) 調査資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とします。

#### 2 本店、支店及び営業所等所在地について

(1) 地理的条件に定める条件を満たす本店、支店及び営業所等（以下「本店等」という。）

が複数ある場合は、当該本店等のうち、いずれか1つを記入してください。

(2) (1) 以外で、地理的条件（技術的適正）に定める条件を満たす実績がある場合は、提出を希望する本部の最寄りの本店等を記入してください。

(3) (1) 及び (2) のいずれの場合も、単なる作業場、資材置場等は記入できません。

※ 当該業務区分において業務委託契約を締結する本店等については、上記 (1) 及び (2) に関わらず、建築士法等関係法令に定める届出等、適切な措置を講じていること。

### 3 技術者の配置状況等について

各区分表に定めた必要な資格要件を満たす者の総数として、一般競争（指名競争）参加資格審査申請書「21有資格者数」において申請した人数を記入してください。

### 4 過去10年間における実績について

(1) 提出を希望する本部又は各事務所が技術的適性に定める要件を満たす実績を対象として記入してください。

(2) 実績は、調査資料の提出日の属する年度の前年度末までに完了している建設コンサルタント等業務が対象となりますが、個別業務の規模等により相応の実績の有無を確認して指名の基礎資料とするため、(1) の区分で複数の実績がある場合は、最も金額の高いものを記入してください（共同企業体としての実績は、出資比率が20%以上の場合に限ります。）。

(3) 実績に記入した建設コンサルタント等業務については、元請としての実績であることが証明できる書類（例：業務請負契約書の表紙（鑑）等）の写しを添付してください。（契約書の表紙だけで証明できない場合は、適宜資料を追加してください。）

なお、当機構住まいセンターの管理業務受託者から受注した建設コンサルタント等業務は、当機構からの受注業務とみなします。

(4) 過去10年間とは、調査資料の提出日の属する年度の前年度から過去10年度分とします。

① 定期受付（2年ごと）

平成23年4月1日から令和3年3月31日まで

② 追加受付（随時）

令和3年度中の受付：平成23年4月1日から令和3年3月31日まで

令和4年度中の受付：平成24年4月1日から令和4年3月31日まで

(5) その他、技術的適性欄に記載されている内容について、証明できる資料を添付してください。

(6) 添付資料等に関して、原本の提示や資料の追加を求めることがあります。



## 5 電子入札対応可否の確認

当機構で一般競争入札等において導入している、電子入札システムへの対応状況について回答してください。当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札コアシステム」を使用しており、コアシステム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局は下記URLでご確認ください。

(コアシステム対応民間認証局一覧<https://www.ur-net.go.jp/order/fehv9e0000001az1-att/lrmhph00000004i3.pdf>)

対応認証局のICカードを既に保有している場合は「1 対応可」を、ICカードを保有していない場合は「2 対応不可」を選択してください。

## 6 入札担当者等のアドレスについて

入札時に連絡が取れる電子入札担当者及び電送により仕様書交付等を行う場合に宛先とする入札担当者のメールアドレスを記入してください（同一担当者でも可。）。

上記5にて「2 対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。

## 7 その他

- (1) 本調査は、次回の定期受付による建設コンサルタント等業務希望調査の実施までの建設コンサルタント等業務請負契約に係る競争参加者の指名の基礎資料とするために行うものであり、調査資料提出者への指名を約束又は予定するものではありません。
- (2) 今回調査の追加受付については、令和3年7月16日（金）から令和5年3月31日（金）までの期間、随時行います。
- (3) 調査資料の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とします。
- (4) 調査対象業務区分によっては、建設コンサルタント等業務の発注が無い場合があります。
- (5) 会社更生法又は民事再生法の手続を申し立てている者も調査資料を提出できますが、競争参加資格に係る再審査で認定されるまでは、基礎資料としません。
- (6) 営業停止中又は指名停止中の者も調査資料を提出できますが、当該停止期間中は基礎資料としません。
- (7) 選定された業者のうち、機構が定めるところにより評価を行った業務成績（以下「業務成績」という。）において60点未満の業務成績の通知を受けた者については、当該業務成績の通知日から起算して1年を経過する日までの間、基礎資料としません。
- (8) 提出された調査資料に虚偽の記載がある場合は、当該資料を無効とし、指名停止措置

要領に基づく指名停止措置を行うことがあります。

なお、虚偽の記載により調査資料を提出し、受注した建設コンサルタント等業務がある場合には、当該建設コンサルタント等業務は実績として認めません。

- (9) 提出された調査資料は返却しません。ただし、受付後、調査非対象者と判明した場合は、その旨を通知し、資料を返却します。
- (10) 「独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律」(平成13年法律第140号)の施行により、当機構が取得した文書(例:建設コンサルタント等業務希望調査提出資料など)は、開示請求者(例:会社、個人など「法人・個人」を問わない。)から請求があった場合には、当該法人、団体及び個人の権利や競争上の地位等を害するおそれがないものについては、開示対象文書となります。
- (11) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者は、調査資料を提出できません。

## 8 調査資料のセット方法

(1) 以下の資料を①から④の順に綴じてください。

①調査票(様式1) … 1部

②調査資料提出時の年度の有資格者名簿の該当部(写し) … 1部

※当機構のホームページに掲載している有資格者名簿において貴社名が記載されている部分の写しを添付

③業務実績 … 1部

- ・業務請負契約書(写し)
- ・業務内容が分かる資料(仕様書、テクリス登録の写し等)

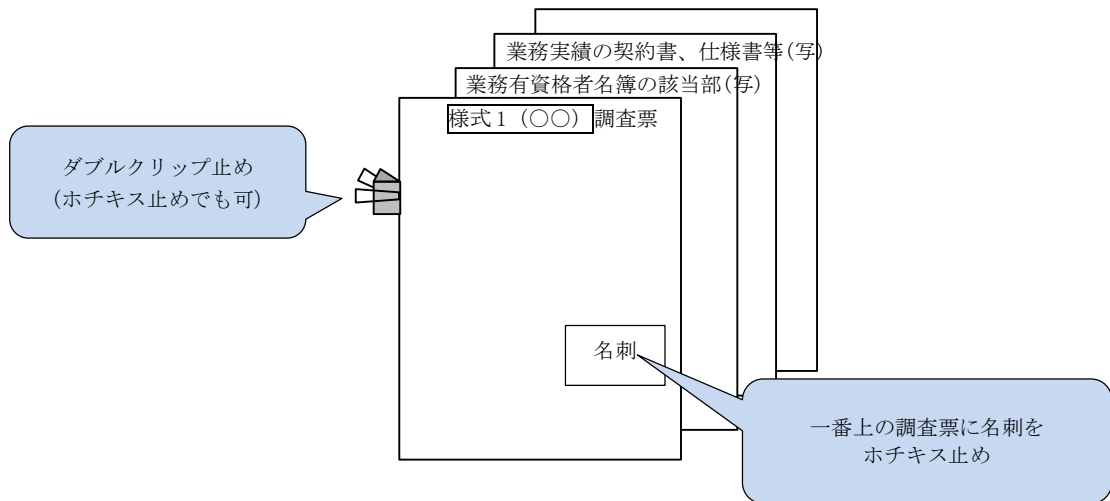
(2) 提出書類は、原則A4判とします。ただし判別が困難な場合には、A3判(A4判にZ折綴込み)として下さい。A3判でも必要事項の判別が困難な場合には、全体図のほかに判別が困難な部分を拡大コピーした資料等を添付してください。

(3) (1)の書類をダブルクリップやホチキスで束ねてください。

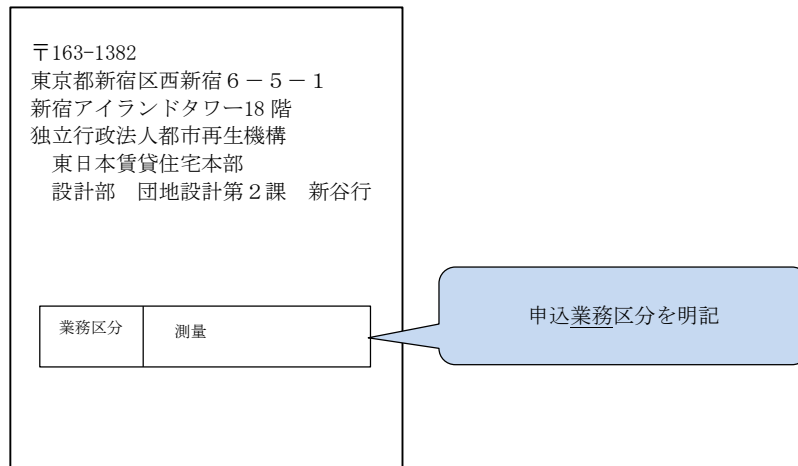
(4) 調査票に名刺をホチキスで止めてください。

(5) 封筒には、申込業務区分を明記してください。

【調査資料のセット方法】



【調査票提出時の封筒への記載内容】



以上

## 業種区分 [ 測量 ] に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料(及び添付書類)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|        |  |
|--------|--|
| 商号又は名称 |  |
| [記入者名] |  |
| [連絡先]  |  |
| [登録番号] |  |

※押印は不要です。

## 1 建設コンサルタント業務等希望

|      |      |
|------|------|
| 業種区分 | 業務区分 |
| 測量   | 測量   |

## 2 本店、支店及び営業所等所在地

|            |      |       |
|------------|------|-------|
| 営業所等<br>名称 | 郵便番号 | 所在地   |
|            | 電話番号 | FAX番号 |

## 3 技術者の配置状況

|    |     |
|----|-----|
|    | 測量士 |
| 総数 |     |

## 4 過去10年間における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称 | 発注機関 | 業務概要 | 請負金額<br>(百万円) | 工期 |
|------|------|------|------|------|---------------|----|
|      |      |      |      |      |               |    |

## 5 電子入札対応可否

・当機構の電子入札システムへの対応状況について、○で囲んでください。

|       |        |
|-------|--------|
| 1 対応可 | 2 対応不可 |
|-------|--------|

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札コアシステム」を使用しており、コアシステム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局は下記URLでご確認下さい。  
(コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/order/fehv9e0000001az1-att/lrmhph00000004i3.pdf>)

## 6 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者様のアドレスを記入してください(複数記入でも可、上記5にて「2対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。)

|          |     |       |
|----------|-----|-------|
| (電子入札)   | 氏名: | アドレス: |
| (仕様書交付等) | 氏名: | アドレス: |

## 業種区分[測量]に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|         |              |
|---------|--------------|
| 商号又は名称  | 株式会社〇〇測量事務所  |
| [記入者氏名] | 〇〇 太郎        |
| [連絡先]   | 03-0000-0000 |
| [登録番号]  | 0123456      |

担当者の連絡先を記入

1 建設コンサルタント業務等希望

※押印は不要です。

業種区分  業務区分

地理的条件に定める条件を満たす本店等が複数ある場合は、いずれか1つを記入

2 本店、支店及び営業所等所在地

|        |      |      |              |       |                |
|--------|------|------|--------------|-------|----------------|
| 営業所等名称 | 東京支店 | 郵便番号 | 123-0000     | 所在地   | 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇 |
|        |      | 電話番号 | 03-0000-0000 | FAX番号 | 03-0000-0000   |

3 技術者の配置状況

|    |     |
|----|-----|
|    | 測量士 |
| 総数 | 1   |

敷地面積に限らず、住棟数や戸数、施設延長など、設計対象工事の規模が概ねわかる代表的な数量を一つ記載すればよい

4 過去 10 年における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称             | 発注機関    | 業務概要                     | 請負金額<br>(百万円) | 工期               |
|------|------|------------------|---------|--------------------------|---------------|------------------|
| 測量   | 東京都  | 〇〇団地第〇<br>住宅測量業務 | UR 都市機構 | 〇〇団地現況その他測量<br>(敷地面積〇ha) | 40            | H19.12~<br>H20.5 |

5 電子入札対応可否

・当機構の電子入札システムへの対応状況について、〇で囲んでください

|                                    |     |                         |      |
|------------------------------------|-----|-------------------------|------|
| <input checked="" type="radio"/> 1 | 対応可 | <input type="radio"/> 2 | 対応不可 |
|------------------------------------|-----|-------------------------|------|

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札システム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局 (コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/ord>)

(ホチキス止め)

名 刺

6 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者等の住所 (複数記入でも可、上記5にて「2 対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。)

|          |          |                   |
|----------|----------|-------------------|
| (電子入札)   | 氏名: 〇〇 〇 | アドレス: 〇〇@〇〇.co.jp |
| (仕様書交付等) | 氏名: 〇〇 〇 | アドレス: △△@〇〇.co.jp |

## 業種区分 [ 補償 ] に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料(及び添付書類)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|        |  |
|--------|--|
| 商号又は名称 |  |
| [記入者名] |  |
| [連絡先]  |  |
| [登録番号] |  |

※押印は不要です。

## 1 建設コンサルタント業務等希望

|      |        |
|------|--------|
| 業種区分 | 業務区分   |
| 補償   | 事業損失補償 |

## 2 本店、支店及び営業所等所在地

|            |      |       |
|------------|------|-------|
| 営業所等<br>名称 | 郵便番号 | 所在地   |
|            | 電話番号 | FAX番号 |

## 3 技術者の配置状況

|    |         |       |
|----|---------|-------|
|    | 補償業務管理士 | 一級建築士 |
| 総数 |         |       |

## 4 過去10年間における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称 | 発注機関 | 業務概要 | 請負金額<br>(百万円) | 工期 |
|------|------|------|------|------|---------------|----|
|      |      |      |      |      |               |    |

## 5 電子入札対応可否

・当機構の電子入札システムへの対応状況について、○で囲んでください。

|       |        |
|-------|--------|
| 1 対応可 | 2 対応不可 |
|-------|--------|

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札コアシステム」を使用しており、コアシステム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局は下記URLでご確認下さい。  
(コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/order/fehv9e0000001az1-att/lrmhph00000004i3.pdf>)

## 6 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者様のアドレスを記入してください(複数記入でも可、上記5にて「2対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。)

|          |     |       |
|----------|-----|-------|
| (電子入札)   | 氏名: | アドレス: |
| (仕様書交付等) | 氏名: | アドレス: |

業種区分[事業損失補償]に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|         |              |
|---------|--------------|
| 商号又は名称  | 株式会社〇〇調査事務所  |
| [記入者氏名] | 〇〇 太郎        |
| [連絡先]   | 03-0000-0000 |
| [登録番号]  | 0123456      |

担当者の連絡先を記入

1 建設コンサルタント業務等希望

※押印は不要です。

業種区分  業務区分

地理的条件に定める条件を満たす本店等が複数ある場合は、いずれか1つを記入

2 本店、支店及び営業所等所在地

|        |      |      |              |       |                |
|--------|------|------|--------------|-------|----------------|
| 営業所等名称 | 東京支店 | 郵便番号 | 123-0000     | 所在地   | 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇 |
|        |      | 電話番号 | 03-0000-0000 | FAX番号 | 03-0000-0000   |

3 技術者の配置状況

|    |         |       |
|----|---------|-------|
|    | 補償業務管理士 | 一級建築士 |
| 総数 | 1       |       |

4 過去 10 年における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称               | 発注機関        | 業務概要                       | 請負金額<br>(百万円) | 工期               |
|------|------|--------------------|-------------|----------------------------|---------------|------------------|
| 測量   | 東京都  | 〇〇団地第〇住宅<br>家屋調査業務 | UR 都市機<br>構 | 〇〇団地近隣家屋の家<br>屋調査業務 (30 件) | 5             | H19.12~<br>H20.5 |

敷地面積に限らず、住棟数や戸数、施設延長など、設計対象工事の規模が概ねわかる代表的な数量を一つ記載すればよい

5

① 対応可      ② 対応不可

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札システム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局 (コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/ord>)

(ホチキス止め)

名 刺

6 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者等のアドレスを記入してください。(複数記入でも可、上記5にて「2 対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。)

|          |         |                  |
|----------|---------|------------------|
| (電子入札)   | 氏名：〇〇 〇 | アドレス：〇〇@〇〇.co.jp |
| (仕様書交付等) | 氏名：〇〇 〇 | アドレス：△△@〇〇.co.jp |

## 業種区分 [ 調査 ] に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料(及び添付書類)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|        |  |
|--------|--|
| 商号又は名称 |  |
| 〔記入者名〕 |  |
| 〔連絡先〕  |  |
| 〔登録番号〕 |  |

※押印は不要です。

1 建設コンサルタント業務等希望

|             |   |                 |
|-------------|---|-----------------|
| 業種区分<br>調 査 | — | 業務区分<br>土 壌 調 査 |
|-------------|---|-----------------|

2 本店、支店及び営業所等所在地

|             |  |      |  |       |  |  |
|-------------|--|------|--|-------|--|--|
| 営業所等<br>名 称 |  | 郵便番号 |  | 所在地   |  |  |
|             |  | 電話番号 |  | FAX番号 |  |  |

3 指定調査機関の指定

|       |      |
|-------|------|
| 指定年月日 | 指定番号 |
|       |      |

4 技術者の配置状況

|    |             |
|----|-------------|
|    | 環境計量士(濃度関係) |
| 総数 |             |

5 過去10年間における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称 | 発注機関 | 業務概要 | 請負金額<br>(百万円) | 工期 |
|------|------|------|------|------|---------------|----|
|      |      |      |      |      |               |    |

6 電子入札対応可否

・当機構の電子入札システムへの対応状況について、○で囲んでください。

|       |        |
|-------|--------|
| 1 対応可 | 2 対応不可 |
|-------|--------|

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札コアシステム」を使用しており、コアシステム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局は下記URLでご確認下さい。  
(コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/order/fehv9e0000001az1-att/lrmhph00000004i3.pdf>)

7 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者様のアドレスを記入してください(複数記入でも可、上記5にて「2対応不可」を選択した場合でも記入をお願いします。)

|          |     |       |  |
|----------|-----|-------|--|
| (電子入札)   | 氏名： | アドレス： |  |
| (仕様書交付等) | 氏名： | アドレス： |  |



業種区分[土壌調査]に係る調査票

(東日本賃貸住宅本部 設計部)

独立行政法人都市再生機構  
東日本賃貸住宅本部長 殿

この調査資料及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

担当者の連絡先を記入

|         |              |
|---------|--------------|
| 商号又は名称  | 株式会社〇〇調査事務所  |
| [記入者氏名] | 〇〇 太郎        |
| [連絡先]   | 03-0000-0000 |
| [登録番号]  | 0123456      |

1 建設コンサルタント業務等希望

※押印は不要です。

|      |      |
|------|------|
| 業種区分 | 業務区分 |
| 調査   | 土壌調査 |

地理的条件に定める条件を満たす本店等が複数ある場合は、いずれか1つを記入

2 本店、支店及び営業所等所在地

|        |      |      |              |       |                |
|--------|------|------|--------------|-------|----------------|
| 営業所等名称 | 東京支店 | 郵便番号 | 123-0000     | 所在地   | 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇 |
|        |      | 電話番号 | 03-0000-0000 | FAX番号 | 03-0000-0000   |

3 指定調査機関の指定

|       |      |
|-------|------|
| 指定年月日 | 指定番号 |
|       |      |

4 技術者の配置状況

|    |             |
|----|-------------|
|    | 環境計量士(濃度関係) |
| 総数 |             |

敷地面積に限らず、住棟数や戸数、施設延長など、設計対象工事の規模が概ねわかる代表的な数量を一つ記載すればよい

5 過去10年における実績

| 業務区分 | 履行場所 | 業務名称           | 発注機関   | 業務概要                 | 請負金額(百万円) | 工期           |
|------|------|----------------|--------|----------------------|-----------|--------------|
| 土壌調査 | 東京都  | 〇〇団地第〇住宅土壌調査業務 | UR都市機構 | 〇〇団地の土壌調査業務(敷地面積〇ha) | 10        | H19.12~H20.5 |

6 電子入札対応可否

・当機構の電子入札システムへの対応状況について、〇で囲んでください

|                                    |     |                         |      |
|------------------------------------|-----|-------------------------|------|
| <input checked="" type="radio"/> 1 | 対応可 | <input type="radio"/> 2 | 対応不可 |
|------------------------------------|-----|-------------------------|------|

(注意) 当機構の電子入札は、国土交通省等で使用されている「電子入札システム対応認証局が発行するICカードの購入が必要です。対応認証局(コアシステム対応民間認証局一覧 <https://www.ur-net.go.jp/ordc>)

(ホチキス止め)

名刺

7 入札担当者等のアドレス

・今後電子入札を行う際や電送による仕様書交付の際、連絡が取れる入札担当者等のアドレスを記入してください(複数記入でも可、上記5にて「2 対応不可」を選択した場合でも)

|          |          |                   |
|----------|----------|-------------------|
| (電子入札)   | 氏名: 〇〇 〇 | アドレス: 〇〇@〇〇.co.jp |
| (仕様書交付等) | 氏名: 〇〇 〇 | アドレス: △△@〇〇.co.jp |