

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和7年8月5日

独立行政法人都市再生機構

総務部長 丹 圭一

◎調達機関番号 599 ◎所在地番号 14

1 調達内容

- (1) 品目分類番号 71、27
- (2) 購入等件名及び数量
令和7年度独立行政法人都市再生機構 UR-NET システムに係る技術支援等業務
- (3) 調達案件の仕様等 仕様書による。
- (4) 履行期間 契約締結日の翌日から令和9年3月31日
- (5) 履行場所 仕様書による。
- (6) 入札方法 落札者の決定は、総合評価落札方式をもって行うので、入札に際し総合評価のための書類を提出すること。また、入札金額は、総額を記載すること。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争参加資格

- (1) 独立行政法人都市再生機構会計実施細則（平成16年独立行政法人都市再生機構達第95号）第331条及び第332条の規定に該当する者でないこと。
- (2) 競争参加資格申請書等の受領期限の日から開札の時までの期間に、当機構から本件借入場所を含む区域を措置対象区域とする指名停止を受けている者でないこと。
- (3) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者若しくはこれに準ずる者でないこと。
- (4) 令和7・8年度独立行政法人都市再生機構東日本地区物品購入等の契約に係る競争参加資格審査において、開札時までに業種区分「役務提供」の資格を有すると認定された者であること。
- (5) 当機構が発注した以下の業務の受注者 及びその者の「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号）第8条に規定する親会社及び子会社、同一の親会社を持つ会社並びに以下の業務の委託先事業者でないこと。
業務名：令和6年度情報化統括責任者（CIO）補佐官等業務
受注者：PwC コンサルティング合同会社

- (6) 当該業務に関し、仕様書に記述する要求要件をすべて満たしている者であること。
- (7) 令和2年度以降、情報処理に係るプログラムマネジメント支援※1における実績を2件以上有していること。
- (8) ISO/IEC27001:2022 若しくは JIS Q 27001:2023 に基づく情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) 適合性評価制度の認証を受けていること、又はプライバシーマーク制度の認証によりプライバシーマーク使用許諾を受けていること。
- (9) 本業務の履行に関し、次の要件を全て満たす本業務の総括責任者を1名配置すること。
- ・情報処理に係るプログラムマネジメント支援※1の経験を5年以上有すること。
 - ・次のいずれかの資格等を有すること。
 - ・情報処理の促進に関する法律（昭和45年5月22日法律第90号）に基づき実施された情報処理技術者試験のうち、プロジェクトマネージャ試験（PM）合格者
 - ・プロジェクトマネジメント協会（PMI）の認定するプロジェクトマネジメント・プロフェッショナル（PMP）
- (10) 本業務の履行に関し、次の要件を全て満たす本業務の実施責任者を1名配置すること。
- ・情報処理に係るプログラムマネジメント支援※1の経験を3年以上有すること。
 - ・OAシステムに係るプログラムマネジメント支援※2の経験を1年以上有すること。
 - ・OAシステムに係る構想策定等支援※3の経験を1年以上有すること。
- また、実施責任者を補佐する者を配置する場合は、次の要件を全て満たすこと。
- ・情報処理に係るプログラムマネジメント支援※1の経験を1年以上有すること。
 - ・OAシステムに係るプログラムマネジメント支援※2の経験を1年以上有すること。
 - ・OAシステムに係る構想策定等支援※3の経験を1年以上有すること。
- なお、実施責任者若しくは実施責任者を補佐する者は本業務の専任とすること。
- (11) 日本国内において機構職員が行う立会検査に応じられる者であること。

※1 情報処理に係るプログラムマネジメント支援：ユーザ数が8,000名以上の国、地方公共団体、独立行政法人に対する情報システムに係る工程管理、品質、事業者等の管理業務

※2 OAシステムに係るプログラムマネジメント支援：ユーザ数が3,000名以上の国、地方公共団体、独立行政法人に対するOAシステム（一般職員が利用する端末、グループウェア、ネットワーク等を提供するシステム。例えばガバメントソリューションサービス（GSS）等）に係る工程管理、品質、事業者等の管理業務

※3 OAシステムに係る構想策定等支援：ユーザ数が3,000名以上の国、地方公共団体、独立行政法人に対するOAシステム（一般職員が利用する端末、グループウェア、ネットワーク等を提供するシステム。例えばガバメントソリューションサービス

ス（GSS）等）に係る構想策定、要件定義、調達支援業務

3 入札書等の提出場所等

(1) 入札書の提出場所及び契約条項を示す場所

〒231-8315

神奈川県横浜市中区本町六丁目 50 番地 1 横浜アイランドタワー（5階受付）

独立行政法人都市再生機構本社 総務部会計課

電話 045-650-0189

※来所の際は、事前に電話にて連絡すること。

(2) 入札説明書の交付方法

本公告の日から下記(4)の受領期限までの間において、電子データにて交付する。交付を希望する場合、以下のメールアドレスまで「会社名・会社住所・担当部署・担当者名・担当者の電話番号・データ交付にあたっての制約事項（zip ファイル受領不可や特定のクラウドストレージのみ利用可等）有無」を連絡すること。

メールアドレス：X10026@ur-net.go.jp

(3) 入札前説明会の日時及び場所

令和7年8月13日15時00分

独立行政法人都市再生機構本社 入札室

(4) 申請書の受領期限

令和7年8月20日17時00分（郵送の場合も必着のこと。）

(5) 入札書等の受領期限

令和7年10月10日17時00分（郵送の場合も必着のこと。）

(6) 開札の日時及び場所

令和7年10月30日10時00分 独立行政法人都市再生機構本社入札室

4 その他

(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金 免除

(3) 入札者に要求される事項 この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書に示す競争参加資格を有することを証明する書類を競争参加資格確認申請書の受領期限までに提出し、総合評価のための書類と封印した入札書を入札書の提出期限までに提出しなければならない。また、開札日の前日までの間において、当機構から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。なお、入札者の提出した書類は、当機構において審査を行うものとし、採用し得ると判断した入札書のみを落札対象とする。

(4) 入札の無効 本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書及び入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は無効とする。

(5) 契約書作成の要否 要

(6) 落札者の決定方法 独立行政法人都市再生機構会計規程（平成16年独立行政法人都

市再生機構規程第4号) 第52条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内の入札金額を提示した入札者であって、入札説明書で指定する性能等の要求要件のうち必須とした項目について基準を全て満たしている入札者の中から、入札説明書で定める総合評価の方法をもって落札者を決定する。

- (7) 手続きにおける交渉の有無 無
- (8) 詳細は入札説明書による。

5 Summary

- (1) Official in charge of disbursement of the procuring entity: TAN KEIICHI, Director, General Affairs Department, Incorporated Administrative Agency / Urban Renaissance Agency
- (2) Classification of the services to be procured: 71、27
- (3) Nature and quantity of the services to be required : Technical Support Services Related to the UR-NET System, 1 set
- (4) Fulfillment period: From 31 October, 2025 through 31 March, 2027
- (5) Delivery place: under direction
- (6) Qualification for participating in the tendering procedures: Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall:
 - ① not come under Articles 331 and 332 of the Urban Renaissance Agency's Rules for the Operation of Accounting Practice
 - ② not be currently under a suspension of nomination as instructed by Head Office, Urban Renaissance Agency
 - ③ not be the company where organized crime groups or their members substantially influence its management or a company in a similar situation
 - ④ have been qualified for the proposal of procurement of "Rendering of service" through the Examination of qualifications for the Participation in the Competitive Tendering Procedures for Procuring Equipment in the East Japan District, Urban Renaissance Agency in the fiscal year 2025 and 2026
 - ⑤ not a trustee or affiliated company of the following business
Business name: Chief Information Officer(CIO)Aide
 - ⑥ have proved to meet all the requirements of the specifications
 - ⑦ Must have a track record of at least two cases of program management support related to information processing since fiscal year 2020.
 - ⑧ have the Privacy Mark License or ISMS certification
 - ⑨ One person shall be assigned as the Chief Responsible Officer for the execution of this work, who must meet all of the following requirements:
 - Have at least five years of experience in program management support related to information processing.
 - Hold one of the following qualifications:

- Passed the Project Manager Examination (PM) conducted under the Act on the Promotion of Information Processing (Act No. 90 of May 22, 1970).
- Certified as a Project Management Professional (PMP) by the Project Management Institute (PMI).

⑩ One person shall be assigned as the Implementation Manager for the execution of this work, who must meet all of the following requirements:

- Have at least three years of experience in program management support related to information processing.
- Have at least one year of experience in program management support related to office automation OA systems.
- Must have at least one year of experience in supporting the formulation of concepts related to OA systems

If an assistant to the Implementation Manager is assigned, the assistant must meet all of the following requirements:

- Have at least one year of experience in program management support related to information processing.
- Have at least one year of experience in program management support related to OA systems.
- Must have at least one year of experience in supporting the formulation of concepts related to OA systems

The Implementation Manager and/or the assistant must be exclusively assigned to this work.

⑪ respond to attendance inspection in Japan

(7) Time-limit for tender:17:00, 10 October 2025

(8) Contact point for the notice: Sasakawa Shu, Information system Division, General Affairs Department, Head Office, Urban Renaissance Agency, 6-50-1, Honcho, Naka-Ku, Yokohama City, Kanagawa Pref. 231-8315 , Japan TEL 045-650-0361