

オープンカウンター方式による見積合せの公示

次のとおり、オープンカウンター方式による見積合せを実施します。

令和 7 年 7 月 4 日

独立行政法人都市再生機構

総務部長 丹 圭一

1 調達内容

(1) 調達件名

単身備品処分等業務

(2) 調達品等の特質・数量等 仕様書による。

(3) 納入期限 令和 7 年 9 月 31 日

(4) 納入場所 仕様書による。

(5) 見積方法

見積金額は、総価を記載すること。

契約の相手方の決定に当たっては、見積書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって決定価格とするので、見積書を提出する者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を見積書に記載すること。

2 参加資格

(1) 独立行政法人都市再生機構会計実施細則（平成 16 年独立行政法人都市再生機構達第 95 号）第 331 条及び第 332 条の規定に該当する者でないこと。

(2) 見積書提出時において令和 7・8 年度当機構東日本地区物品購入等の契約に係る競争参加資格審査において業種区分「役務提供」の資格を有すると認定された者であること。

※「全省庁統一資格」は当機構の競争参加資格と関係ありませんのでご注意ください。

(3) 公示日から見積合せ日までの期間に、当機構から本件業務の履行場所を含む区域を措置対象区域とする指名停止を受けていないこと。

(4) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者若しくはこれに準ずる者でないこと。

(5) 本公示、仕様書及びオープンカウンター方式による見積合せ説明書等を承諾していること。

※オープンカウンター方式について

<https://www.ur-net.go.jp/order/aratanatorikumi.html>

3 見積書の提出場所等

- (1) 見積書の提出場所及び見積手続等に関する問合せ先

〒231-8315

神奈川県横浜市中区本町六丁目 50 番地 1 横浜アイランドタワー
(5 階総合受付)

※5 階入札室前オープンカウンター専用見積書投函箱に投函すること。

独立行政法人都市再生機構 総務部会計課

電話 045-650-0189

- (2) 見積書の提出期限及び提出方法

①提出期限 令和 7 年 7 月 10 日 (木) 16 時 00 分

②提出方法 持参(上記(1)のとおり)又は郵送とする。但し、郵送による場合は書留郵便とし、同日同時刻必着とする。この場合、二重封筒とし、表封筒に見積書在中の旨を朱書きのうえ、(1)の当機構会計課宛送付すること。

- (3) 見積合せの日時

見積書の提出期限後、遅滞なく実施する。なお、見積参加者の立会を求めない。

4 その他

- (1) 契約保証金 免除

- (2) 契約書作成の要否 要(別紙請書による)

- (3) 見積りの無効

本公示に示した競争参加資格のない者のした見積り及び見積りに関する条件に違反した見積りは無効とする。

- (4) 契約の相手方の決定方法

独立行政法人都市再生機構会計規程第 52 条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な見積りを行った者を契約の相手方とする。

- (5) 競争参加資格の認定を受けていない者の参加

上記 2 (2)に掲げる競争参加資格の認定を受けていない者も、上記 3 (2)により見積書を提出することができるが、競争に参加するためには、見積書の提出と同時に当該資格審査に係る申請書を提出し、当該資格の認定を受け、かつ、競争参加資格の確認を受けなければならない。

- (6) 仕様書の内容に係る質問等の受付先

独立行政法人都市再生機構 総務部会計課(担当:大関)

電話:045-650-0191

(※10 時 00 分から 12 時 00 分及び 13 時 00 分から 17 時 00 分まで、土日祝を除く)

以 上

見 積 書

金 _____ 円也 (税抜)

ただし、単身備品処分等業務

オープンカウンター方式による見積合せ説明書を承諾の上、見積りします。

令和 7 年 月 日

住 所
会社名
代表者

印※ 1

独立行政法人都市再生機構
総務部長 丹 圭一 殿

- ※ 1 本件責任者 (会社名・部署名・氏名) : _____
担 当 者 (会社名・部署名・氏名) : _____
※ 2 連絡先 (電話番号) 1 : _____
連絡先 (電話番号) 2 : _____

- ※ 1 本件責任者及び担当者の記載がある場合は、押印は不要です。
押印する場合は、本件責任者及び担当者の記載は不要です。
※ 2 連絡先は、事業所等の「代表番号」「代表番号+内線」「直通番号」等を記載。
個人事業主などで、複数回線の電話番号がない場合は、1回線の記載も可。

表	裏
独立行政法人都市再生機構 総務部長 丹 圭一 殿 (単身備品処分等業務見積書) (押印省略)	封 住所・連絡先 会社名 代表者 ※登録番号

※ HP又は競争参加資格認定通知書に記載されている登録番号を記載すること。
 なお、競争参加資格を申請中の者にあつては、「競争参加資格申請中」と記載すること。

提出された見積書については、開封の前後を問わず、引換え、変更又は取消しをすることができないので注意すること

※ 押印を省略する場合は、封筒に「(押印省略)」と朱書きすること。

請 書

- | | |
|--------|---------------------------|
| 1 業務名称 | 単身備品処分等業務 |
| 2 業務内容 | 仕様書のとおり |
| 3 履行期限 | 令和7年9月30日 |
| 4 代 金 | 金 円 |
| | (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) |

上記の業務については、以下の内容を確実に履行いたします。

記

- 1 業務は、履行期限までに貴殿の指示する方法により履行します。
- 2 業務の履行は貴殿が行う検査を経るものとし、検査の結果不合格となった業務については、これをやり直します。
- 3 前2項の記載事項を履行しないときは、損害賠償の責を負います。
- 4 前各項以外の事項又は疑義を生じた事項については、その都度協議し、又は協議に応じます。

令和7年 月 日
独立行政法人都市再生機構
総務部長 丹 圭一 殿

受注者
住 所
会社名
代表者

印

仕 様 書

1 業務名

単身備品処分等業務

2 履行期間

令和 7 年 9 月 30 日（火）までの履行完了

なお、作業日については事前に担当者と調整すること。

3 業務内容

日本通運（株）倉庫（青梅市）に保管している職員用単身備品の回収及び
廃棄処分

青梅トランクルーム

東京都青梅市新町 8－8－6

4 対象物品・数量・体積

対象物品	数量（個）	体積（m ³ ）
冷蔵庫	31	0.43
液晶テレビ	33	0.04
洗濯機	32	0.34

5 その他

- ・履行期間内に業務を履行しうる実施体制を整備すること。
- ・回収した物品は、特定家庭用機器再商品化法（平成 10 年法律第 97 号）
（家電リサイクル法）に基づいて処分を行うこと。
- ・その他、本仕様書に記載なき事項、又は契約履行上疑義を生じた事項に
ついては、当機構担当者と協議の上決定すること。

以 上