

オープンカウンター方式による見積合せの公示

次のとおり、オープンカウンター方式による見積合せを実施します。

令和7年12月23日

独立行政法人都市再生機構東北震災復興支援本部

総務企画部長 江坂 泰幸

1 調達内容

(1) 調達件名

令和7年度東北震災復興支援本部パーソナルロッカーの調達

(2) 調達数量、種類及び規格

仕様書による。

(3) 納入期限

令和8年3月27日まで

(4) 納入場所

仕様書による。

(5) 見積方法

見積金額は、総価を記載すること。

契約の相手方の決定に当たっては、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって決定価格とするので、見積書を提出する者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

なお、見積書は本公示に記載の書式を使用すること。

2 参加資格

(1) 独立行政法人都市再生機構会計実施細則（平成16年独立行政法人都市再生機構達第95号）第331条及び第332条の規定に該当する者ではないこと。

(2) 当機構東日本地区における令和7・8年度物品購入等の契約に係る競争参加資格審査において、「物品販売」に係る競争参加資格の認定を受けていること。

(3) 公示日から見積合せ日までの期間に、当機構から本件業務の履行場所を含む区域を措置対象区域とする指名停止を受けていないこと。

(4) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者若しくはこれに準ずる者でないこと。

- (5) 本公示、仕様書及びオープンカウンター方式による見積合せ説明書（機構ホームページ→入札・契約情報→入札・契約の合理化のための取組み→オープンカウンター方式（<https://www.ur-net.go.jp/order/aratanatorikumi.html> 参照）等を承諾していること。

3 見積書の提出場所等

- (1) 見積書の提出場所及び見積手続等に関する問合せ先

〒970-8026 福島県いわき市平並木の杜2番地 63 PLAZA 2階
独立行政法人都市再生機構東北震災復興支援本部総務企画部経理課
電話：0246-38-8079（担当：本澤）

- (2) 見積書の提出期限及び提出方法

- ① 提出期限 令和8年1月14日（水）15時00分
- ② 提出方法 持参又は同日同時刻必着の書留郵便による郵送とする。なお、郵送による場合は二重封筒とし、表封筒に「オープンカウンター見積書在中」と必ず朱書きすること。提出場所は上記（1）と同じ。

- (3) 見積合せの日時

見積書の提出期限後、遅滞なく実施する。
なお、見積参加者の立会は求めない。

4 その他

- (1) 契約保証金 免除

- (2) 契約書作成の要否 要

標準請書（請書（物品等））により請書を作成するものとする。また、契約締結日と同日付で、「個人情報等の保護に関する特約条項」及び「外部電磁的記憶媒体の利用に関する特約条項」を締結するものとする。

（<https://www.ur-net.go.jp/order/sanka.html>）

- (3) 見積書の無効

本公示に示した競争参加資格のない者のした見積り及び見積りに関する条件に違反した見積りは無効とする。

- (4) 契約の相手方の決定方法

独立行政法人都市再生機構会計規程第52条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な見積りを行った者を契約の相手方とする。

- (5) 競争参加資格の認定を受けていない者の参加

上記2（2）に掲げる競争参加資格の認定を受けていない者も、上記3

(2) により見積書を提出することができるが、競争に参加するためには、見積書の提出と同時に当該資格審査に係る申請書を提出し、当該資格の認定を受け、かつ、競争参加資格の確認を受けなければならない。

(6) 仕様書の内容に係る質問等の受付先

〒970-8026 福島県いわき市平並木の杜2番地 63PLAZA 2階

独立行政法人都市再生機構東北震災復興支援本部総務企画部経理課

電話：0246-38-8179 (担当：小原)

見 積 書

金

円也 (税抜 : 総額)

ただし、「令和7年度東北震災復興支援本部パーソナルロッカーの調達」
オープンカウンター方式による見積合せ説明書を承諾の上、見積します。

年 月 日

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印 ※1

独立行政法人都市再生機構東北震災復興支援本部

総務企画部長 江坂 泰幸 殿

※1 本件責任者 (会社名・部署名・氏名) :

担 当 者 (会社名・部署名・氏名) :

※2 連絡先 (電話番号) 1 :

連絡先 (電話番号) 2 :

※1 本件責任者及び担当者の記載がある場合は、押印は不要です。

押印する場合は、本件責任者及び担当者の記載は不要です。

※2 連絡先は、事業所等の「代表番号」「代表番号+内線」「直通番号」等を記載。

個人事業主などで、複数回線の電話番号がない場合は、1回線の記載も可。

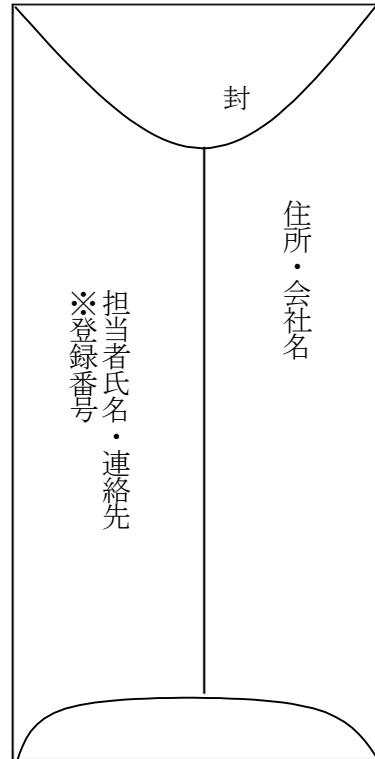
■見積合せ結果の連絡先

部署名・氏名	
電話番号	
メールアドレス	

表

※ (押印省略)	独立行政法人都市再生機構 東北震災復興支援本部	
	総務企画部長	江坂 泰幸 殿
〔件名〕「令和7年度東北震災復興支援本部パーソナルロ ツカーノの調達」		

裏



- ※ 機構ホームページで公表されている「有資格者名簿（東日本地区）物品購入等」に記載されている登録番号を記載すること。
なお、競争参加資格を申請中の者にあっては、「競争参加資格申請中」と記載すること。
提出された見積書については、開封の前後を問わず、引換え、変更又は取消をすることができないので注意すること。
- ※ 押印を省略する場合は、封筒に「(押印省略)」と記載すること。

以 上

仕 様 書

1 調達件名

令和7年度東北震災復興支援本部パーソナルロッカーの調達

2 納入期限

令和8年3月27日まで

3 納入場所

福島県いわき市平並木の杜2番地 63PLAZA 2階

4 業務内容

下記5に定める物品の納入及び設置

5 調達品目

調達数量、種類及び規格については別紙1を確認すること。

6 製品等

未使用品（中古品又は新古品は不可）とする。

7 同等品

本件において同等品は認めないものとする。

8 担当部署

福島県いわき市平並木の杜2番地

独立行政法人都市再生機構 東北震災復興支援本部

総務企画部経理課 担当 小原 電話：0246-38-8179

9 納入時の注意点

- (1) 納入する製品については状態確認のため、事前に機構へ情報共有を行うこと。
- (2) 納入・設置日は、落札後に機構担当者と受注者の協議により決定する。
- (3) 設置場所については、機構職員の判断を仰ぐとともに法令を遵守した上で実施すること。
- (4) 納入場所での設置作業は転倒防止対応を含め、受注者にて実施すること。
- (5) 搬入にあたっては、搬入先のビル管理者の指定条件や規則、交通法規制を遵守

- し、他入居者、近隣等とのトラブルのないよう細心の注意を払うこと。また、ビル管理者から必要な届出の申請を求められた場合は対応を行い、搬入時の車両等はビル管理会社の指示に従うこと。
- (6) 搬入は、受注者が立会いのもとを行うこと。
 - (7) 搬入の際は、防護材等を設置し、建物や什器等に損害を与えないよう十分に注意するものとし、万一損害を与えた場合は、受注者の負担により速やかに原状回復を行うこと。
 - (8) 搬入後、防護材等を速やかに撤収し、清掃を行い、不要となる梱包材等は適切な方法で処理すること。
 - (9) 壁や床への加工が必要となる設置については、作業開始前に該当する部分の写真撮影を行い、作業終了時には完了報告書を提出すること。
 - (10) 耐震性を考慮した設置方法を選択すること。
 - (11) 納入及び設置の際に発生する費用については、全て見積書に記載の金額に含むものとする。

10 保証

- (1) 納入後1年以内に発注者の使用上の責任によらないものとみられる故障が発生した場合は、受注者は無償で修理又は交換を行うものとする。
- (2) 構造上の欠陥等により重大な故障が発生した場合は、上記に関わらず、発注者と受注者で協議の上、受注者は無償で修理又は交換を行うものとする。
- (3) 納入後1年以上経過した物品においても、受注者は故障した場合にアフターサービスの窓口として迅速に対応するものとする。

11 法令等の遵守

本業務の履行に際し、関係法令等を遵守すること。法令に定める資格を要する作業については、有資格者を確保して実施すること。

12 秘密の保持

本業務遂行上知り得た機構の業務上の秘密を第三者へ漏らしてはならない。

13 その他

本仕様書に記載なき事項は、機構担当者と十分打合せの上、業務を履行すること。

以上

別紙1

調達数量表					
(調達件名) 令和7年度東北震災復興支援本部パーソナルロッカーの調達					
種類	メーカー	型番	数量	単位	仕様
パーソナルロッカー	(株) オカムラ	4ZK4NR ZA75	8	台	2列×5段、900W×450D×1810H ポストなし、コンセントなし、ダイヤル錠、ネオホワイト