

電子入札サービス

操作概要マニュアル
受注者用(工事/コンサル)
質問回答

令和8年2月
(株)日立システムズ

目次

1. 質問回答

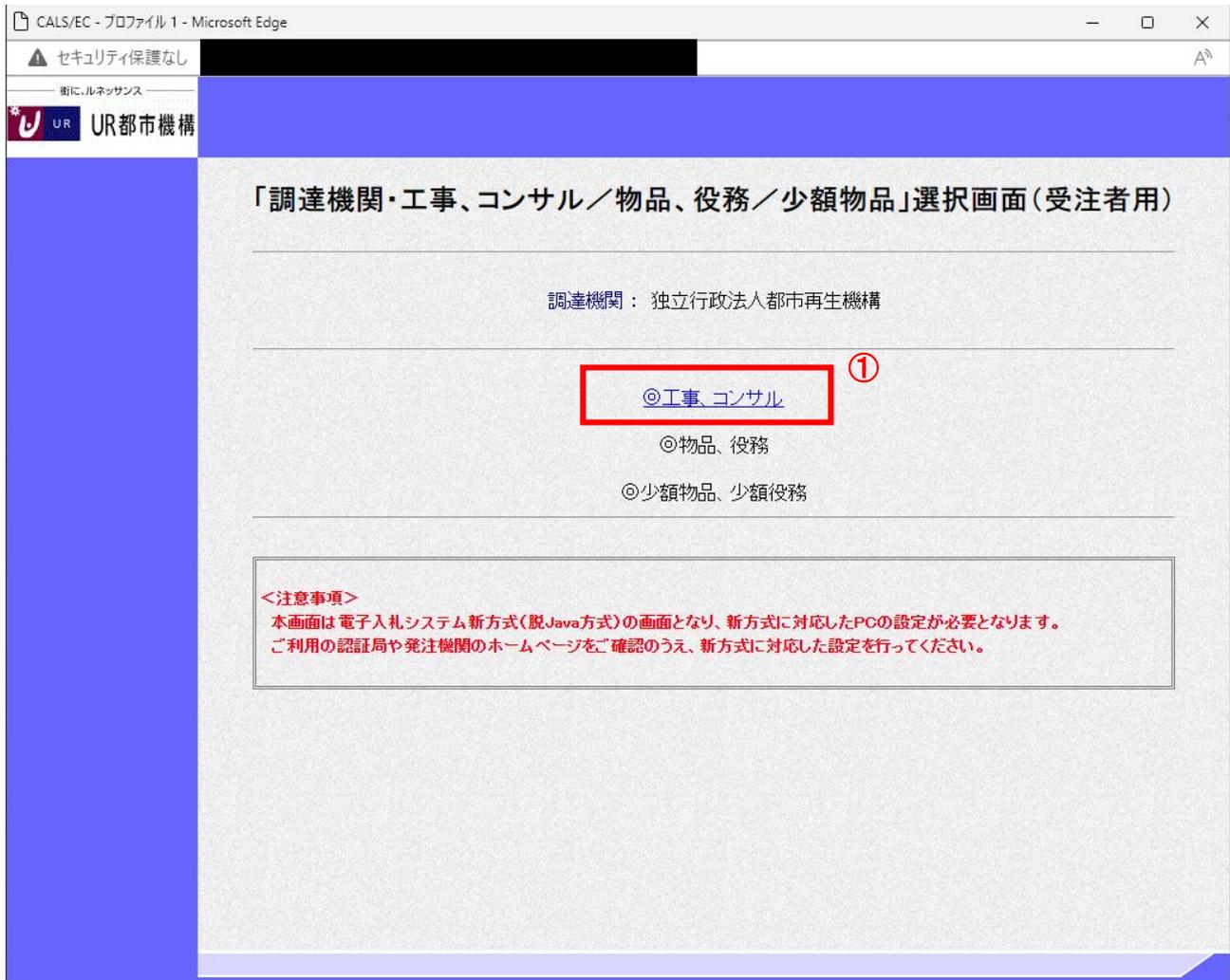
1.1	質問回答機能にログインする	1
1.2	入札説明書・案件内容についての質問を行う	6
1.3	「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」の理由請求を行う	13
1.4	非落札者理由請求を行う	20
1.5	回答を表示する場合	27

1. 質問回答

1.1 質問回答機能にログインする場合

(1)メインメニュー(受注者)の表示

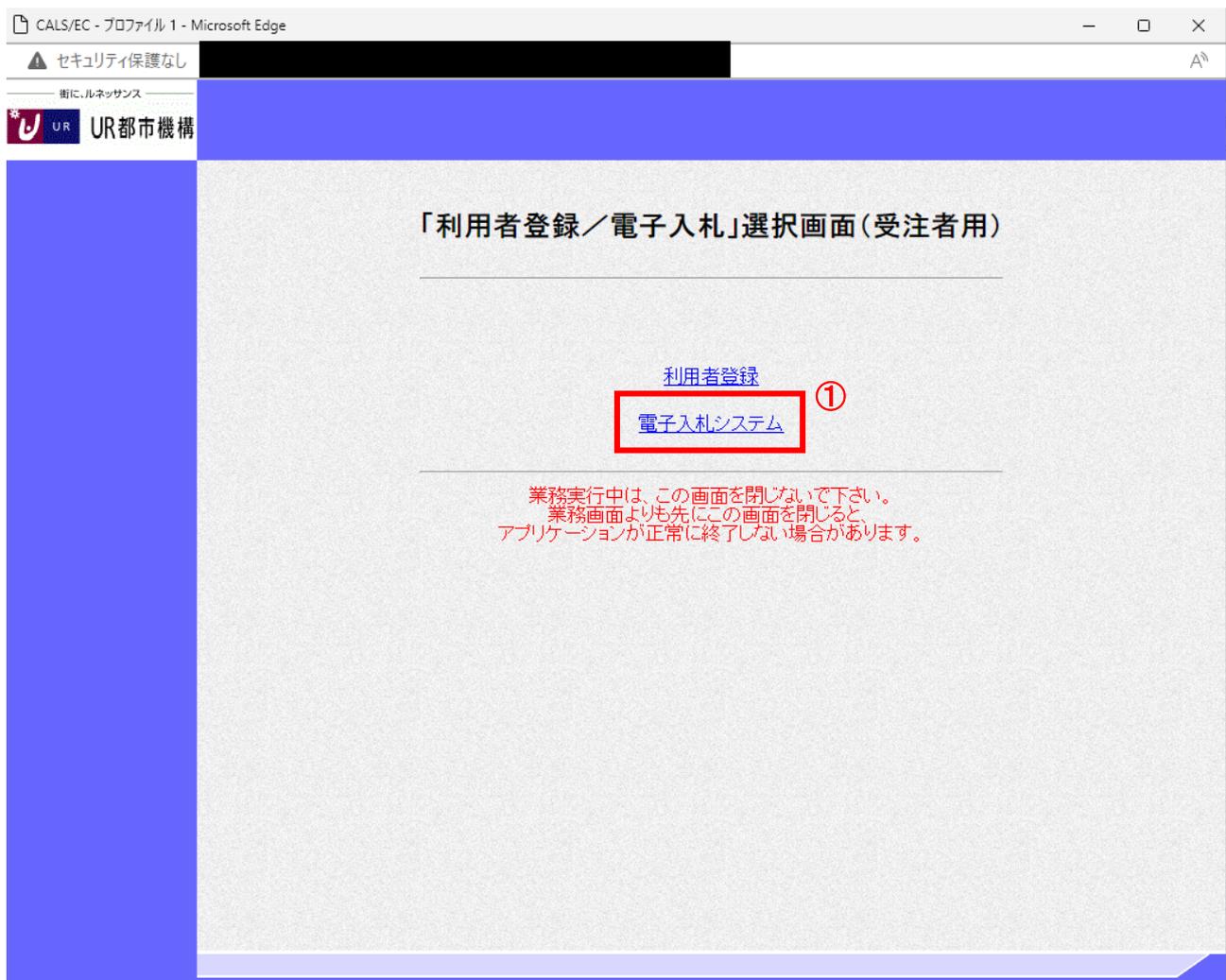
ホームページより、電子入札システムへ遷移できます。



操作説明

「◎工事、コンサル」①をクリックします。

(2) 利用者登録／電子入札選択画面(受注者用)の表示
電子入札システム画面を表示するための画面です。

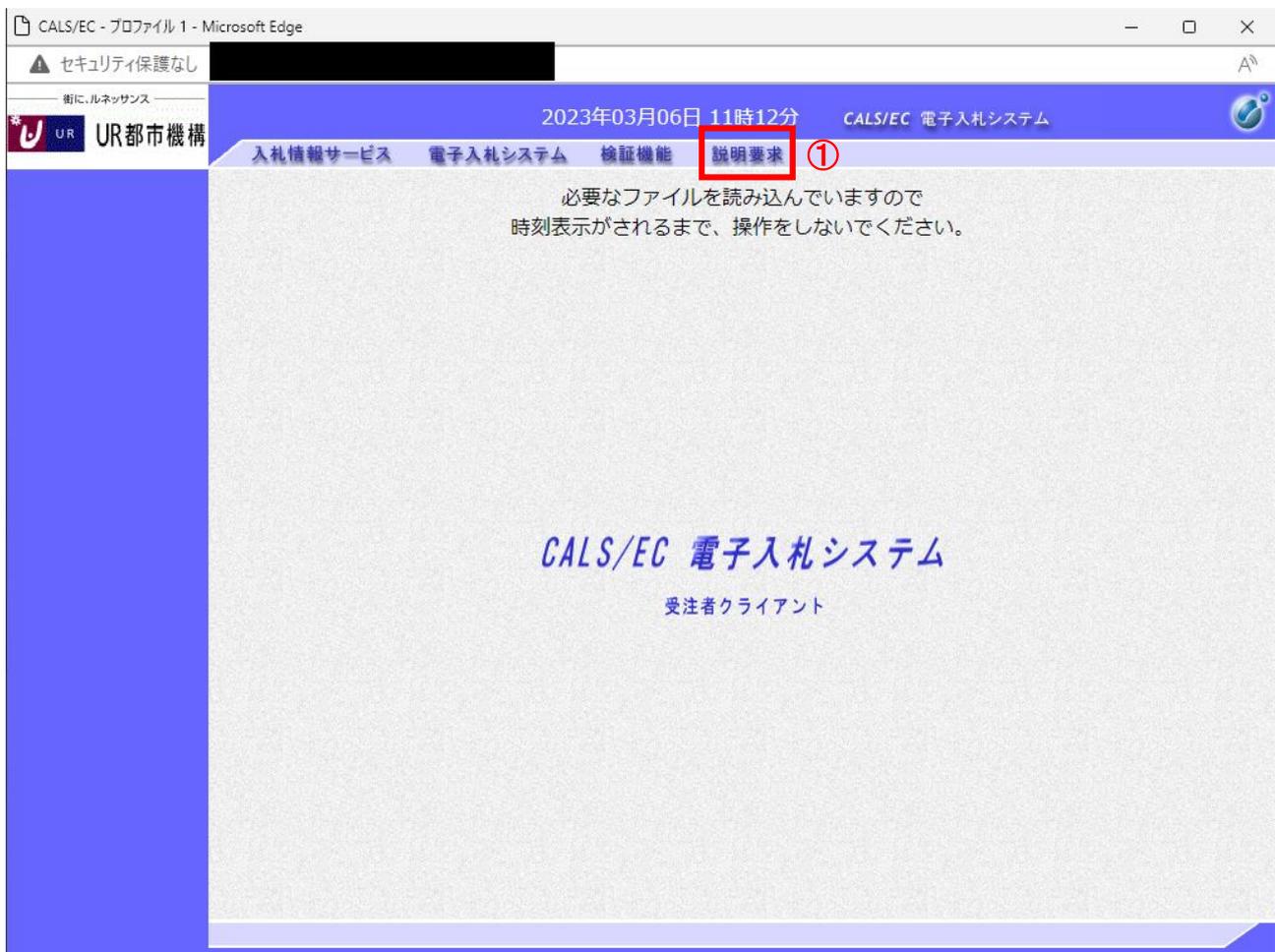


操作説明

「電子入札システム」リンク①をクリックします。

(3) 電子入札メニューの表示

電子入札(受注者)のトップメニュー画面です。



操作説明

説明要求①をクリックすることにより、メインメニュー画面を表示します。

(4)PIN 番号入力

Pin番号入力ダイアログ

PIN番号を入力してください。

PIN番号: ①

担当者:

OK ② キャンセル

操作説明

ICカードをカードリーダーに差し込みます。

PIN 番号①を入力後、**OK ボタン②**をクリックします。

入力した PIN 番号が正しければ、質問回答にログインされます。

(5) 調達案件検索画面の表示
質問回答機能の調達案件検索画面です。

操作説明

各左メニュー①については以下のようにになっています。

入札説明書・案件内容ボタン：入札説明書・案件内容に関する質問を登録します。

「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」の理由請求ボタン：参加資格なし等を受けた場合理由を請求します。

非落札者理由請求ボタン：非落札の理由請求を行います。

1.2 入札説明書・案件内容についての質問を行う

(1) 調達案件検索画面の表示
調達案件検索画面です。

入札説明書・案件内容

「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」の理由請求

「非落札者/事後審査資格なし」の理由請求

2023年03月06日 11時00分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス

調達案件検索

①

調達機関: 独立行政法人都市再生機構

部局: 本社

課所: 全て
本社(経営企画・総務等担当理事)
本社(総務部長)

入札方式: 工事
全て
 一般競争入札
 詳細条件審査型一般競争入札
 指名競争入札

コンサル
全て
 一般競争入札
 指名競争入札
 (簡易・準)公募型競争入札方式

物品

検索年月: 2023年 2月 ~ 2023年 3月

表示件数: 10件

操作説明

検索条件①を指定し入札説明書・案件内容ボタン②をクリックします。

項目説明

調達機関 : 選択された調達機関の案件が検索されます。
部局 : 選択された部局の案件が検索されます。
課所 : 選択された課所の案件が検索されます。
入札方式 : 選択された入札方式の案件が検索されます。
検索年月 : 指定された年月内の公開日の案件が検索されます。
表示件数 : 1画面に表示する案件の数を指定します。

(2)入札説明書・案件内容調達案件一覧
説明要求・質問を登録する案件を選択する画面です。

入札説明書・案件内容調達案件一覧

表示案件 1-2
全案件数 2

最新表示

調達案件情報		入札方式	公開日	説明書
番号	案件名称			
1	令和4年度〇〇工事案件	一般競争入札	2023/02/01	選択
2	令和4年度〇〇工事案件	一般競争入札	2023/02/08	選択 ①

操作説明

該当の案件の「説明書」欄の**選択ボタン**①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新の状態にします。
選択ボタン : 質問および回答一覧画面が表示されます。
<ボタン : 前頁の案件を表示します。
>ボタン : 次頁の案件を表示します。

(3) 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面
質問および回答の一覧画面です。

入札説明書・案件内容質問および回答一覧

案件名称 令和4年度〇〇工事案件
入札方式 一般競争入札
契約担当官等 本社
本社(総務部長)
東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課

表示条件 投稿日時 2023年 2月 以降 最新表示 質問入力 ①

題名	管理番号	登録日時	回答日時	登録/回答
----	------	------	------	-------

操作説明

質問入力ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 質問および回答一覧を最新の状態にします。

質問入力ボタン : 質問内容の登録画面を表示します。

(4) 説明要求内容の登録画面の表示
質問の登録画面です。

操作説明

説明要求内容を入力します。

題名①、説明要求内容②を入力します。**必ず、次ページの補足説明をご確認ください。**

資料を添付する場合は**参照ボタン③**をクリックするとダイアログが表示されるので、添付するファイルを選択し、**添付資料追加ボタン④**をクリックします。※1

入力が終了したら、**入力内容確認ボタン⑤**をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

※1 添付資料の追加は必須ではありません。また、添付資料は発注者のみ確認ができます。

項目説明

- 添付資料追加ボタン : 選択された資料を添付します。
- 削除ボタン : 選択された資料を一覧から削除します。
- 参照ボタン : ファイル選択画面を表示します。
- 入力内容確認ボタン : 入力内容確認画面に遷移します。
- 戻るボタン : 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

(5) 説明要求内容の登録内容確認画面の表示
質問の登録内容確認画面です。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年03月06日 11時15分 CALS/EC 電子入札システム

UR都市機構 入札情報サービス

入札説明書・案件内容に対する質問内容

案件番号	523012011020220002
案件名称	令和4年度〇〇工事業件
入札方式	一般競争入札
差出人 宛先	(株)〇〇業者01 代表 太郎 本社 本社(総務部長) 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課 様
題名	題名
質問内容	
説明要求内容	

C:\Users\admin\Documents\添付資料.pdf

① 登録 戻る

操作説明

先ほど入力した内容を確認します。

確認が終了したら登録ボタン①をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

補足説明

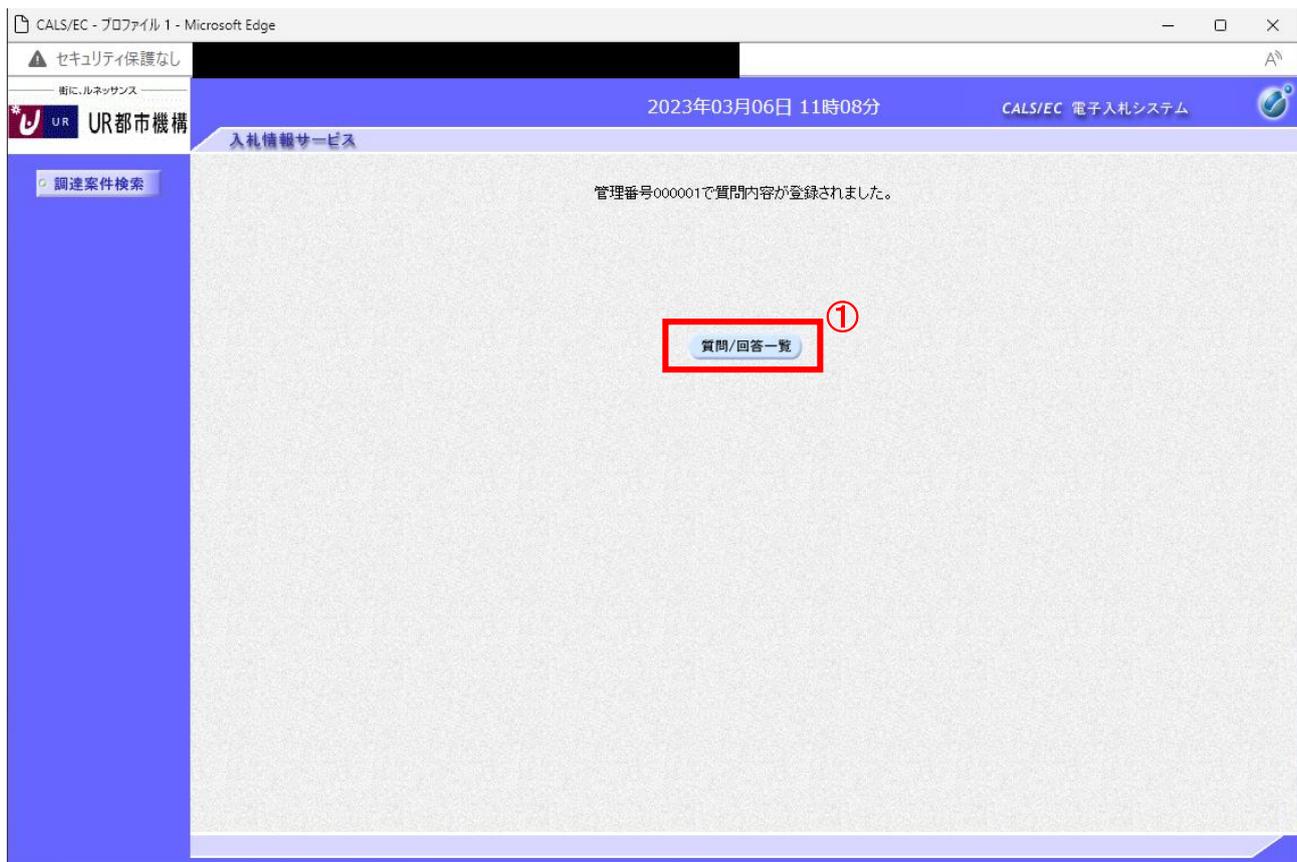
- ①登録ボタンをクリックした後は、質問内容や添付資料の変更はできません。登録ボタンをクリックする前に入力した内容を再度ご確認ください。
- ②題名及び質問内容は、登録が完了した時点で、他の業者も電子入札システムより参照できるようになります。題名及び質問内容には、質問者が特定できるような情報を記載しないようにしてください。電子入札システムの質問書提出において、題名及び質問内容に質問者が特定できるような情報が記載された場合、公正な入札執行を害するものとして、失格とすることがあります。
- ③添付資料は他の業者からは参照できません。

項目説明

登録ボタン : 質問を登録し、登録完了画面に遷移します。

戻るボタン : 入札説明書・案件内容質問内容画面に戻ります。

(6) 質問内容登録完了画面
登録完了画面です。



操作説明

質問/回答一覧ボタン①をクリックします。入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

(7) 質問および回答一覧の表示

登録後の質問および回答一覧画面です。登録された説明要求が表示されています。

The screenshot shows the '入札説明書・案件内容質問および回答一覧' (Bidding Description, Case Content Questions and Answers List) page. The page header includes the date '2023年03月06日 11時08分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The left sidebar contains a navigation menu with '調査案件検索' (Search for cases) highlighted in a red box and labeled with a circled '1'. The main content area displays case details: '案件名称' (Case Name) is '令和4年度〇〇工事業件', '入札方式' (Bidding Method) is '一般競争入札', and '契約担当官等' (Contract Officer) is '本社(総務部長) 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課'. Below this, a message states '本案件に対する回答閲覧期間は終了しました。' (The answer viewing period for this case has ended). There are filters for '表示条件' (Display Conditions) and '投稿日時' (Posting Date) set to '2023年 2月 以降' (After February 2023), along with '最新表示' (Latest Display) and '質問入力' (Question Input) buttons. A table below shows one entry with columns for '題名' (Title), '管理番号' (Management Number), '投稿日時' (Posting Date), '回答日時' (Answer Date), and '投稿/回答' (Posting/Answer). The entry has the title '題名', management number '000001', and posting date '2023/03/06 11:08:30'. A '表示' (Display) button is next to the entry.

操作説明

調査案件検索①をクリックすることにより調査案件検索画面に戻ります。

項目説明

最新表示ボタン : 質問および回答一覧を最新の状態にします。

質問入力ボタン : 質問内容の登録画面を表示します。

表示ボタン : 登録した質問内容を表示します。

1.3 「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」の理由請求を行う

(1) 調達案件検索画面の表示
調達案件検索画面です。

入札説明書
案件内訳

「参加資格なし/
非指名/非選定/
非特定」
の理由請求

「非落札者/事後
審査資格なし」
の理由請求

調達案件検索

調達機関 独立行政法人都市再生機構

部局 本社

課所
▼全て
本社(経営企画・総務等担当理事)
本社(総務部長)

入札方式
工事
▼全て
 一般競争入札
 詳細条件審査型一般競争入札
 指名競争入札
コンサル
▼全て
 一般競争入札
 指名競争入札
 (簡易・準)公募型競争入札方式
物品

検索年月 2023年 2月 ~ 2023年 3月

表示件数 10 件

操作説明

検索条件①を指定し「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」の理由請求ボタン②をクリックします。

項目説明

調達機関 : 選択された調達機関の案件が検索されます。
部局 : 選択された部局の案件が検索されます。
課所 : 選択された課所の案件が検索されます。
入札方式 : 選択された入札方式の案件が検索されます。
検索年月 : 指定された年月内の公開日の案件が検索されます。
表示件数 : 1画面に表示する案件の数を指定します。

(2)「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」調達案件一覧
理由請求を登録する案件を選択する画面です。

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

調達案件情報		入札方式	公開日	説明書
番号	案件名称			
1	令和4年度〇〇工事案件	一般競争入札	2023/02/01	選択①

操作説明

該当の案件の「説明書」欄の選択ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新の状態にします。
選択ボタン : 理由請求および回答一覧画面が表示されます。
<ボタン : 前頁の案件を表示します。
>ボタン : 次頁の案件を表示します。

(3)「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」理由請求および回答一覧画面
理由請求の一覧画面です。

「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」理由請求および回答一覧

案件名称 令和4年度〇〇工事業件
入札方式 一般競争入札
契約担当官等 本社
本社(総務部長)
東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課

表示条件 投稿日時 2023年 2月 以降 最新表示 質問入力 ①

頭名	管理番号	投標日時	回答日時	投標/回答
----	------	------	------	-------

操作説明

質問入力ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 理由請求および回答一覧を最新の状態にします。
質問入力ボタン : 理由請求の登録画面を表示します。

(4) 理由請求内容の登録画面の表示
理由請求の登録画面です。

「参加資格なし／非指名／非選定／非特定」に対する理由請求

案件番号 523012011020220002
案件名称 令和4年度〇〇工事案件
入札方式 一般競争入札

差出人 (株)〇〇業者02 代表 次郎
宛先 本社
本社(総務部長)
東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課 様

① 題名
② 説明要求内容

④ 添付資料追加
③ 参照
⑤ 入力内容確認 戻る

操作説明

理由請求内容を入力します。

題名①、説明要求内容②を入力します。

資料を添付する場合は参照ボタン③をクリックするとダイアログが表示されるので、添付するファイルを選択し、添付資料追加ボタン④をクリックします。※1

入力が終了したら、入力内容確認ボタン⑤をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

項目説明

添付資料追加ボタン : 選択された資料を添付します。

削除ボタン : 選択された資料を一覧から削除します。

参照ボタン : ファイル選択画面を表示します。

入力内容確認ボタン : 入力内容確認画面に遷移します。

戻るボタン : 「参加資格なし/非指名/非選定/非特定」理由請求および回答一覧画面に戻ります。

(5) 説明要求内容の登録内容確認画面の表示
理由請求の登録内容確認画面です。

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser: CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge
- Address bar: セキュリティ保護なし
- Page Header: 2023年03月06日 12時43分, CALS/EC 電子入札システム
- Page Title: 入札情報サービス
- Left Sidebar: 調達案件検索
- Main Content: 「参加資格なし／非指名／非選定／非特定」に対する理由請求
- Form Fields:
 - 案件番号: 523012011020220002
 - 案件名称: 令和4年度〇〇工事業件
 - 入札方式: 一般競争入札
 - 差出人宛先: (株)〇〇業者02 代表 次郎
本社
本社(総務部長)
東日本貨賃住宅本部 首都圏入札課 様
 - 題名: 題名
 - 質問内容: (empty)
 - 説明要求内容: (empty)
- File Upload: C:\Users\admin\Desktop\添付資料\添付資料.pdf
- Buttons: ① 登録 (highlighted with a red box), 戻る

操作説明

先ほど入力した内容を確認します。

確認が終了したら**登録ボタン**①をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

項目説明

登録ボタン : 理由請求内容を登録し、登録完了画面に遷移します。

戻るボタン : 「参加資格なし／非指名／非選定／非特定」に対する理由請求画面に戻ります。

(6)理由請求内容登録完了画面
登録完了画面です。



操作説明

質問/回答一覧ボタン①をクリックします。「参加資格なし／非指名／非選定／非特定」理由請求および回答一覧画面に戻ります

(7)理由請求および回答一覧の表示

登録後の理由請求および回答一覧画面です。登録された理由請求が表示されています。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '入札情報サービス' and the date is '2023年03月06日 12時43分'. The main content area is titled '「参加資格なし／非指名／非選定／非特定」理由請求および回答一覧'. It displays a table with one row of data and a search button labeled '調達案件検索' circled in red with a '1'.

題名	管理番号	投稿日時	回答日時	登録/回答
題名	000003	2023/03/06 12:43:50		表示

操作説明

調達案件検索①をクリックすることにより調達案件検索画面に戻ります。

項目説明

- 最新表示ボタン : 理由請求および回答一覧を最新の状態にします。
- 質問入力ボタン : 理由請求の登録画面を表示します。
- 表示ボタン : 理由請求内容または回答が表示されます。

1.4 非落札者理由請求を行う

(1) 調達案件検索画面の表示
調達案件検索画面です。

調達機関: 独立行政法人都市再生機構

部局: 本社

課所: 全て
本社(経営企画・総務等担当理事)
本社(総務部長)

入札方式: 工事
全て
 一般競争入札
 詳細条件審査型一般競争入札
 指名競争入札

コンサル
全て
 一般競争入札
 指名競争入札
 (簡易・準)公募型競争入札方式

物品

検索年月: 2023年 2月 ~ 2023年 3月

表示件数: 10件

操作説明

検索条件①を指定し非落札者理由請求ボタン②をクリックします。

項目説明

調達機関	: 選択された調達機関の案件が検索されます。
部局	: 選択された部局の案件が検索されます。
課所	: 選択された課所の案件が検索されます。
入札方式	: 選択された入札方式の案件が検索されます。
検索年月	: 指定された年月内の公開日の案件が検索されます。
表示件数	: 1画面に表示する案件の数を指定します。

(2)「非落札者通知」調達案件一覧
理由請求を登録する案件を選択する画面です。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '入札情報サービス' (Bidding Information Service). The main content area is titled '「非落札者／事後審査資格なし」調達案件一覧' (List of Procurement Cases for Non-Winner/No Post-Audit Qualification). The page displays one case with the following details:

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	公開日	説明書
1	令和4年度〇〇工事業件	一般競争入札	2023/02/01	選択

The '選択' (Select) button in the '説明書' column is highlighted with a red box and a circled number 1. The page also shows navigation controls for displaying cases, including '表示案件 1-1', '全案件数 1', and '最新表示' (Refresh) button.

操作説明

該当の案件の「説明書」欄の選択ボタン①をクリックします。

項目説明

- 最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新の状態にします。
- 選択ボタン : 理由請求および回答一覧画面が表示されます。
- <ボタン : 前頁の案件を表示します。
- >ボタン : 次頁の案件を表示します。

(3)「非落札者通知」理由請求および回答一覧画面
理由請求の一覧画面です。

操作説明

質問入力ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 理由請求および回答一覧を最新の状態にします。
質問入力ボタン : 理由請求の登録画面を表示します。

(4) 理由請求内容の登録画面の表示
理由請求の登録画面です。

操作説明

理由請求内容を入力します。

題名①、説明要求内容②を入力します。

資料を添付する場合は参照ボタン③をクリックするとダイアログが表示されるので、添付するファイルを選択し、添付資料追加ボタン④をクリックします。※1

入力が終了したら、入力内容確認ボタン⑤をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

項目説明

添付資料追加ボタン : 選択された資料を添付します。

削除ボタン : 選択された資料を一覧から削除します。

参照ボタン : ファイル選択画面を表示します。

入力内容確認ボタン : 入力内容確認画面に遷移します。

戻るボタン : 「非落札者通知」理由請求および回答一覧画面に戻ります。

(5) 説明要求内容の登録内容確認画面の表示
理由請求の登録内容確認画面です。

The screenshot shows a web browser window with the title 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The address bar shows 'セキュリティ保護なし' and a redacted URL. The page header includes 'UR都市機構' and '入札情報サービス'. The main content area is titled '「非落札者／事後審査資格なし」に対する理由請求'. It displays the following information:

案件番号	523012011020220002
案件名称	令和4年度〇〇工事業件
入札方式	一般競争入札
差出人 宛先	(株)〇〇業者01 代表 太郎 本社 本社(総務部長) 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課 様
題名	題名
質問内容	
説明要求内容	

Below the information is a text input field containing the file path: 'C:\Users\admin\Desktop\添付資料\添付資料.pdf'. At the bottom, there are two buttons: '登録' (highlighted with a red box and a circled '1') and '戻る'.

操作説明

先ほど入力した内容を確認します。

確認が終了したら登録ボタン①をクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。

項目説明

登録ボタン

:理由請求内容を登録し、登録完了画面に遷移します。

戻るボタン

:「非落札者通知」に対する理由請求画面に戻ります。

(6)理由請求内容登録完了画面
登録完了画面です。



操作説明

質問/回答一覧ボタン①をクリックします。「非落札者通知」理由請求および回答一覧画面に戻ります

(7)理由請求および回答一覧の表示

登録後の理由請求および回答一覧画面です。登録された理由請求が表示されています。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '入札情報サービス' (Bidding Information Service). The main content area is titled '「非落札者／事後審査資格なし」理由請求および回答一覧' (List of reasons for request and answers for non-winning bidders / no post-audit qualification). A sidebar on the left contains a button labeled '調達案件検索' (Procurement Case Search), which is circled in red and marked with a circled '1'. The main content area displays the following information:

案件名称 令和4年度〇〇工事案件
入札方式 一般競争入札
契約担当官等 本社
本社(総務部長)
東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課

表示条件 投稿日時 2023年 2月 以降 最新表示 質問入力

題名	管理番号	投稿日時	回答日時	投稿/回答
題名	000004	2023/03/07 09:22:14		表示

操作説明

調達案件検索①をクリックすることにより調達案件検索画面に戻ります。

項目説明

- 最新表示ボタン : 理由請求および回答一覧を最新の状態にします。
- 質問入力ボタン : 理由請求の登録画面を表示します。
- 表示ボタン : 理由請求内容または回答が表示されます。

1.5 回答を表示する場合

(1) 質問および回答一覧の表示

発注者からの回答を確認します。

下記手順は入札説明書・案件内容についての回答を確認する場合の画面です。

入札説明書・案件内容質問および回答一覧

案件名称 令和4年度〇〇工事案件
入札方式 一般競争入札
契約担当官等 本社
本社(総務部長)
東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課

本案件への説明請求期限は過ぎています

表示条件 投稿日時 2023年 2月 以降 最新表示 質問入力

題名	管理番号	投稿日時	回答日時	投稿/回答
題名	000001	2023/03/06 11:08:30	2023/03/07 09:26:52	表示
題名	000002	2023/03/06 11:15:22		表示

操作説明

発注者から質問に対する回答が登録されると、**回答日時①**に日付が表示されます。

表示ボタン②をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 質問回答を最新の状態にします。

質問入力ボタン : 新規で質問を追加登録します。

表示ボタン : 質問内容または回答内容が表示されます。

(2)入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容の表示
発注者からの回答を確認することができます。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes "UR都市機構" (UR City Organization) and "入札情報サービス" (Bid Information Service). The main content area is titled "入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容" (Question and Answer Content for Bid Documents and Project Details). The details are as follows:

案件番号	523012011020220002		
案件名称	令和4年度〇〇工事業件		
入札方式	一般競争入札		
管理番号	000001	投稿日時	2023/03/06 11:08:30
		回答日時	2023/03/07 09:26:52
差出人	本社 本社(総務部長) 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課		
宛先	** 様		
題名	題名		

質問事項

説明要求内容

回答

① 添付資料表示

回答内容のサンプル
回答内容の修正

印刷 戻る

～中略～

操作説明

添付資料表示ボタン①をクリックします。※1

※1 発注者による添付資料がない場合は、ボタンが非活性となります。

項目説明

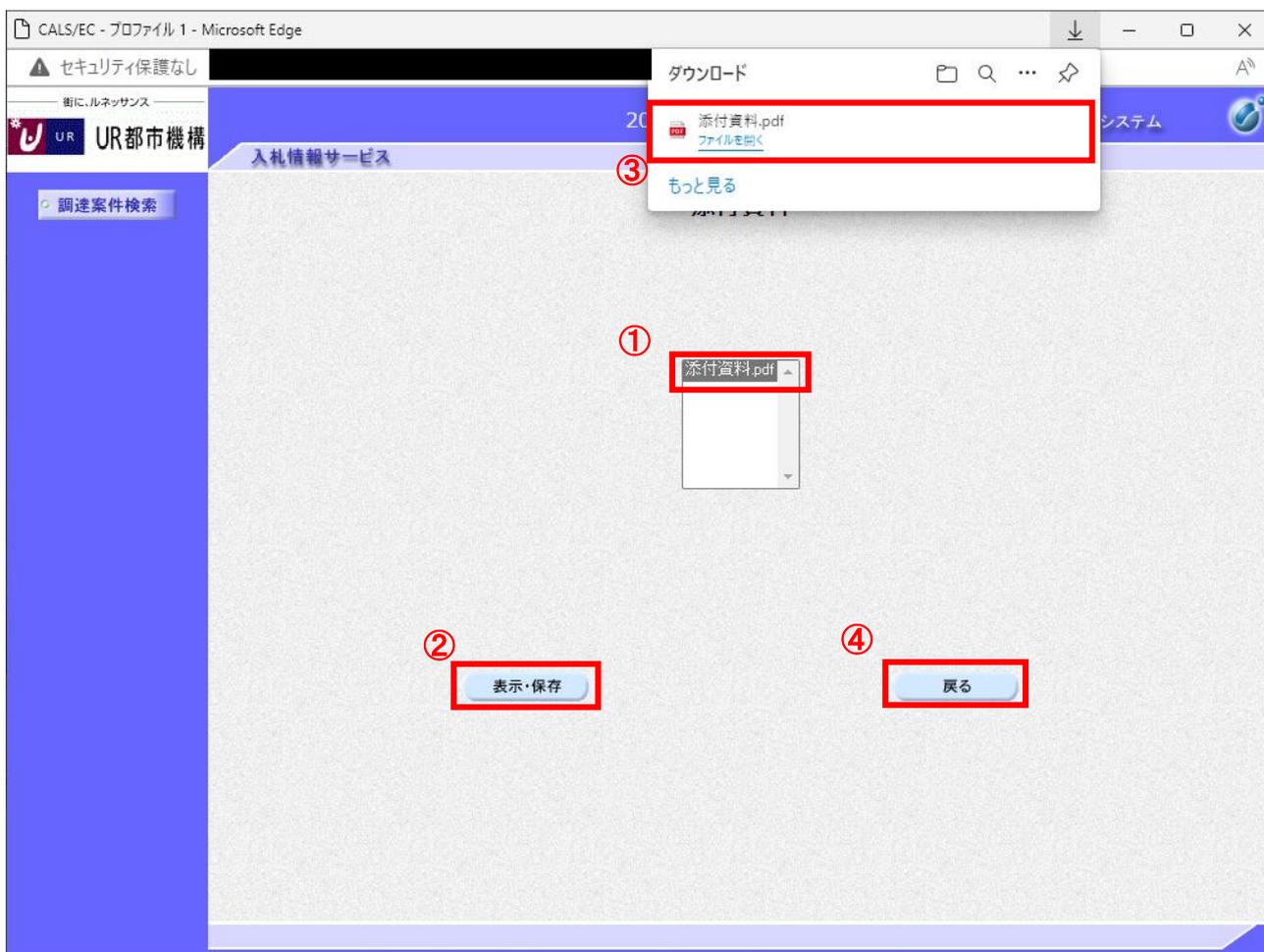
添付資料表示ボタン : 添付資料一覧画面に遷移します。

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

(3) 添付資料の確認

発注者からの添付資料を確認できます。



操作説明

確認する添付資料①を選択し、表示・保存ボタン②をクリックします。
「ダウンロード」ダイアログにダウンロードしたファイル③が表示されます。
ファイルの確認後、戻るボタン④をクリックします。

項目説明

表示・保存ボタン

:ファイルのダウンロード画面が表示されます。

戻るボタン

:入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容画面に戻ります。

(4) 入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容の表示
発注者からの回答を確認することができます。

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser title: CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge
- Security warning: セキュリティ保護なし
- UR logo and text: UR都市機構
- Page title: 入札情報サービス
- Page content title: 入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容
- Case details:
 - 案件番号: 523012011020220002
 - 案件名称: 令和4年度〇〇工事業件
 - 入札方式: 一般競争入札
 - 管理番号: 000001
 - 投稿日時: 2023/03/06 11:08:30
 - 回答日時: 2023/03/07 09:26:52
 - 差出人: 本社 (総務部長)
 - 宛先: 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課
 - 宛先: ** 様
 - 題名: 題名
- 質問事項: 説明要求内容
- 回答: 回答内容のサンプル, 回答内容の修正
- Buttons: 添付資料表示, 印刷 (highlighted with a red box and circled 1), 戻る

～中略～

操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

項目説明

添付資料表示ボタン	: 添付資料一覧画面に遷移します。
印刷ボタン	: 印刷用の別画面が表示されます。
戻るボタン	: 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

(5) 質問回答内容の印刷

質問回答内容の印刷画面です。

入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容

案件番号	523012011020220002		
案件名称	令和4年度〇〇工事案件		
入札方式	一般競争入札		
管理番号	000001	投稿日時	2023/03/06 11:08:30
		回答日時	2023/03/07 09:26:52
差出人	本社 本社(総務部長) 東日本賃貸住宅本部 首都圏入札課		
宛先	** 様		
題名	題名		
質問事項	説明要求内容		
回答	回答内容のサンプル 回答内容の修正		

印刷 Ctrl+P

操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、質問回答内容が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。