

## 機構賃貸住宅団地内への飲料自動販売機設置の事業者の募集に係る掲示

独立行政法人都市再生機構が管理する賃貸住宅（以下、「UR賃貸住宅」といいます。）の敷地において、居住者の利便に供するために清涼飲料水の自動販売機を設置し、管理・運営していただくための用地を賃貸します。

平成 29 年 11 月 24 日

### 1 募集対象物件

対象団地は、別紙「募集対象物件一覧」のとおりです。なお、当機構の都合により、入札を延期し、中止し、又は取り消す場合があります。

### 2 契約期間

平成 30 年 2 月 1 日から平成 35 年 1 月 31 日（5 年間）

### 3 入札参加の資格

- (1) 独立行政法人都市再生機構会計実施細則（平成 16 年独立行政法人都市再生機構達第 95 号）第 331 条及び第 332 条の規定に該当する者でないこと。
- (2) 法人が入札する場合は、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後、支社長が別に定める手続に基づく一般競争参加資格の再審査により再認定を受けた者を除く。）でないこと。
- (3) 個人が入札する場合は、成年被後見人若しくは被保佐人でないこと又は破産者であった者は、既に復権を得ていること。
- (4) 申込受付期間の最終日（平成 29 年 12 月 19 日（火））から起算して 2 年前の日以降において次に掲げる者のいずれにも該当していないこと。これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についてもまた同様とします。
  - ① 機構との契約の履行に当たり故意に履行を粗雑にし、又は契約の目的物の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
  - ② 機構が執行した競争入札において、公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
  - ③ 機構と落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
  - ④ 機構の監督又は検査の実施に当たり職員の執行を妨げた者
  - ⑤ 機構との契約において正当な理由がなくして契約を履行しなかった者
  - ⑥ ①から⑤に該当する事実があった後 2 年を経過しない者を、契約の履行に当たり、

代理人、支配人その他の使用人として使用した者

- (5) 不法な行為を行い、又は行う恐れのある団体、法人若しくは個人又はこれらの団体や法人に属する者で組織される団体、法人若しくはそれらの構成員で、事業者として機構が適当でないとする者でないこと。
- (6) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者でないこと。
- (7) 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去2年間に2回以上、自動販売機の設置実績があること。
- (8) 事業の実施に必要な資力、信用を有していること。
- (9) 機構に支払う賃貸料等の支払い見込みが確実であること。

#### 4 募集要領等の配布期間・場所・方法

募集要領等は、平成29年11月24日(金)から平成29年12月5日(火)までの土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後5時までの間、独立行政法人都市再生機構九州支社において配布します。

#### 5 質問書及び回答について

- (1) 質問受付期間：平成29年11月27日(月)から12月5日(火)までの土曜日及び日曜日を除く毎日、毎日午前9時30分から正午、午後1時から午後5時まで
- (2) 質問受付場所：福岡市中央区長浜二丁目2番4  
独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課
- (3) 質問提出方法：質問書(様式2)を(4)②の記載の場所に持参してください。
- (4) 回答予定日等：平成29年12月11日(月)までに、書面により質問者に郵送するほか、閲覧に供すべき質疑事項については、次のとおり閲覧に供します。

##### ① 期間

平成29年12月1日(金)から平成29年12月11日(月)までの土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時30分から正午、午後1時から午後5時まで

##### ② 場所

福岡市中央区長浜二丁目2番4

独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課

#### 6 申込方法

- (1) 申込及び入札は、募集要領等に記載する方法により行います。
- (2) 申込みをされる方は、持参にて申込書を提出してください。

- (3) 申込書の内容をもとに申込資格の確認を行い、確認の結果を各申込者に通知します。なお、資格確認の過程で、提出いただいた書類の内容について説明を求められることがあります。
- (4) 入札は資格確認において資格を有すると認められた申込者（以下「入札参加者」といいます。）により行います。なお、資格確認結果は平成 30 年 1 月 18 日（木）に各申込者に書面により通知します。

## 7 申込書の受付期間及び受付場所等

### (1) 受付期間

平成 29 年 12 月 18 日（月）及び平成 29 年 12 月 19 日（火）の午前 9 時 30 分から正午まで及び午後 1 時から午後 5 時まで

### (2) 受付場所

〒810-8610

福岡市中央区長浜二丁目 2 番 4

独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課

担当：井上、浮田（ウキタ） 電話 092-722-1043

## 8 入札手続等

### (1) 提出書類

お申込み際には、次の書類を提出してください。

#### ① 法人の場合

イ) 入札参加申込書（様式 1）

ロ) 登記事項全部証明書 ※ 発効後 3 か月以内のもの

ハ) 代表者の印鑑証明書 ※ 発効後 3 か月以内のもの

ニ) 財務諸表の写し（直前 2 年間分）

ホ) 飲料自動販売機設置運営事業実績（過去 3 年度分）

ヘ) 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去 2 年間に 2 回以上、自動販売機を設置した実績を証するもの

ト) 設置箇所申込み一覧（様式 3）

チ) 設置を希望する自動販売機のカタログ

リ) 委任状（様式 4）

代理人が申込提出書類を持参される場合には、「委任状」の提出が必要となりますので、「委任状」に必要事項を記入・押印（実印及び代理人の使用印）してください。

ヌ) 返信用封筒

入札参加選定結果通知書を郵送するための封筒です。同封の返信用封筒の表に

返送先を記入し、392 円分の切手を貼付してください。(簡易書留で送付します。)

② 個人の場合

イ) 入札申込書 (様式 2)

ロ) 印鑑証明書 ※ 発効後 3 か月以内のもの

ハ) 住民票 ※ 発効後 3 か月以内のもの

ニ) 直近の給与支払等証明書、源泉徴収票若しくは住民税決定証明書又は納税証明書 (その 2 (所得金額の証明)) 及び確定申告の写し

ホ) 飲料自動販売機設置運営事業実績 (過去 3 年度分)

ヘ) 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去 2 年間に 2 回以上、自動販売機を設置した実績を証するもの

ト) 設置箇所申込み一覧 (様式 3)

チ) 設置を希望する自動販売機のカタログ

リ) 委任状 (様式 4)

代理人が申込提出書類を持参される場合には、「委任状」の提出が必要となりますので、「委任状」に必要事項を記入・押印 (実印及び代理人の使用印) してください。

ヌ) 返信用封筒

入札参加選定結果通知書を郵送するための封筒です。長 3 サイズの封筒の表に返送先を記入し、392 円切手を貼付してください。(簡易書留で送付します。)

(2) 入札参加資格の確認等

上記(1)の提出書類により入札参加資格の有無を確認し、平成30年1月18日(木)に、申請者あて結果を通知します。また、当該結果の通知後であっても、不正等が判明した場合には、入札参加資格を取り消します。

(3) 開札の日時及び場所

日時： 平成30年1月25日(木) 午前10時00分から

場所： 独立行政法人都市再生機構九州支社入札室

9 入札について

(1) 入札保証金及び契約保証金

入札保証金は免除します。なお、契約保証金は自動販売機毎に金30,000円とします。

(2) 入札の無効

本掲示に示した競争参加資格のない者のした入札、申請書又は資料に虚偽の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とします。

(3) 落札者の決定方法

イ) 入札書投入完了後、直ちに開札を行います。開札の結果、予定賃貸料率以上の最も高い賃貸料率をもって入札した者を落札者とします。

- ロ) 開札の結果、落札となるべき同率の入札をした者が2者以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定します。なお、当該入札者にくじを引かない者があるときは、当該入札に関係のない当機構職員がこれに代わってくじを引き、落札者を決定します。
- ハ) 入札結果は、全ての入札を対象として、その場で「落札者名」及び「入札賃貸料率」を読み上げます。

10 問い合わせ先

本掲示及び募集要領等に関する質問事項については、平成29年12月5日（火）までに書面にて下記までお問い合わせください。

〒810-8610 福岡市中央区長浜二丁目2番4

独立行政法人都市再生機構九州支社住宅経営部収納管財課

電話092-722-1043

11 その他

詳細は募集要領等によります。

以 上

別紙

募集対象物件一覧

1	筈松	福岡市東区筈松四丁目 4 番
2	香椎若葉	福岡市東区御島崎一丁目
3	アーベイン東比恵駅前	福岡市博多区東比恵三丁目 18 番
4	大名第 3	福岡市中央区大名二丁目 6 番 20
5	アーベインリビエ清水	福岡市南区清水二丁目 20 番
6	アーベインルネス大橋	福岡市南区大橋団地
7	十郎川	福岡市西区十郎川団地
8	宝台	福岡市城南区宝台団地
9	アーベインルネス別府	福岡市城南区別府団地
10	アーベインルネス城西	福岡市城南区城西団地

上記対象団地一覧の中で 4 台以上設置での一括申込み、入札及び契約となります。

設置箇所は、申込者が現地を確認していただき、決めていただきます。

ただし、場所によっては、設置出来ないところがありますので、募集要領書等を確認してください。

又、必ず、現地を確認していただき、お申込みください。

機構賃貸住宅団地内への  
飲料自動販売機設置事業者の募集要領

募集要領配布期間 平成29年11月24日（金）～平成29年12月5日（火）  
申込受付期間 平成29年12月18日（月）・平成29年12月19日（火）

平成 29 年 11 月

独立行政法人都市再生機構 九州支社

住宅経営部 収納管財課

〒810-8610

福岡市中央区長浜二丁目 2 番 4

電話 092-722-1043

——— 街に、ルネッサンス ———



UR都市機構

— 目 次 —

	ページ
募集から敷地引渡しまでの流れ（スケジュール）	P.1
はじめに	P.2
1    賃貸敷地の概要	P.2
2    申込資格	P.2
3    質問事項の受付	P.3
4    申込方法等	P.4
5    申込資格の確認	P.5
6    苦情申し立て	P.6
7    入札期日（入札及び開札の日時、場所等）	P.6
8    入札方法等	P.6
9    入札の辞退	P.7
10   公正な入札の確保	P.7
11   入札の取りやめ等	P.7
12   入札の無効	P.7
13   落札者の決定	P.8
14   入札結果の公開	P.8
15   契約の締結等	P.8
16   賃貸料の支払方法等	P.10
17   自動販売機設置敷地の引渡し等	P.10
18   設置敷地に関する調査について	P.10
添付資料	
1    質問書他様式（様式1～様式5）	
2    契約書	
2-1 災害救援バンダー機能に係る覚書	
3    仕様書	
4    団地シート（10団地）	



## 募集から敷地引渡しまでの流れ（スケジュール）

### ※御注意

この表は、入札の概略の流れを説明したものです。入札に当たっては、募集要領及び自動販売機の設置に係る土地賃貸借契約書を熟読してください。4台以上設置での一括申込み、入札及び契約となります。

広告開始日	平成29年11月24日（金）
募集要領等配布期間	平成29年11月24日（金）～平成29年12月5日（火）
質問書提出期間	平成29年11月27日（月）～平成29年12月5日（火）
質問書への回答	平成29年12月1日（金）～平成29年12月11日（月）
申込書の受付期間	平成29年12月18日（月）・平成29年12月19日（火）



### 資格確認結果通知

平成30年1月18日（木）

申込書をもとに申込資格の確認を行い、資格の有無について結果を文書で通知します。



### 入札・開札

平成30年1月25日（木） 10時

入札結果は、入札参加者全員に文書で通知します。



### 契約締結・覚書交換・自動販売機設置用地の引渡し

平成30年2月1日（木）

なお、自動販売機の設置は、平成30年2月15日（木）までに完了していただきます。



### 賃貸料等の支払い

土地賃貸料及び保証金を指定口座へ振り込んでいただきます。

## はじめに

独立行政法人都市再生機構が管理する賃貸住宅（以下、「UR賃貸住宅」といいます。）の敷地において、居住者の利便に供するために清涼飲料水の自動販売機を設置し、管理・運営していただくための用地を賃貸します。

申込みされる方は、次の各事項を御承知の上、お申し込みください。

### 1 賃貸用地の概要

添付資料3仕様書の別紙「募集対象団地一覧」の中から申込者が現地を確認していただき、設置箇所4台以上の申込みを受け付けいたします。

ただし、下記(1)から(4)に係る場所には設置出来ません。

- (1) 団地の名示版やモニュメント設置の近隣で団地の景観を阻害する場所
- (2) 住棟等の建物内
- (3) 団地の商店街等が既に設置し、他店と競合する場所
- (4) その他機構事業等に伴う設置不可とする場所

### 2 申込資格

- (1) 独立行政法人都市再生機構会計実施細則（平成16年独立行政法人都市再生機構達第95号）第331条及び第332条の規定に該当する者でないこと。
- (2) 法人が入札する場合は、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後、支社長が別に定める手続に基づく一般競争参加資格の再審査により再認定を受けた者を除く。）でないこと。
- (3) 個人が入札する場合は、成年被後見人若しくは被保佐人でないこと又は破産者であった者は、既に復権を得ていること。
- (4) 申込受付期間の最終日（平成29年12月19日（火））から起算して2年前の日以降において次に掲げる者のいずれにも該当していないこと。これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についてもまた同様とします。
  - ① 機構との契約の履行に当たり故意に履行を粗雑にし、又は契約の目的物の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
  - ② 機構が執行した競争入札において、公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
  - ③ 機構と落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
  - ④ 機構の監督又は検査の実施に当たり職員の執行を妨げた者
  - ⑤ 機構との契約において正当な理由がなくて契約を履行しなかった者

- ⑥ ①から⑤に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- (5) 不法な行為を行い、又は行う恐れのある団体、法人若しくは個人又はこれらの団体や法人に属する者で組織される団体、法人若しくはそれらの構成員で、事業者として機構が適当でないとする者でないこと。
- (6) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者でないこと。
- (7) 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去2年間に2回以上、自動販売機の設置実績があること。
- (8) 事業の実施に必要な資力、信用を有していること。
- (9) 機構に支払う賃貸料等の支払い見込みが確実であること。

### 3 質問事項の受付

- (1) この募集要領書等に関する質問がある場合は、次に従い書面により提出してください。

- ① 提出期間

平成29年11月27日（月）から平成29年12月5日（火）まで。

持参される場合は、この期間内の土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時30分から午後5時まで（正午から午後1時までを除く）受付けますので、あらかじめ来社日時を下記②提出場所に連絡の上、来社ください。

- ② 提出場所

福岡市中央区長浜二丁目2番4

独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課

担当：井上、浮田（ウキタ） 電話：092-722-1043

- ③ 提出方法

質問書（様式1）を持参により提出するものとし、口頭、電話、FAX、メール又は郵送によるものは受けません。なお、返信用の封筒として長3サイズの封筒の表に返送先を記入してください。

- (2) (1)の質問に対する回答は、原則として、書面により質問者に郵送するほか、閲覧に供すべき質疑事項については、次のとおり閲覧に供します。

- ① 期間

平成29年12月1日（金）から平成29年12月11日（月）までの土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時30分から午後5時まで（正午から午後1時までを除く）

- ② 場所

福岡市中央区長浜二丁目2番4

独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課

## 4 申込方法等

### (1) 申込書の受付期間及び時間

平成 29 年 12 月 18 日（月）及び平成 29 年 12 月 19 日（火）

注 1） 申込書は受付期間内の午前 9 時 30 分から正午、午後 1 時から午後 5 時まで受け取りますので、あらかじめ来社日時を(2)の受付場所に連絡の上、来社ください。

注 2） 提出書類に不備があった場合、受付することができません。ただし、上記受付期間内の受付時間内であれば、申込書及び申込みに必要な書類を機構に再提出することができます。

### (2) 受付場所

福岡市中央区長浜二丁目 2 番 4

独立行政法人都市再生機構九州支社 住宅経営部収納管財課

担当：井上、浮田(ウキタ) 電話：092-722-1043

### (3) 申込方法

申込書に必要事項を記入し、下記添付書類を添えて、(1)の受付期間に(2)の受付場所へ持参により、お申込ください。(郵送、FAX等でのお申込みは受け付けいたしません。)

#### 〈 提出書類 〉

##### ■ 法人の場合

- ① 入札申込書（様式 2）
- ② 設置箇所申込み一覧（様式 3）
- ③ 登記事項全部証明書（発行日が申込受付期間の最終日から起算して 3 か月以内のもの）
- ④ 代表者の印鑑証明書（発行日が申込受付期間の最終日から起算して 3 か月以内のもの）
- ⑤ 申込日の直前 2 か年分の貸借対照表、損益計算書及び株主資本等変動計算書  
※以下のいずれかに該当する場合は添付を省略することができます。
  - (イ) 東証 1 部・2 部、大証 1 部・2 部及び名証 1 部・2 部の上場会社（ただし、本募集開始日（平成 29 年 11 月 24 日（金）。以下同じ。）時点において、監理・整理ポスト割当て銘柄、猶予期間入り銘柄に指定されている企業は除きます。）。
  - (ロ) 東証 1 部、大証 1 部及び名証 1 部上場会社の連結対象 50%を超える出資子会社（ただし、その親会社が本募集開始時点において、監理・整理ポスト割当て銘柄、猶予期間入り銘柄に指定されている企業は除きます。）。
- ⑥ 飲料自動販売機設置運営事業実績（過去 3 年度分）
- ⑦ 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去 2 年間に 2 回以上、自動販売機を設置した実績を証するもの

⑧ 設置を希望する自動販売機のカatalog

⑨ 委任状（様式4）

代表権を持たない社員が申込提出書類を持参される場合には、「委任状」の提出が必要となりますので、「委任状」に必要事項を記入・押印（実印及び代理人の使用印）してください。代表権を持つ者が申込提出書類を持参される場合は不要です。

⑩ 返信用封筒

資格確認結果通知書（下記5（1）に記載の書面）を郵送するための封筒です。長3サイズの封筒の表に返送先を記入し、392円分の切手を貼付してください。（簡易書留により送付します。）

#### ■個人の場合

① 入札申込書（様式2）

② 設置箇所申込み一覧（様式3）

③ 印鑑証明書（発行日が申込受付期間の最終日から起算して3か月以内のもの）

④ 住民票（発行日が申込受付期間の最終日から起算して3か月以内のもの）

⑤ 直近の給与支払等証明書、源泉徴収票若しくは住民税決定証明書又は納税証明書（その2（所得金額の証明））及び確定申告の写し

⑥ 飲料自動販売機設置運営事業実績（過去3年度分）

⑦ 省庁又は地方公共団体等の公的団体の施設に、入札日から過去2年間に2回以上、自動販売機を設置した実績を証するもの

⑧ 設置を希望する自動販売機のカatalog

⑨ 委任状（様式4）

代理人が申込提出書類を持参される場合には、「委任状」の提出が必要となりますので、「委任状」に必要事項を記入・押印（実印及び代理人の使用印）してください。

⑩ 返信用封筒

資格確認結果通知書（下記5（1）に記載の書面）を郵送するための封筒です。長3サイズの封筒の表に392円分の切手を貼付してください。（簡易書留により送付します。）

## 5 申込資格の確認

- (1) 申込書の内容をもとに申込資格の確認を行い、確認の結果を各申込者に通知します。なお、資格確認の過程で、提出いただいた書類の内容について説明を求めることがあります。
- (2) 資格確認において資格を有すると認められた申込者（以下「入札参加者」といいます。）による競争入札を行います。
- (3) 資格確認結果は平成30年1月18日（木）に各申込者に書面により通知します。

## 6 苦情申し立て

- (1) 競争参加資格がないと認められた者は、契約担当役に対して競争参加資格がないと認めた理由について、次に従い書面（様式は自由）により説明を求めることができます。
  - ① 提出期限：平成30年1月23日（火） 午後5時
  - ② 提出場所：4(2)と同じ
  - ③ 提出方法：書面は持参することにより提出するものとします。（郵送、FAX等での申込みは受け付けいたしません。）
- (2) 契約担当役は、説明を求められたときは、平成30年1月30日（火）までに説明を求めた者に対して書面により回答します。ただし、一時期に苦情件数が集中する等合理的な理由があるときは、回答期限を延長することがあります。
- (3) 契約担当役は、申し立て期間の途過その他客観的かつ明らかに申し立ての適格を欠くと認められるときは、その申し立てを却下します。
- (4) 契約担当役は、(2)の回答を行ったときには、苦情申し立て者の提出した書面及び回答を行った書面を閲覧により遅滞なく公表します。

## 7 入札期日（入札及び開札の日時、場所等）

- (1) 日時 平成30年1月25日（木） 午前10時から
- (2) 場所 福岡市中央区長浜二丁目2番4  
独立行政法人都市再生機構九州支社 入札室

注1）入札の受付は入札開始時間の15分前から行います。入札に参加しなかった場合及び(1)の日時に遅れた場合は辞退として取り扱いますので御注意ください。

注2）開札会場への入場は、1入札参加者1名とし、入札参加者以外の方は、開札会場への入場はできません。

## 8 入札方法等

- (1) 資格確認を通過した入札参加者は、「入札書」の用紙に必要事項を記入・押印（実印又は代理人の使用印）の上、入札書提出用封筒に「入札書」のみを入れて封をして割印（実印又は代理人の使用印）してください。
- (2) 入札書には、料率を記載してください。  
（賃貸料は、原則、自動販売機の売上に上記の料率を乗じて得た金額（円未満は四捨五入）をお支払いいただきます。）
- (3) 入札書を提出後、入札を取り消すことや入札書の記載内容の変更はできません。
- (4) 入札書の提出は、入札参加者本人又は入札参加者の代理人（上記4(3)において委任状で届けている者）とし、それ以外の者が入札書を提出する場合は、別途委任状を

提出してください。

- (5) 入札参加者又は代理人が御本人であるかどうかを確認しますので、運転免許証等の身分が確認できるものを持参してください。
- (6) 入札参加者又は入札参加者の代理人は同一事項の入札に対する他の入札参加者の代理をすることはできません。

## 9 入札の辞退

- (1) 入札参加者は、入札書提出前であれば、入札を辞退することができます。
- (2) 入札参加者は、(1)により入札を辞退するときは、入札辞退届（用紙は機構に御請求ください。）を上記4(2)の受付場所に直接持参して行います。
- (3) 入札を辞退した者は、これを理由として以後の申込み等について不利益な取扱いを受けるものではありません。

## 10 公正な入札の確保

- (1) 入札参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号）等に抵触する行為を行ってはなりません。
- (2) 入札参加者は、入札に当たっては、競争を制限する目的で他の入札参加者と入札価格又は入札意思についていかなる相談も行わず、独自に価格を定めなければなりません。
- (3) 入札参加者は、落札者の決定前に、他の入札参加者に対して入札価格を意図的に開示してはなりません。

## 11 入札の取りやめ等

入札参加者が連合し、又は不穩の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札参加者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取りやめることがあります。

## 12 入札の無効

次に掲げる事項に該当する入札は無効とし、それ以外の入札を有効とします。

- ① 上記2の申込資格のない者が入札を行ったとき。
- ② 所定の入札書以外の用紙を使用して入札を行ったとき。
- ③ 委任状を提出しない代理人が入札を行ったとき。
- ④ 入札書の誤字、脱字等により意思表示が不明瞭であるとき。
- ⑤ 賃貸料率の記載を訂正したとき。
- ⑥ 入札書に入札参加者（代理人を含む。）の所定の記名押印のないとき又は記名（法人の場合はその名称及び代表者の記名）若しくは印影が判然としないとき。

- ⑦ 1人で同時に2通以上の入札書をもって入札を行ったとき。
- ⑧ 明らかに連合によると認められるとき。
- ⑨ ①～⑧に掲げる場合のほか、機構の指示に違反し、若しくは入札に関する必要な条件を満たしていないとき。

### 13 落札者の決定

- (1) 入札書投入完了後、入札参加者立会いにより即時に開札を行うものとします。
- (2) 開札の結果、有効な入札を行った者の中で機構があらかじめ定めた予定貸貸料率以上で最も高い貸貸料率で入札した者を落札者とします。
- (3) 落札となるべき同率の入札をした者が2名以上あるときは、直ちに、当該入札参加者にくじを引いていただいて落札者を決定します。
- (4) 開札の結果、入札参加者が1名しかいない場合は、機構があらかじめ定めた予定貸貸料率以上であれば、その者を落札者とします。
- (5) 落札者氏名、落札貸貸料率は、開札の場で読み上げます。なお、落札者がいない場合は、最高入札貸貸料率のみを読み上げます。
- (6) 機構の予定貸貸料率は公表いたしません。
- (7) 入札結果は、書面により団地名、落札者氏名を入札参加者全員に通知します。
- (8) 落札者の決定後、契約締結までの間に落札者の辞退又は入札の無効が判明した場合は、当該落札者を失格とし、入札貸貸料率が予定貸貸料率以上の第二順位の者（以下「次点者」といいます。）に貸借希望の有無を照会し、希望した場合には次点者を新たな落札者とします。なお、次点者に貸借の希望がない場合又は次点者が新たな落札者となった場合で契約締結までの間に辞退又は入札の無効が判明した場合、第三順位以降の者を対象に同様の手続きを行うこととします。

### 14 入札結果の公開

入札結果（団地名、落札者住所（特別区又は市町村まで表記）、落札者氏名（個人の場合は「個人」と表記）及び応札者数）については、次のとおり閲覧に供する等、公開いたしますのであらかじめ御承知おきください。なお、落札者がいない場合については、落札者住所及び落札者氏名について「該当無し」として同様に公開いたします。

- (1) 期 間 開札日以降、7日間
- (2) 場 所 福岡市中央区長浜二丁目2番4  
独立行政法人都市再生機構九州支社 掲示版

### 15 契約の締結等

- (1) 契約の締結
  - ① 落札者との契約の締結は、平成30年2月1日（木）までに行います。なお、期限



までに契約を締結されない場合は、落札者としての一切の権利を辞退したものとし、上記12(8)に基づき落札者となった者と契約を締結します。

② 契約書は、別添2のとおりです。

賃貸条件等については(2)のほか、契約書等の内容を御確認ください。

(2) 覚書の交換

① (1) と同時に災害時における災害救援ベンダー機構の使用について、覚書を交換して頂きます。なお、期限までに覚書を交換されない場合の取扱いは上記(1)と同様となります。

② 覚書は別添2の2のとおりです。

(3) 主な賃貸条件

以下に記載するもののほか、別添自動販売機の設置に係る土地賃貸借契約書、仕様書及び覚書のとおりとします。

① 用途

清涼飲料水の自動販売機用地として使用していただきます。

② 契約期間

平成30年2月1日から平成35年1月31日(5年間)

③ 賃貸料

落札金額とします。

④ 保証金

設置する自動販売機毎に金30,000円とします。なお、この契約が終了したときは、保証金を返還いたします。ただし、機構に債務がある場合は、その債務の弁済に充てた後の保証金残額を返還いたします。なお、返還する保証金については、利息は付さないものとし、最終の賃貸料の支払いと相殺することができるものとします。

⑤ 原状回復

契約終了時には貸付時の原状に回復して明け渡していただきます。

⑥ 特記事項

(イ) 設置する自動販売機で使用する光熱水料について、原則、電気事業者との間で直接需給契約を締結していただきます。

(ロ) 新規設置に伴う電気引込柱の初期費用が必要となり、費用は申込者の負担となります。

(ハ) 契約期間中にやむを得ず自動販売機を移転していただく必要が生じた場合、移転先を提示いたしますので、これに応じていただきます。この場合において、機構は、自動販売機の撤去又は移設に要する費用を全て負担いたします。

(ニ) 設置した自動販売機に関する苦情、問合せ及び事故等には、機構は一切関与いたしません。

## 16 賃貸料の支払方法等

- (1) 機構への売上額等の報告を、機構の指定する様式で翌月の 15 日までに提出していただきます。その報告した売上額に落札した賃貸料率を乗じて得た金額（端数は四捨五入）で納入通知書を送付しますので、納入通知書が届いてから 14 日以内にお支払いいただきます。
- (2) 契約を解除する月を含む賃貸料の請求は、15(2)④の保証金を賃貸料と相殺して請求することができるものとします。
- (3) 保証金は初回賃貸料と併せてお支払いいただきます。
- (4) 賃貸借契約書（機構保管のもの 1 通）に貼付する収入印紙、本契約の締結及び履行に必要な一切の費用は、賃借人の方に負担していただきます。

## 17 自動販売機設置場所の引渡し等

- (1) 賃借人への設置場所の引渡しは現況有姿にて行います。
- (2) 現地説明会は行いませんので、入札参加者自身が必要に応じて現地及び募集要領等を確認ください。（現地を確認される場合、すでにお住まいの方がおりますのでご配慮ください。）。

## 18 設置敷地に関する調査について

機構が団地管理上、設置敷地に関して調査を求めたときは、賃借人はこれに協力していただきます。

以 上

メ モ

—— 街に、ルネッサンス ——



UR都市機構

平成 年 月 日

独立行政法人都市再生機構九州支社長 殿

申込予定者 所在地  
会社名  
代表者名  
担当部署  
担当者氏名  
連絡先 TEL

## 質 問 書

機構賃貸住宅団地内への清涼飲料水自動販売機設置事業者の募集に関する内容について、次のとおり質問します。

団地名	
項番	質 問 事 項

- (注) 1 質問事項が 1 枚で書ききれない場合は、必要枚数を複写して利用してください。  
2 申込者が個人の場合は、「申込予定者」に個人の住所及び氏名を記入してください。

平成 年 月 日

## 申 込 書

独立行政法人都市再生機構九州支社長 殿

(申込者) 住所

氏名 \_\_\_\_\_ 実印

私は、機構賃貸住宅団地内への清涼飲料水自動販売機設置事業者の募集要領等に記載されている内容を承知の上、必要書類を添えて申し込みます。

申込者	名称 (個人は職業を記入してください)	
	代表者 (個人は氏名を記入してください)	
	住所	
	担当部課・担当者 (個人は記入不要です)	
	電話番号	
	資本金 (個人は記入不要です)	百万円
	設立年月 (個人は記入不要です)	明治・大正 年 月 昭和・平成
	直近決算期 (個人は記入不要です)	平成 年 月
	従業員数 (個人は記入不要です)	人
	直近期の売上高 (個人は記入不要です)	百万円
	直近期の営業利益 (個人は記入不要です)	百万円
	土地の使用用途	
申込み団地	団地他 設置台数 台	

## 設置箇所申込み一覧

	団地名	所在地
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
		合計台

## 添付書類

設置箇所が特定出来る図面（募集要領書添付資料4の団地シートに記載すること）

設置箇所の現況写真

## 委任状

代理人 住所

氏名

代理人使用印

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

### 記

次の機構賃貸住宅団地内への清涼飲料水自動販売機設置事業者の募集に係る申込み及び入札等に関する一切の権限

団地名                      団地他      設置台数      台

平成    年    月    日

委任者 住所

氏名

実印

(電話番号)                      —                      —

- (注)
- 1 委任者の印鑑は、印鑑証明書の印を押印してください。
  - 2 代理人が使用する印（シャチハタ印を除きます。）を右上の欄内に押印しておいてください。
  - 3 代理人の住所は住民登録がされている住所を記載してください。



## 入 札 書

独立行政法人都市再生機構九州支社長 殿

入札者 住 所  
氏 名

実印

代理人 住 所  
氏 名

使用印

団 地 名	団地他	設置台数	台
-------	-----	------	---

賃 貸 料 率			.			%
---------	--	--	---	--	--	---

- 1 機構賃貸住宅団地内への清涼飲料水自動販売機設置事業者の募集要領等に記載されている内容を承知の上、上記のとおり入札します。
- 2 機構賃貸住宅団地内への清涼飲料水自動販売機設置事業者の募集要領「2 申込資格」に記載の申込資格を有することを誓約します。

- (注) 1 入札書は、所定の入札書提出用封筒に入れて封をして割印してください。
- 2 代理人によって入札するときは、本人の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名（委任状に記載した住所、氏名）を記載し、代理人の使用印を押印してください。
- 3 賃貸料率は、算用数字ではっきりと記載してください。
- 4 賃貸料率を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
- 5 一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。

(表)

<table border="1"><tr><td>入札書在中</td></tr></table>	入札書在中
入札書在中	
独立行政法人都市再生機構九州支社長殿	
(            団地他    設置台数    台 清涼飲料水自動販売機設置)	

(裏)

印
住所
氏名
(上記代理人)
住所
氏名

注1) 封筒(長3号)には、入札書のみを入れて必ず封をして割印してください。

注2) 裏面の封印には、代表権限を有するご本人が入札に参加される場合は会社実印を、代理人に参加される場合は代理人使用印をご使用ください。

自動販売機の設置場所に係る賃貸借契約書

貸主 独立行政法人都市再生機構を甲とし、借主 \_\_\_\_\_ を乙として、甲乙間に次のとおり自動販売機の設置場所に係る賃貸借に関する契約（以下「本契約」という。）を締結する。

（総則）

第 1 条 甲は、次に表示する甲所有の設置場所（以下「設置場所」という。）をこの契約書に記載されている条件で乙に賃貸する。

（設置場所の表示）

- 一  団地名  \_\_\_\_\_  団地
- 二  所在地  \_\_\_\_\_
- 三  設置場所   別図のとおり
- 四  設置台数  \_\_\_\_\_  台

2 乙は、前項の設置場所に第 9 条第 1 項第 1 号により通知する仕様に基づく自動販売機（以下「本件自動販売機」という。）を設置し運営するものとし、その他の目的に使用してはならない。

（契約期間）

第 2 条 この契約の期間は、この契約の締結日（以下「契約日」という。）から平成 35 年 1 月 31 日までとする。

（賃貸料）

第 3 条 甲は、賃貸料を第 4 条第 1 項の規定により乙が報告する当月分の売上金額に賃貸料率 % を乗じ、算出された金額に 1 円未満の端数が生じたときは、これを四捨五入したものを各月の賃貸料とし、乙はこれを承諾する。

2 前項の規定にかかわらず、前項に規定する方法により算出した金額が金 4,000 円に満たない場合は金 4,000 円を賃貸料とする。

3 甲及び乙は、契約期間中の賃貸料率は変更しないものとする。

（売上報告書の提出等）

第 4 条 乙は、本件賃貸借に係る自販機の売上状況について、当月分の売上金額を翌月の 15 日までに、別紙の売上報告書で甲に提出しなければならない。

2 甲は、乙から売上報告書の提出を受けたときは、第 3 条第 1 項及び第 2 項で規定する方法により賃貸料を算出し、速やかに乙に納入通知書を送付するものとする。

3 甲は、乙が提出した売上報告書に疑義のあるときは、自ら調査し、乙に対し詳細な報告を求め又は是正のために必要な措置を講ずることができるものとし、乙はこれに協力するものとする。また、乙は、甲の指摘があるときは売上報告書を修正の上、直ちに、甲に再提出するものとする。

（賃貸料の支払義務）

第 5 条 乙の賃貸料の支払義務は、契約日から発生するものとする。

2 乙は、第 4 条第 2 項で送付された納入通知書が届いてから 14 日以内に、甲の定める方法により甲に賃貸料を支払うものとする。

（保証金）

第 6 条 乙は、賃貸料の支払、損害の賠償その他この契約から生ずる債務を担保するため、保証金として金 \_\_\_\_\_ 円を甲に支払うものとする。

2 乙は、前項の保証金を、甲の定める期日までに、甲の定める方法により支払うものとする。

3 甲は、契約期間が満了したとき又は第 14 条第 1 項若しくは第 15 条の規定に基づく解除により本契約が終了したときは、第 1 項で規定する保証金を最終月の賃貸料に充当す

るものとする。なお、甲は、賃貸料に残額がある場合は乙に請求するものし、乙は速やかにこれを支払うものとする。

4 甲は、前項に規定する保証金の充当後に保証金の残額があるときは、乙の甲に対する債務の弁済に充当するものとする。甲は、前段の充当後、甲の債権に残額がある場合は乙に請求するものとし、乙は速やかにこれを支払うものとする。なお、保証金に残額がある場合は、速やかに乙に返還するものとする。

5 甲が乙に返還する保証金については、利息は付さないものとする。

(遅延利息)

第7条 乙は、乙の責めに帰すべき理由により、賃貸料又は保証金の支払を遅延したときは、その支払を遅延した額について、その遅延した期日の日数に応じ、年(365日当たり)14.56パーセントの割合により算定した額を、遅延利息として甲に支払わなければならない。

(電気の需給契約等)

第8条 乙は、乙の設置する本件自動販売機で使用する電気について、乙と電気供給事業者との間で直接需給契約を締結するものとする。

2 乙は、直接需給契約が締結できない等事情やむを得ない場合は、甲の既設設備から電気の供給を受けることができるものとする。この場合、乙の負担により使用量を計測する子メーターを設置するものとする。

3 甲は、前項により設置された子メーターを基に使用料を算定し乙に請求するものとし、乙は甲の定める期日までに甲の定める方法により支払うものとする。

(設置場所の使用上の注意等)

第9条 乙は、別添の仕様書に従って、善良な管理者の注意をもって設置場所を使用し、また、乙の設置する自動販売機を適切に維持管理しなければならない。

2 乙は、乙が故意若しくは過失又は災害等により、第三者に損害を与えたときは、損害賠償の責を負うものとする。

3 乙は、商品の補充等のために団地内に立ち入る場合は、次の各号を遵守するものとする。

一 設置場所が住宅団地内敷地にあることに鑑み、居住者の生活に最大限配慮すること。

二 甲又は第三者の財産を毀損等しないこと。

三 善良な管理者の注意をもって設置場所を使用すること。

四 その他、甲が指示する事項に従うこと。

(甲に対する通知)

第10条 乙は、次の各号の一に該当するときは、直ちに、その旨を甲に通知しなければならない。

一 乙が本件自動販売機の設置を完了したとき。

二 乙が第16条第4項に規定する撤去により原状回復を完了したとき。

三 乙が住所若しくは主たる事務所の所在地又は氏名若しくは名称を変更したとき。

四 乙に対して再生手続開始の申立て(自己申立てを含む。)、破産の申立て(自己申立てを含む。))又は更生手続開始の申立て(自己申立てを含む。))があったとき。

五 乙が本件自動販売機の全部又は一部の設備の更新、改良又は現状の変更を行うとき。

六 設置場所その他の甲所有の財産を毀損等したとき又は第三者に損害を与えたとき。

(転貸等の禁止)

第11条 乙は、設置場所の全部若しくは一部を転貸し、又は設置場所の賃借権を譲渡する等、第三者に使用又は占有させてはならない。

2 乙は、その名目のいかんを問わず、前項において禁止する行為に類する行為をしてはならない。

(甲の行う管理業務等への協力)

第12条 団地の保全工事その他の管理上必要があると認め、かつ、乙に協力を要請したときは、乙は、乙の費用負担によりこれに全面的に協力するものとする。

2 甲は、第 14 条の規定にかかわらず、契約期間中に団地内の環境整備等によりやむを得ず本件自動販売機を移転する必要が生じた場合、移転先を乙に提示することにより、この契約の変更を申し入れることができるものとし、乙は、これに応じるものとする。この場合において、甲は、本件自動販売機の撤去又は移設に要する費用を全て負担する。  
(反社会的勢力の排除)

第 13 条 乙は、乙又は乙の役員等（乙が個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、理事その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約する。

- 一 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であること。
- 二 自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしていること。
- 三 暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していること。
- 四 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしていること。
- 五 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していること。

2 乙は、次の行為を行わないことを確約する。

- 一 自ら又は第三者を利用して、甲に対して、暴力的な又は法的責任を超えた不当な要求行為、脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為、偽計若しくは威力を用いて甲の業務を妨害し、又は信用を毀損する行為その他これらに準ずる行為を行うこと。
- 二 設置場所の全部又は一部を暴力団の事務所その他の活動の拠点の用に供すること。
- 三 設置場所のある団地内において、著しく粗野若しくは乱暴な言動を行い、若しくは威勢を示すことにより、賃貸住宅の居住者及び他の施設の賃借人に不安を覚えさせること又は反復継続して前項各号に該当する者を出入りさせること。

(甲の契約解除権等)

第 14 条 甲は、乙が次の各号の一に該当するときは、催告によらないで本契約を解除することができる。

- 一 乙が、賃貸料又は保証金の支払を 3 ヶ月以上滞納したとき。
- 二 設置場所その他の甲所有の財産を、故意又は重大な過失により、毀損等したとき。
- 三 乙が第 9 条から第 13 条までの各条の規定に違反したとき。
- 四 その他この契約に違反したとき。

2 前項の規定により甲がこの契約を解除したときは、乙は、直ちに、設置場所を原状に回復して甲に返還しなければならない。

(事情による解約)

第 15 条 乙は、本契約を契約期間の満了前にやむを得ず解約する必要がある場合、本契約の解約を申し入れることができるものとし、甲は、やむを得ないと認めた場合に限り、これに応じるものとする。ただし、解約日は解約を申し入れた月（以下「解約月」という。）の末日とする。

2 甲は、前項の規定により解約に応じた場合、次項により算出した金額を解約金として、乙に請求するものとし、乙は、甲の定める期日までに、甲の定める方法により支払うものとする。

3 前項の解約金は、第 4 条第 1 項で報告する売上報告書に記載された各月の売上金額及び契約期間中の月数を、契約日の属する月から解約月の前月までそれぞれ合計し、その合計した総売上金額を合計した総月数で除した額を算出上の売上金額とみなし、第 3 条第 1 項又は同条第 2 項で規定する方法で求めた算出上の賃貸料（以下「算出上の賃貸料」という。）を、第 1 項で規定する解約月の翌月から第 2 条で定めた契約期間満了日の属す

る月（以下「当初満了月」という。）まで合計した総月数で乗じて算出するものとする。

4 甲は、前項の算出において、契約日の属する月が1月に満たないときは、「契約日の属する月」を「その翌月」に、当初満了月が1月に満たないときは、「契約期間満了日の属する月」を「当初満了月の前月」に、それぞれ読み替えて算出するものとし、当初満了月が1か月に満たないときの当初満了月分の算出は、算出上の賃貸料を1月を30日として日割計算した額とし、その日割計算した額に1円未満の端数が生じた場合は、これを四捨五入して、前項の金額に加算するものとする。

（原状回復義務）

第16条 乙は、乙の故意若しくは過失又は災害等により設置場所その他の甲所有の財産を毀損等したときは、直ちに、これを原状に回復しなければならない。

2 乙は、この契約の期間が満了し、又はこの契約が解除された場合において、乙が設置場所を甲に返還するときは、自動販売機を直ちに撤去し、設置場所を原状に回復しなければならない。

3 前2項に規定する原状回復に伴う費用は乙が負担する。

4 第1項及び第2項に規定する原状回復が完了したときは、乙は速やかに甲に通知するものとする。

5 甲は、乙が第2条に規定する契約期間満了までに設置場所を原状に回復しないときは、甲が自ら現状に回復することができるものとし、その費用は乙の負担とする。この場合において、乙は、本件自動販売機の所有権を放棄するものとする。

（損害賠償等）

第17条 乙は、この契約に定める義務を履行しないため甲に損害を与えた場合は、その損害を賠償しなければならない。

2 甲は、第14条第1項の規定に基づきこの契約を解除する場合において、甲に損失が生じた場合は、乙に対し、その補償を請求することができる。

3 乙は、第2条に定める契約期間が満了した場合、第14条第1項の規定によりこの契約を解除された場合又は第15条の規定によりこの契約を契約期間の満了前に解約した場合において、契約期間の満了日、甲が指定する期日又は契約解除日までに甲に設置場所を返還しないときは、損害賠償金として、返還すべき期日の翌日から返還した日までの期間の日数に応じ賃貸料の1.5倍に相当する金額を、甲に支払わなければならない。

（費用の請求権の放棄）

第18条 乙は、この契約の期間が満了し、又は本契約が解除された場合において、本件自動販売機を撤去し設置場所を返還するときは、その本件自動販売機を設置するために投じた費用及び改良費その他一切の費用を甲に請求しないものとする。

（設置場所に関する調査）

第19条 乙は、甲が団地の管理上、設置場所に関して調査を求めたときは、これに協力しなければならない。

（本件自動販売機に関する問合せ）

第20条 設置場所に設置した本件自動販売機に関する苦情、問合せ等には、乙が誠意をもって対応するものとする。

（協議）

第21条 この契約に定めのない事項又は疑義を生じた事項については、甲乙協議して定めるものとする。

この契約締結の証として、本書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を保有する。

平成 年 月 日

甲 福岡市中央区長浜二丁目2番4号  
独立行政法人都市再生機構九州支社  
支社長 西 周 健一郎

乙

## 災害救援ベンダー機能に係る覚書（案）

独立行政法人都市再生機構（以下「甲」という。）及び ●●●●●（以下「乙」という。）は、平成□□年□月□□日付「自動販売機の設置場所に係る賃貸借契約」（以下「賃貸借契約」という。）第21条に基づき、以下とおりの覚書を交換する。

### （災害救援ベンダー機能の使用）

第1条 甲及び乙は、自動販売機を設置する団地内及び当該団地周辺において、震度5強以上の地震またはこれと同等以上の災害が発生、若しくは発生する恐れがある場合において、団地の所属する市区町村に災害対策本部が設置されたときには、賃貸借契約の対象となる自動販売機について、自動販売機内の物資を無料で提供することができる機能（以下「災害救援ベンダー機能」という。）を使用することができるものとする。

2 甲及び乙は、災害救援ベンダー機能の使用を可否とする判断をそれぞれ独自に行うものとし、相手方の判断に対して一切の異議を申し立てないものとする。

### （通知）

第2条 甲及び乙は、災害救援ベンダー機能を使用する場合は、事前又は事後に相手方に対して、口頭、電話、文書等によりその旨を通知するものとする。

2 相手方に対する通知を事後に行う際は、通知が可能な状況になった後、速やかに行うものとする。

### （災害救援ベンダー機能の使用準備作業等）

#### 〔災害救援ベンダー機能が鍵対応の場合〕

第3条 甲及び乙は、災害の発生に際しては、それぞれ協力して災害救援ベンダー機能を使用するために必要な作業を実施するものとし、相手方からその作業についての支援等に係る依頼があった場合は、可能な限り、応じるものとする。

2 乙は甲に対して、第1項に規定する作業に使用するために必要な以下の鍵等を無償で貸し出すものとし、甲は、鍵の預り証を発行するとともに、その鍵を善良なる管理者の注意をもって管理をするものとする。

なお、甲が鍵を紛失した場合は、実費を乙に支払うものとする。

3 賃貸借契約が終了した場合、甲は乙に対して、速やかに前項の鍵等について返却するものとする。



[災害救援ベンダー機能が遠隔操作等対応の場合]

第3条 甲及び乙は、災害の発生に際しては、それぞれ協力して災害救援ベンダー機能を使用するために必要な作業を実施するものとし、相手方からその作業についての支援等に係る依頼があった場合は、可能な限り、応じるものとする。

(対価)

第4条 災害救援ベンダー機能の使用により甲又は乙が要した費用について、甲及び乙はその対価を相手方に求めないものとする。

(期間)

第5条 この覚書の有効期限は、賃貸借契約書第2条に定める契約期間と同じとする。

(協議)

第6条 この覚書に定めるものの他、この覚書の実施に関して必要な事項、その他この覚書に定めない事項については、その都度甲乙間で協議して定めるものとする。

甲及び乙は、上記合意の証として、本書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各1通を保有する。

平成 年 月 日

甲 福岡市中央区長浜二丁目2番4号  
独立行政法人都市再生機構九州支社  
支社長 西 周 健一郎

乙

## 仕様書

### 1 設置場所

別添団地のとおり

### 2 賃貸借期間

平成30年2月1日から平成35年1月31日まで（5年間）

### 3 機器の条件

(1) 環境への負荷を低減する以下の各基準を満たした自動販売機を設置すること。

イ ノンフロン対応機器であること。（ただし、一部の機種においては代替フロンの使用を認める。）

ロ 夏場（7月1日～9月30日）の午前中に商品をしっかりと冷やして、電力ピーク時（午後1時～4時）に冷却をストップさせる機能（ピークカット機能）を備えている機器であること。

ハ 真空断熱材が使用されていること。

ニ 自動センサーで自然点滅すること、又はインバーターによって減光し、消費電力量を少なくできること。

ホ 局部冷却機能及び学習省エネルギー機能が搭載されていること。

(2) 災害救援ベンダー機能を付加すること。

(3) 商品購入時に過大な音や音声を発しないこと。

(4) 千円紙幣及び五百円硬貨が使用できること。

### 4 販売条件

(1) 販売品目は清涼飲料水とし、酒類の販売は行わないこと。また、缶又はペットボトルなどの密閉式の容器とすること。

(2) 商品の販売価格は、標準販売価格（定価）を上回らないようにすること。

### 5 安全対策について

(1) 自動販売機を設置する際は、据付面を十分に確認したうえで安全に設置すること。据え付ける場合は、転倒防止措置を講じること。

(2) 衛生管理及び感染症対策は、関係法令等を順守するとともに、徹底を図ること。また、商品販売に必要な営業許可を受け、遅滞なく住宅管理センター所長にその許可証を明示すること。

(3) 偽造通貨又は偽造紙幣の使用による犯罪の防止に努めるとともに、屋内設置であっても日本自動販売機工業会作成の自動機堅牢化基準を順守し、犯罪防止に努めること。

## 6 自動販売機の設置及び管理運営

- (1) 商品補充、金銭管理など自動販売機の管理を適切に行うこと。
- (2) 商品補充等の作業は、団地にお住いの方々がいることに配慮し、夜間及び早朝には行わないこと。
- (3) 商品の賞味期限に注意すること。
- (4) 自動販売機の故障、問い合わせ及び苦情については、設置運営者の責任において対応し、連絡先を自動販売機の見やすい位置に明示すること。
- (5) 自動販売機に併設して回収ボックスを設置し、設置運営者の責任で適切に回収、リサイクル、周辺の清掃を行うこと。
- (6) 自動販売機設置に伴う事故については、設置運営者の責任により対応すること。ただし、機構の責に帰する事由による場合を除く。
- (7) 商品等の盗難及び破損について、設置運営者の責任により対応すること。ただし、機構の責に帰する事由による場合を除く。
- (8) 設置運営者は、商品及び自動販売機が汚損又は毀損したときは、自らの負担により速やかに復旧すること。
- (9) 自動販売機の設置、維持管理及び撤去に係る費用は、設置運営者が負担すること。
- (10) 自動販売機で使用する電気又は水については、原則として電気供給事業者との間に直接需給契約を締結すること。

## 7 その他

- (1) 自動販売機設置前に、設置しようとする機器（回収ボックスを含む）のカタログ及び配置図を提出すること。
- (2) 災害救援ベンダー機能の使用について、別途覚書を交換すること。
- (3) 契約の解除等により自動販売機を撤去する場合は、原状に回復して住宅管理センター所長に通知し確認を受けなければならない。
- (4) 設置場所近辺における団地管理上必要な工事や設備点検等のため、一定期間自動販売機の利用が制限される場合がある。
- (5) この仕様書及び契約書に定める事項の他に協議すべき事項が生じた場合は、その都度設置運営者と機構とで協議の上、定めるものとする。

以 上

別添

1	筈松	福岡市東区筈松四丁目 4 番
2	香椎若葉	福岡市東区御島崎一丁目
3	アーベイン東比恵駅前	福岡市博多区東比恵三丁目 18 番
4	大名第 3	福岡市中央区大名二丁目 6 番 20
5	アーベインリビエ清水	福岡市南区清水二丁目 20 番
6	アーベインルネス大橋	福岡市南区大橋団地
7	十郎川	福岡市西区十郎川団地
8	宝台	福岡市城南区宝台団地
9	アーベインルネス別府	福岡市城南区別府団地
10	アーベインルネス城西	福岡市城南区城西団地

上記対象団地一覧の中で 4 台以上設置

●団地コード/074

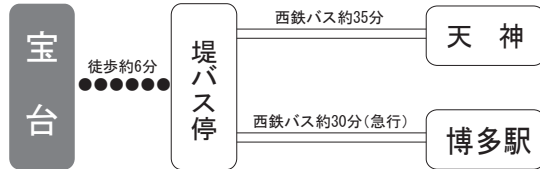
■団地概要

- 所在地/福岡市城南区宝台団地
- 建物構造/鉄筋コンクリート造5階建
- 建設総戸数/590戸
- 管理開始年月/昭和46年4月
- 駐車場設置台数/319台
- 管理事務所/宝台団地管理サービス事務所

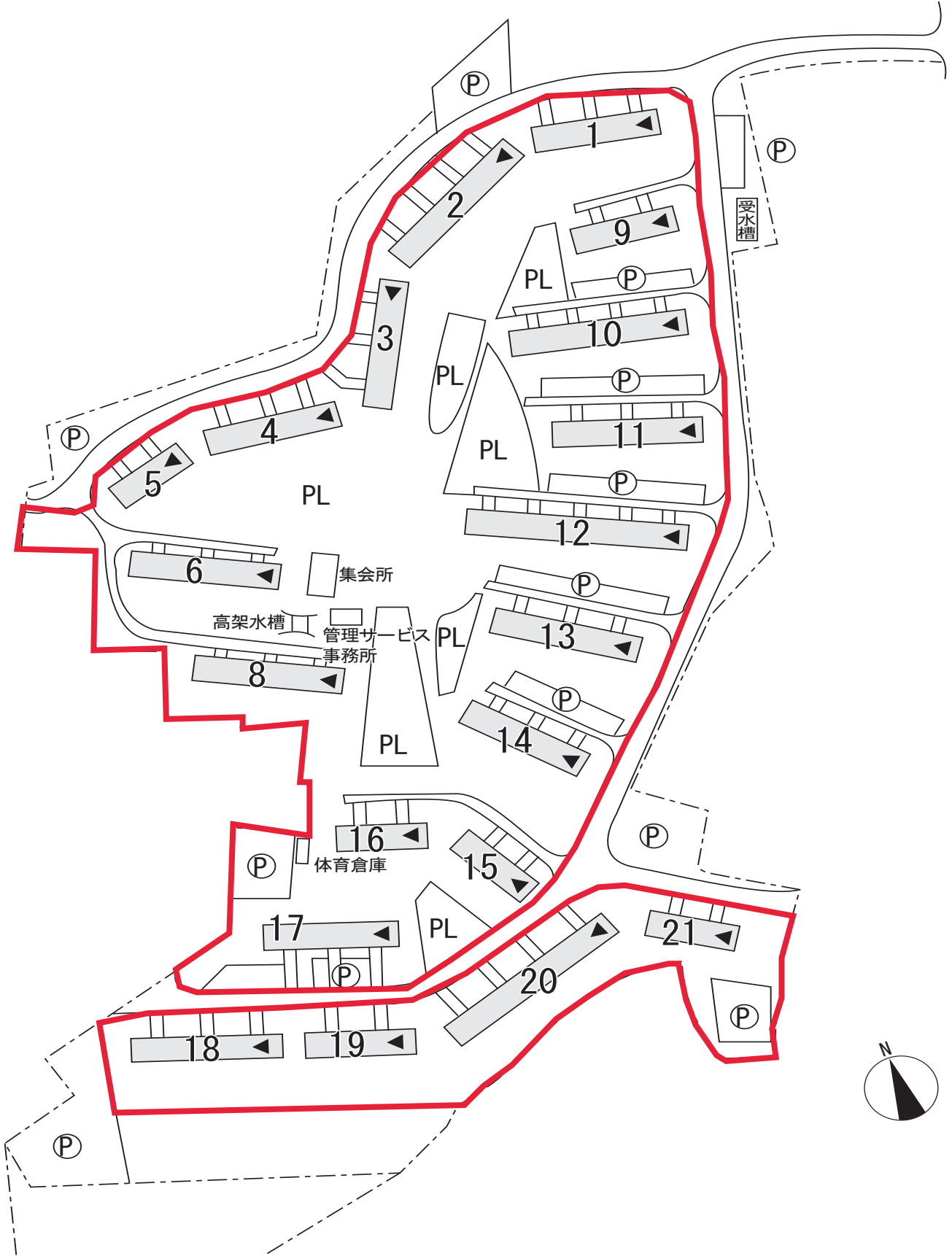
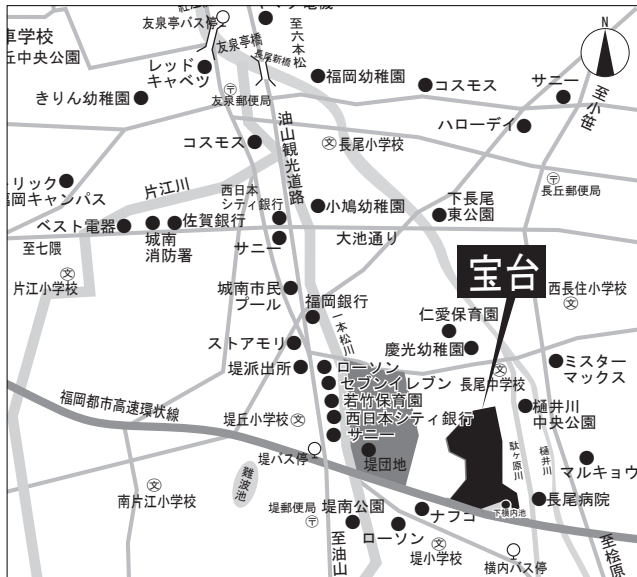
■くらしのメモ

- 住民登録/福岡市城南区役所 ☎822-2131
- 電気/九州電力(株)福岡西営業所 ☎0120-986-206
- ガス/西部ガスリビングメイト(株)片江店 ☎864-3421
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自お申込下さい
- 郵便局/福岡堤郵便局
- 保育園・幼稚園/若竹保育園・仁愛保育園・慶光幼稚園ほか
- 小・中学校/堤小学校・長尾中学校
- 高校/第7学区 修猷館高校・城南高校・福岡中央高校ほか
- 買物/マルキョウ・サニほか
- 銀行/西日本シティ銀行・福岡銀行ほか

■交通図



■現地案内図



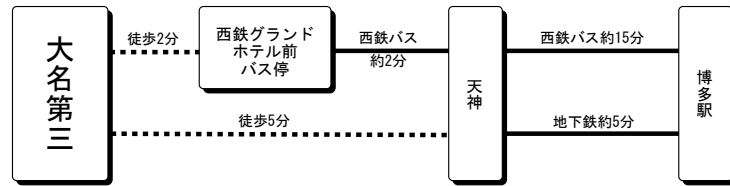
### ■団地概要

- 住居表示/〒810-0041 福岡市中央区大名二丁目6番20号
- 建物構造/鉄骨鉄筋コンクリート造9階建 (エレベーター付)
- 建設総戸数/96戸
- 管理開始年月/昭和54年8月
- 駐車場設置台数/19台

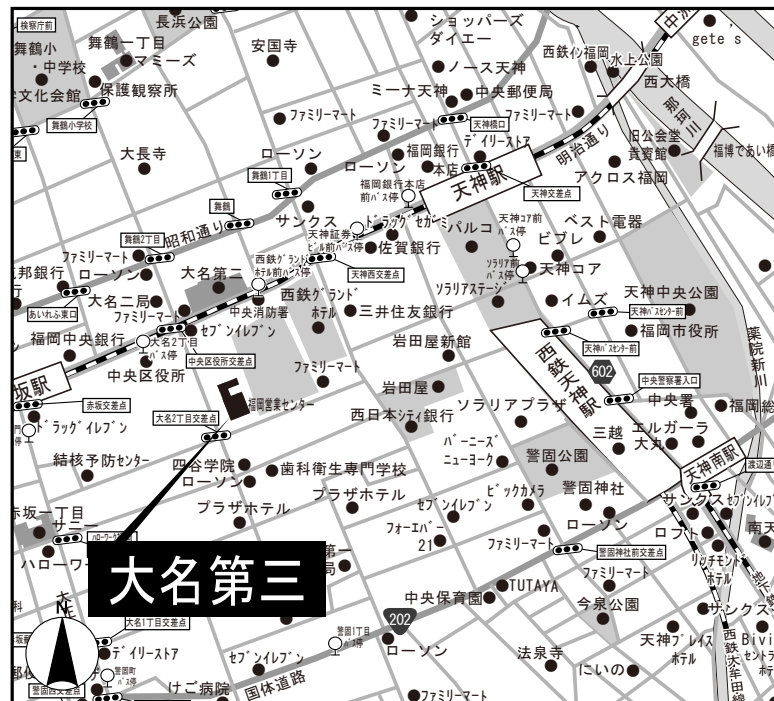
### ■くらしのメモ

- 住民登録/福岡市中央区役所 ☎ 714-2131
- 電気/九州電力(株) 福岡営業所 ☎ 0120-986-205
- ガス/西部ガスリビングメイト(株)中央南店 ☎ 551-3737
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎ 532-1010
- 電話/各自お申し込み下さい
- 郵便局/大名二郵便局
- 保育園・幼稚園/舞鶴保育所・赤坂幼稚園ほか
- 小・中学校/舞鶴小・中学校
- 高校/修猷館高校・城南高校・福岡講倫館高校ほか
- 銀行/福岡銀行・西日本シティ銀行

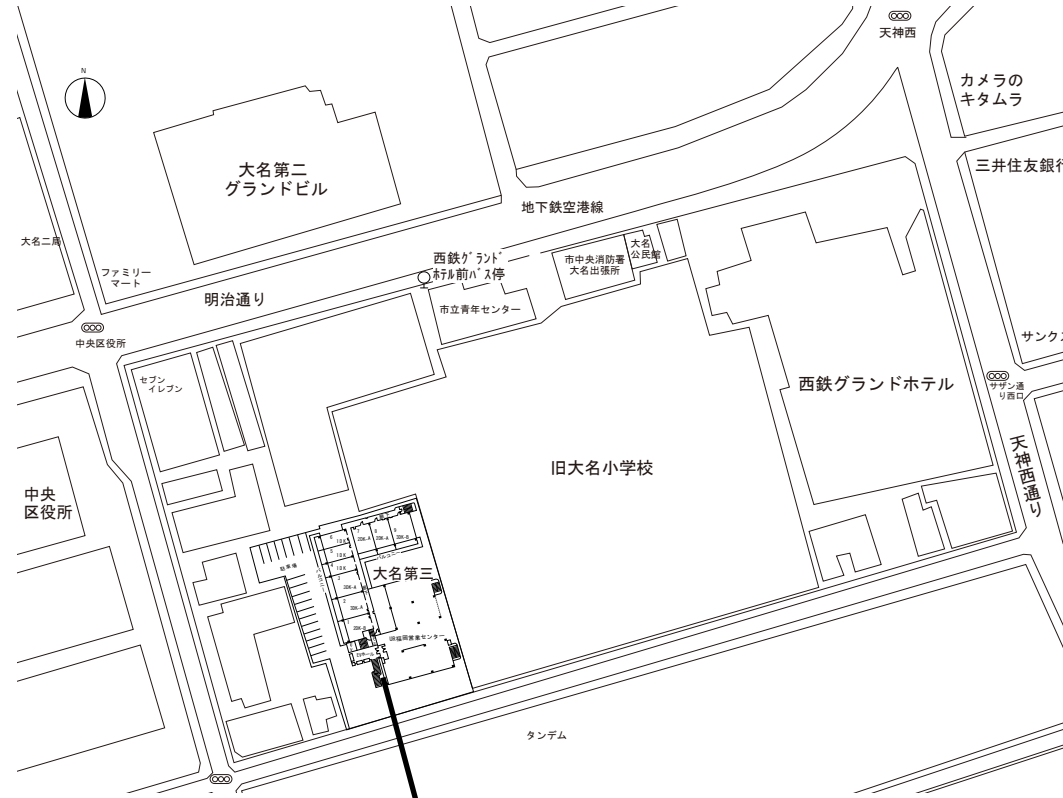
### ■交通図



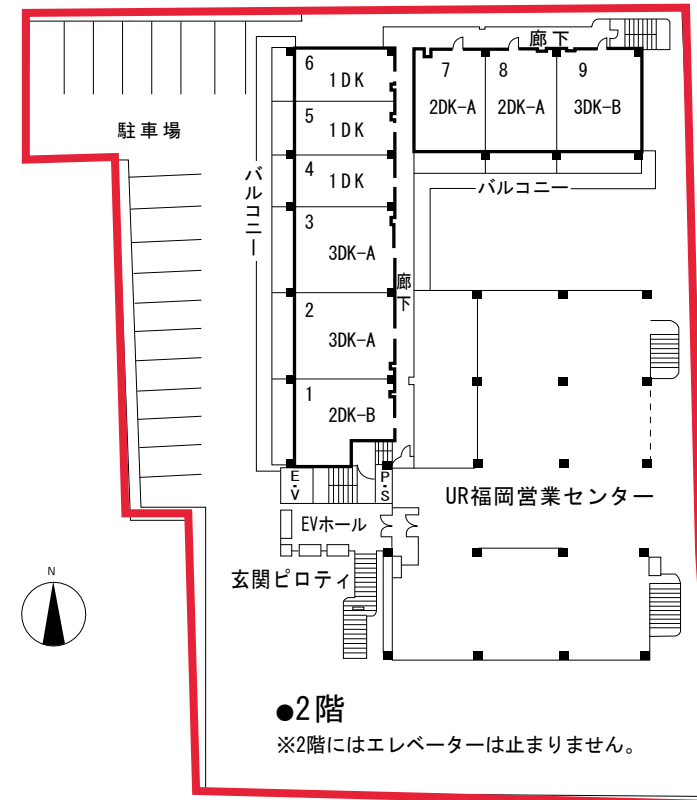
### ■現地案内図



### ■団地配置図



### ■平面図



## ■団地配置図

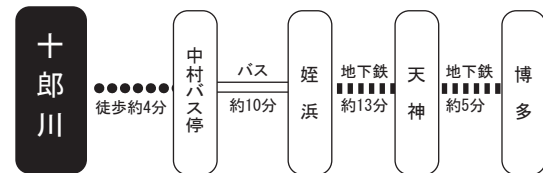
## ■団地概要

- 住居表示/〒819-0024 福岡市西区十郎川団地
- 建物構造/鉄筋コンクリート造5階建
- 建設総戸数/210戸
- 駐車場設置台数/184台
- 管理開始年月/昭和54年11月～昭和62年7月

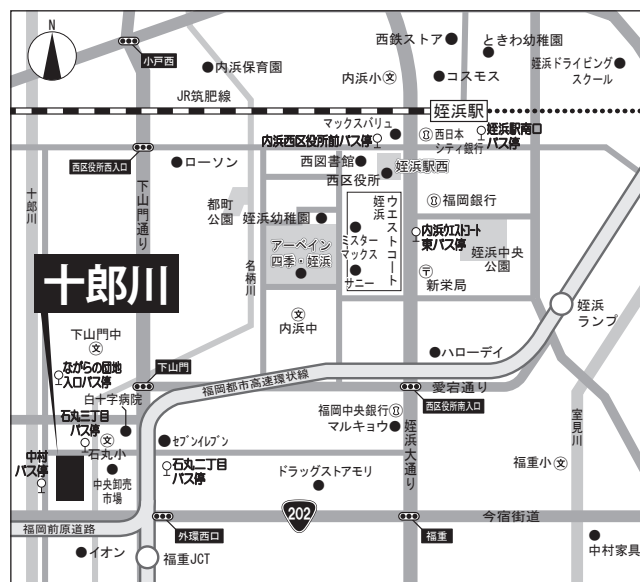
## ■くらしのメモ

- 住民登録/福岡市西区役所 ☎881-2131
- 電気/九州電力(株)福岡西営業所 ☎0120-986-206
- ガス/西部ガスリビングメイト福重店 ☎891-2135
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自お申込下さい。
- 銀行/福岡西郵便局
- 保育園・幼稚園/和光保育園・下山門幼稚園ほか
- 小・中学校/石丸小学校・下山門中学校
- 高校/修猷館高校・城南高校・福岡講倫館高校ほか
- 銀行/西日本シティ銀行・九州親和銀行・福岡銀行ほか

## ■交通図



## ■現地案内図



☒ = 自転車置き場

# アーベインリビエ清水

●団地コード/195

●団地コード/195  
●平成28年3月現在

■団地配置図

### ■団地概要

- 住居表示/〒815-0031 福岡市南区清水二丁目20番〇〇-〇〇〇号
- 建物構造/鉄筋コンクリート造14階建(一番館・四番館・五番館)・12階(二・三番館)(エレベータ付)
- 建設済戸数/487戸
- 管理開始年月/平成12年8月(一番館)、平成13年1月(二番館)、平成13年8月(三番館)、平成14年10月(四番館)、平成15年8月(五番館)
- 駐車場設置台数/364台

### ■くらしのメモ

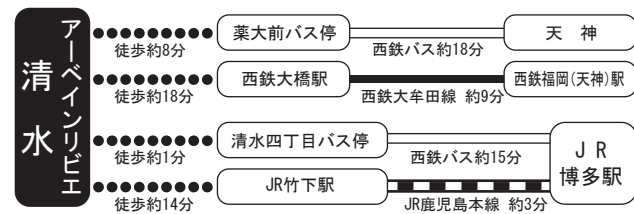
- 住民登録/南区役所 ☎561-2131
- 電気/九州電力(株)福岡営業所 ☎0120-986-205
- ガス/西部ガスリビングメイト中央南店 ☎551-3737
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自でお申込み下さい
- CATV/J-COMブロードバンド福岡 ☎0120-344-056
- 高速ブロードバンドサービス/別表[1]を参照の上お申し込み下さい
- 郵便局/清水郵便局
- 保育園・幼稚園/やまびこ保育園・塩原幼稚園
- 小・中学校/塩原小学校・春吉中学校
- 高校/筑紫丘高校・福岡中央高校・春日高校 ほか
- 買物/マルキョウ・西鉄ストア ほか
- 銀行/西日本シティ銀行 ほか

別表[1]

種類	NTT(LAN)	KDDI
番館	4・5	1~3

NTTメディアサプライ(株)  
☎0120-795-444  
KDDI(株)  
☎0077-7168

### ■交通図



### ■現地案内図





### ■団地配置図

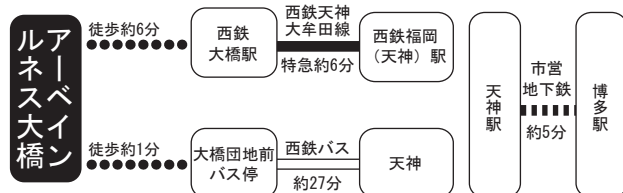
#### ■団地概要

- 住居表示/〒815-0038福岡市南区大橋団地○○番○○○号
- 建物構造/鉄筋コンクリート造11階建（1号棟）、14階建（2・3号棟）（エレベーター付）
- 建設総戸数/387戸
- 管理開始年月/平成18年3月～平成24年8月
- 駐車場設置台数/183台

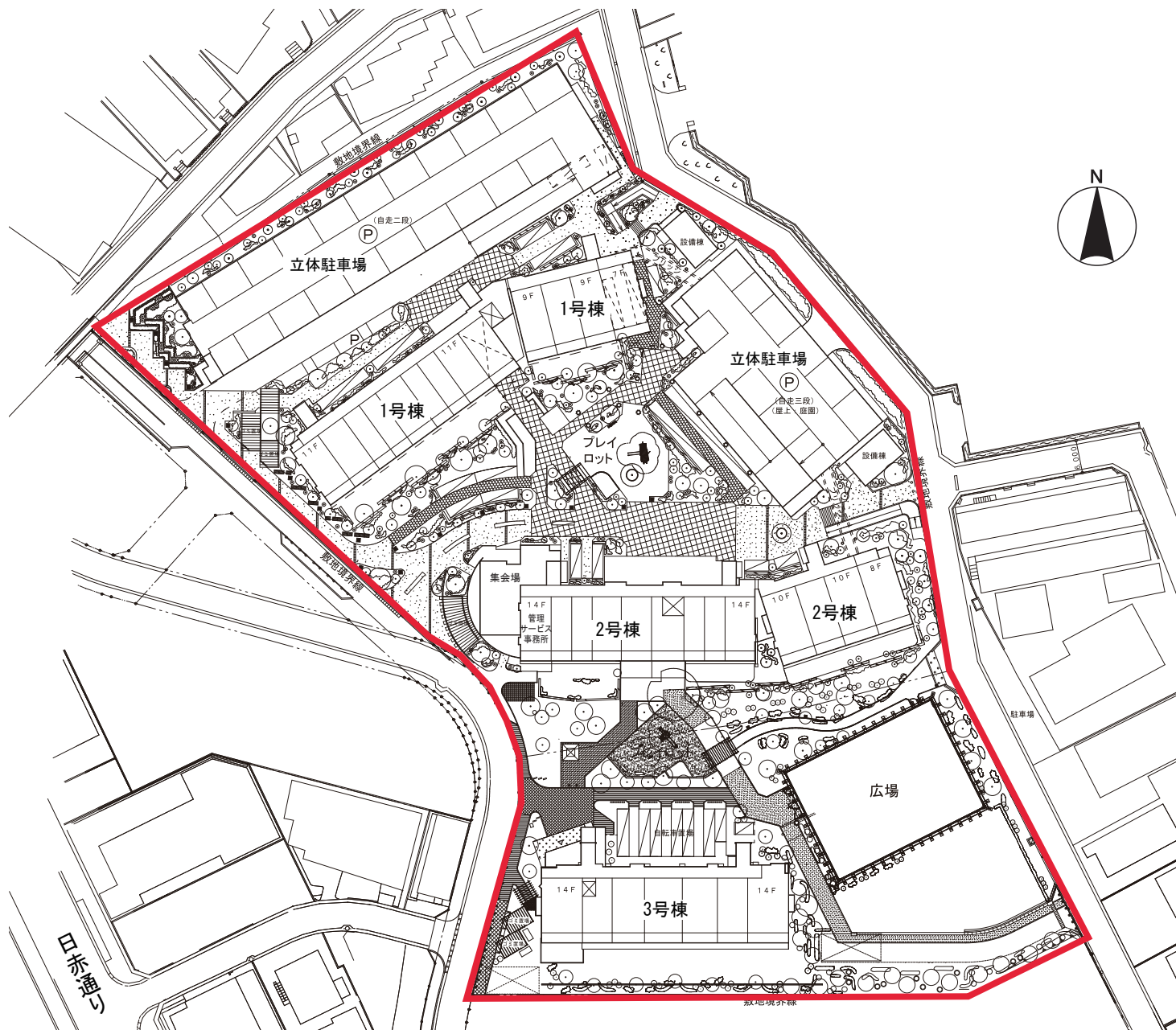
#### ■くらしのメモ

- 住民登録/南区役所 ☎559-5022
- 電気/九州電力(株)福岡営業所 ☎0120-986-205
- ガス/西部ガスリビングメイト 中央南店 ☎551-3737
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自お申込下さい
- 郵便局/福岡塩原郵便局
- 保育園・幼稚園/恵美保育園・聖心ウルスラ幼稚園
- 小・中学校/塩原小学校・春吉中学校
- 高校/筑紫丘高校・福岡中央高校 ほか
- 銀行/福岡銀行・西日本シティ銀行

#### ■交通図



#### ■現地案内図



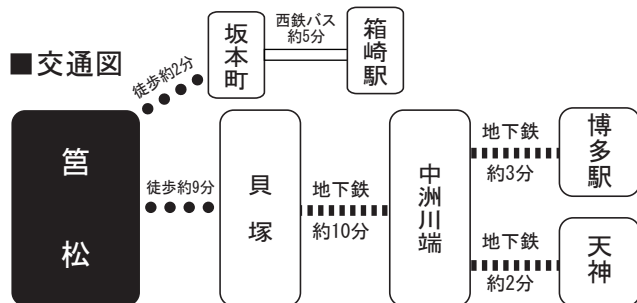
■団地概要

- 住居表示/〒812-0061 福岡市東区松松四丁目4番
- 建物構造/鉄骨鉄筋コンクリート造11階建(1、2、3号棟のみエレベーター付)ほか
- 建設総戸数/260戸
- 駐車場設置台数/108台
- 管理開始年月/昭和53年5月~昭和54年3月

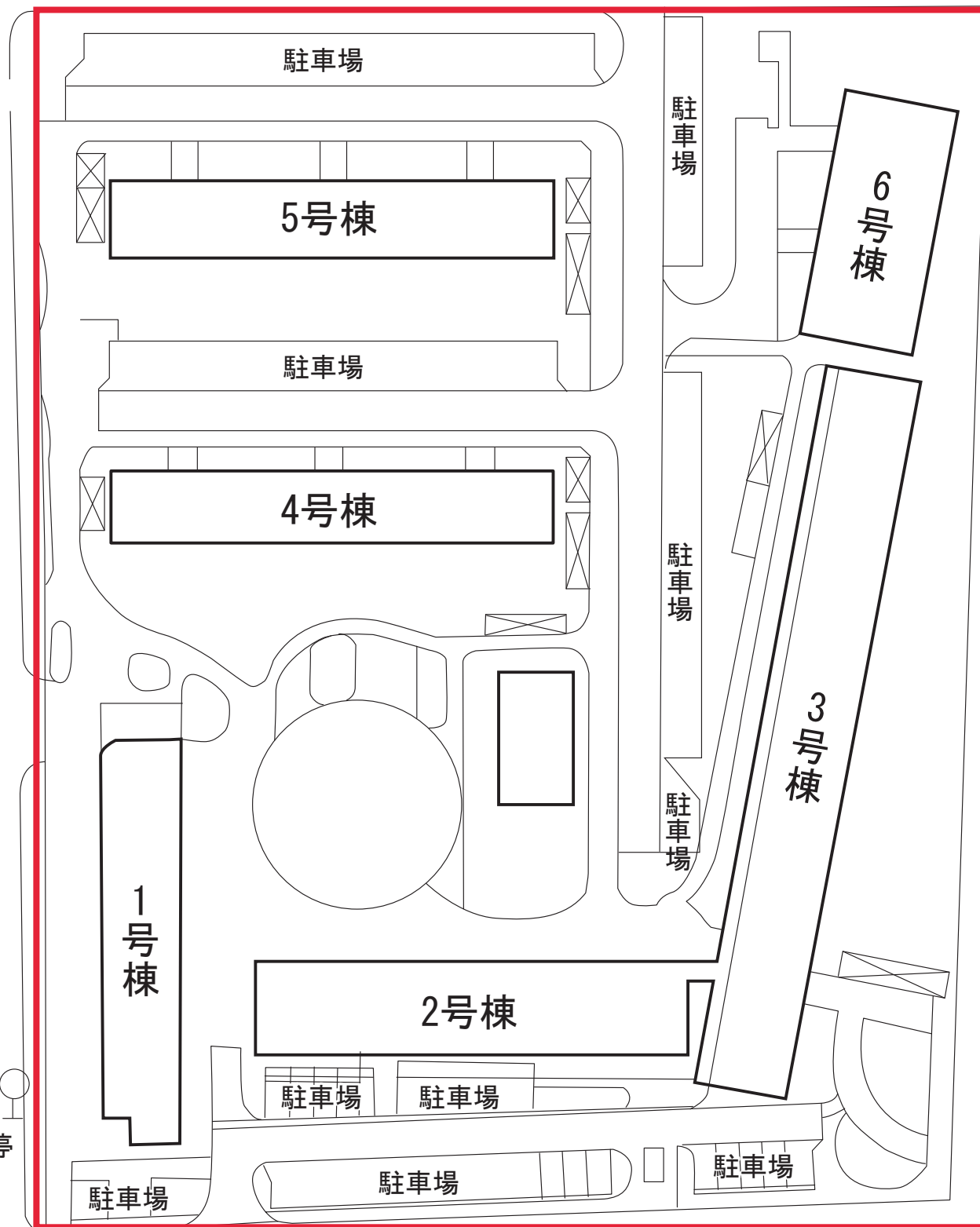
■くらしのメモ

- 住民登録/福岡市東区役所 ☎ 631-2131
- 電気/九州電力(株) 福岡東営業所 ☎ 0120-986-204
- ガス/西部ガスリビングメイト(株)香椎店 ☎ 681-6706
- 水道/福岡市水道局お客さまセンター ☎ 532-1010
- 電話/各自お申し込み下さい。
- 郵便局/福岡松松郵便局
- 保育園・幼稚園/みそら保育園・松松幼稚園
- 小・中学校/松島小学校・箱崎中学校
- 高校/福岡高校・香椎高校・香住丘高校ほか
- 銀行/福岡銀行・西日本シティ銀行ほか

■交通図



■現地案内図



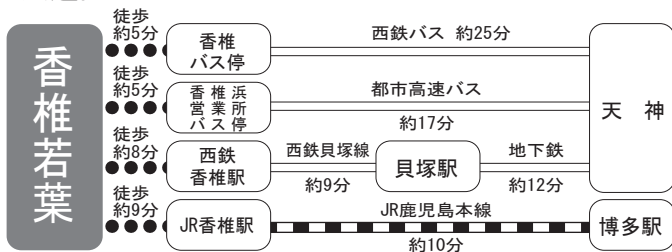
■ 団地概要

- 住居表示 / 〒813-0005 福岡市東区御島崎一丁目〇号棟〇号室
- 建物構造 / 鉄筋コンクリート造5階建
- 建設総戸数 / 558戸
- 管理開始年月 / 昭和54年2月~昭和63年4月
- 駐車場設置台数 / 533台

■ 暮らしのメモ

- 住民登録 / 福岡市東区役所 ☎ 631-2131
- 電気 / 九州電力(株) 福岡東営業所 ☎ 0120-986-204
- ガス / 西部ガスリビングメイト(株) 香椎店 ☎ 681-6706
- 水道 / 福岡市水道局お客様センター ☎ 532-1010
- 電話 / 各自お申込下さい
- 郵便局 / 福岡東郵便局
- 保育園・幼稚園 / みゆき保育園・香椎幼稚園・千早幼稚園
- 小・中学校 / 香椎小学校・香椎第二中学校
- 高校 / 福岡高校・香椎高校・香住丘高校 ほか
- 金融機関 / 福岡銀行・西日本シティ銀行ほか

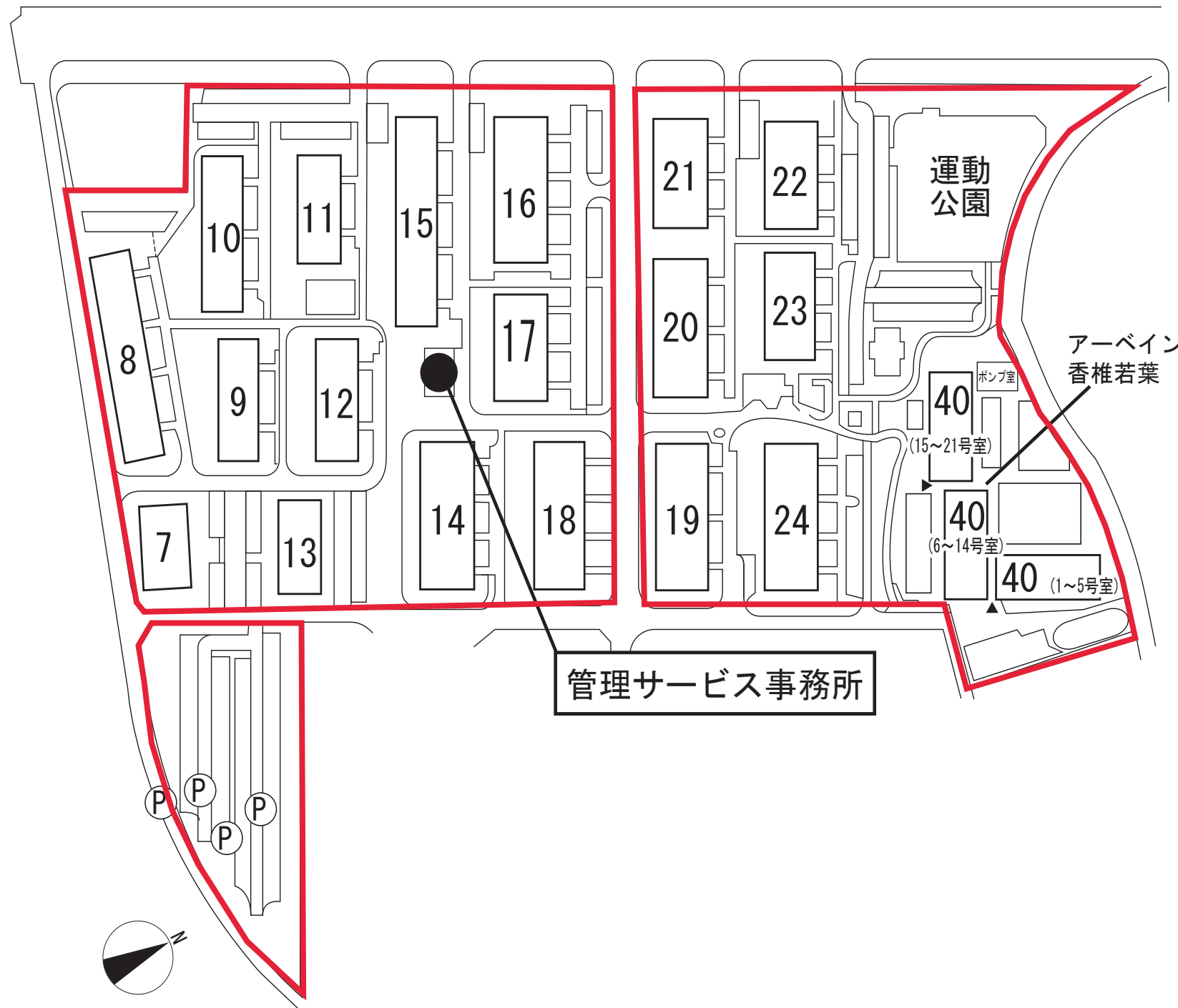
■ 交通図



■ 現地案内図



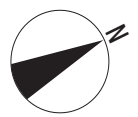
海 側



管理サービス事務所

アーベイン香椎若葉

運動公園





# アーベインルネス城西

●団地コード/190

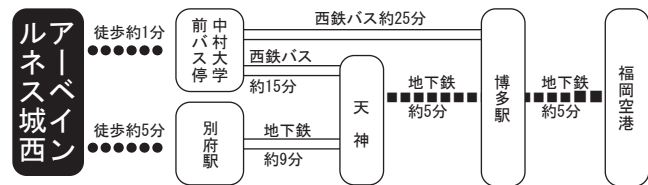
## ■団地概要

- 住居表示/〒814-0105 福岡市城南区城西団地〇〇番〇〇〇号
- 建物構造/鉄筋コンクリート造7階建(7号棟)・8階建(2・3・4号棟)・9階建(6・8号棟)(エレベーター付)
- 建設済戸数/357戸
- 管理開始年月/平成10年10月~平成16年12月
- 駐車場設置台数/255台

## ■くらしのメモ

- 住民登録/城南区役所 ☎822-2131
- 電気/九州電力(株) 福岡西営業所 ☎0120-986-206
- ガス/西部ガスリビングメイト片江店 ☎864-3421
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自お申込下さい
- 郵便局/福岡別府四郵便局
- 保育園・幼稚園/荒江保育園・白百合保育園・別府幼稚園・中村学園大学附属あさひ幼稚園ほか
- 小・中学校/別府小学校・城南中学校
- 高校/修猷館高校・城南高校ほか
- 買物/にしてつストアほか
- 銀行/福岡銀行・西日本シティ銀行

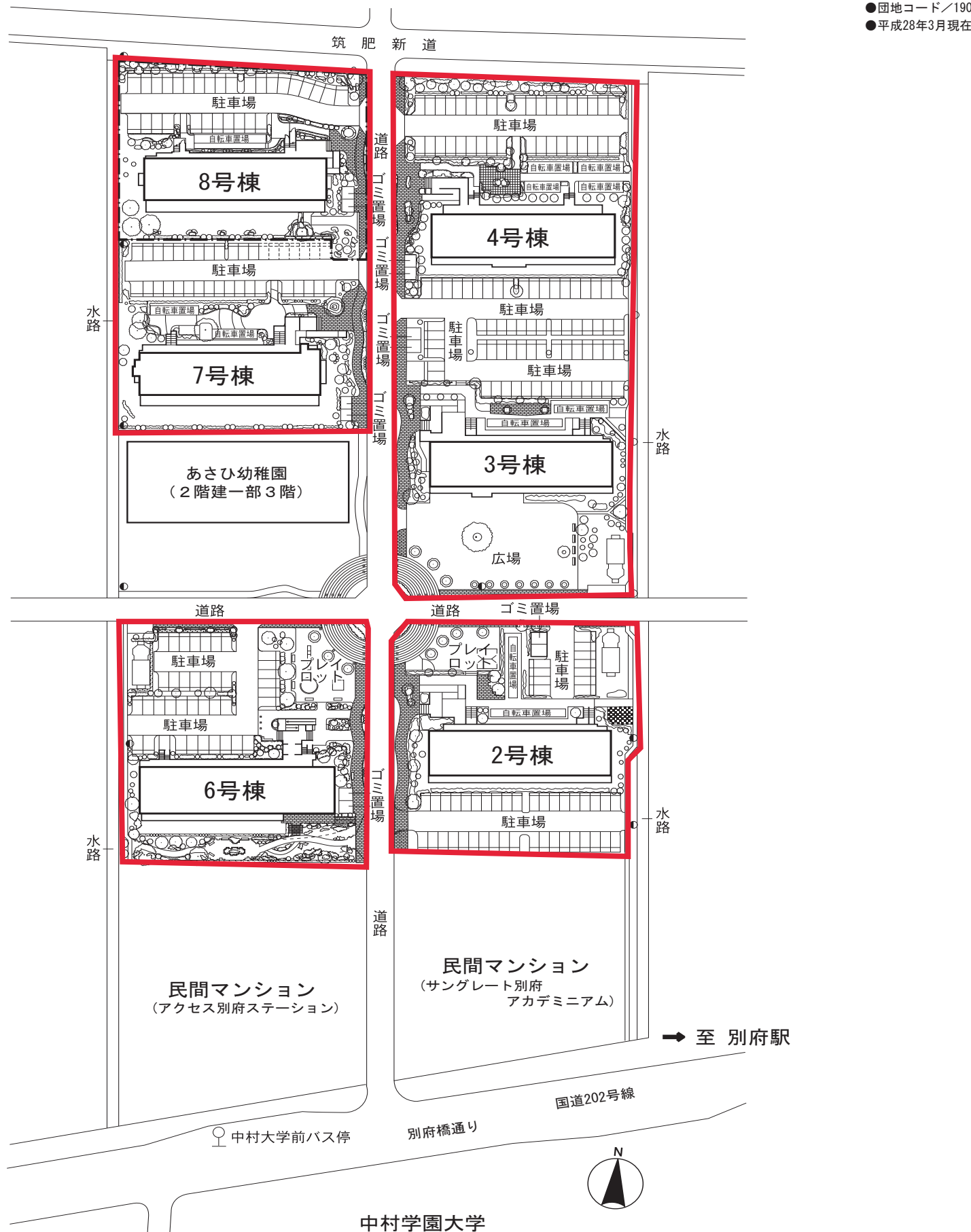
## ■交通図



## ■現地案内図



## ■団地配置図



## アーベインルネス城西

●団地コード/190  
●平成28年3月現在

# アーベイン東比恵駅前

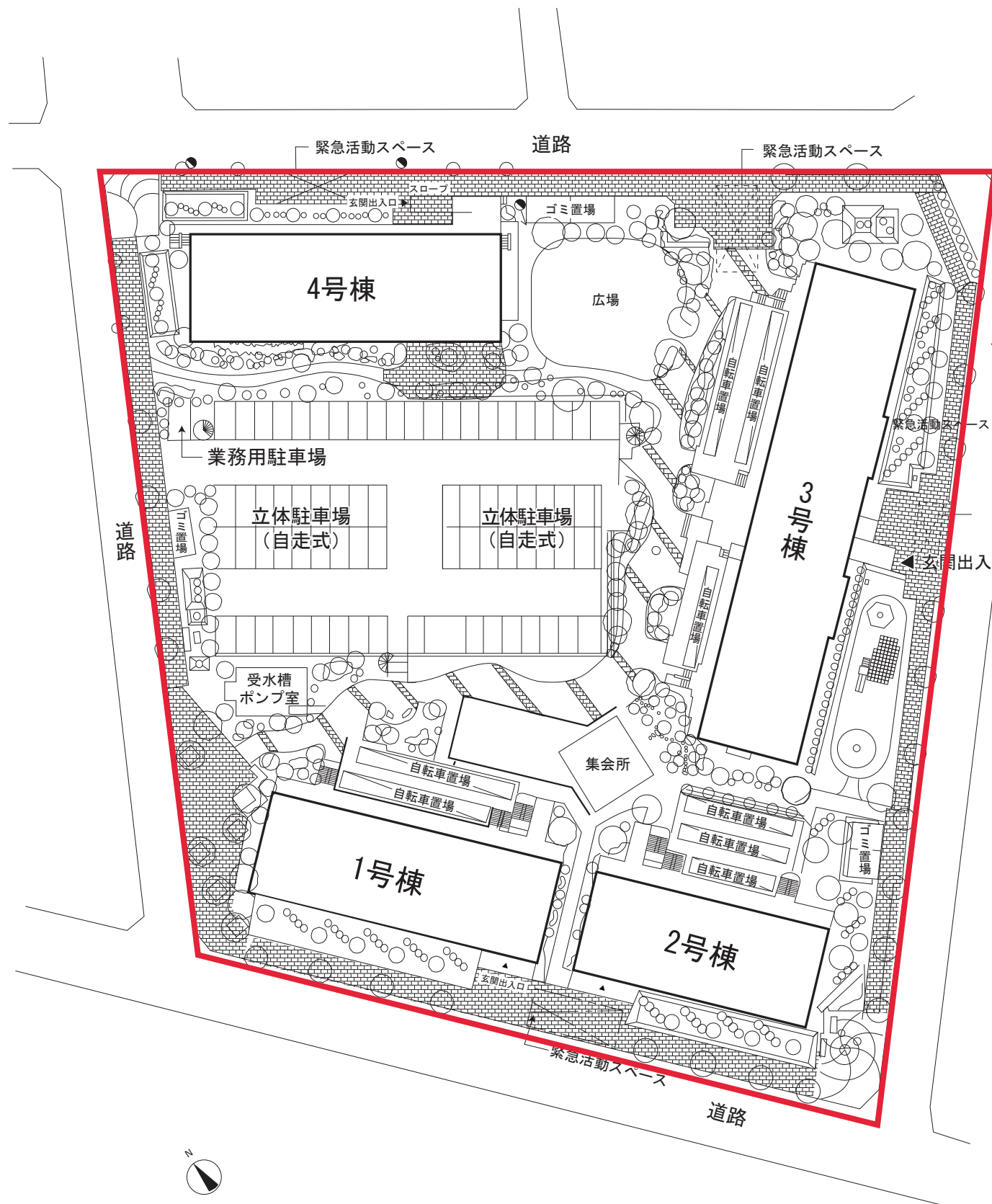
●団地コード/191

## アーベイン東比恵駅前

●団地コード/191

●平成28年3月現在

### ■団地配置図



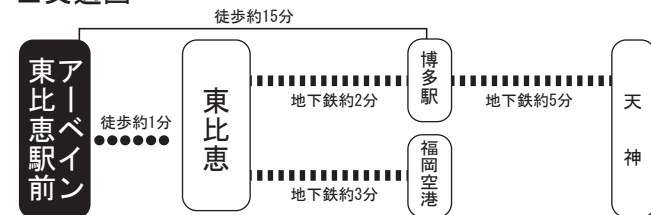
### ■団地概要

- 住居表示/〒812-0007 福岡市博多区東比恵三丁目18番〇〇-〇〇〇号
- 建物構造/鉄筋コンクリート造10階建(1・3号棟)、14階建(2号棟)、8階建(4号棟)(エレベーター付)
- 建設済戸数/349戸
- 管理開始年月/平成11年3月～平成13年4月
- 駐車場設置台数/213台

### ■くらしのメモ

- 住民登録/博多区役所 ☎441-2131
- 電気/九州電力(株) 福岡営業所 ☎0120-986-205
- ガス/西部ガスリビングメイト中央南店 ☎551-3737
- 水道/福岡市水道局お客様センター ☎532-1010
- 電話/各自でお申込み下さい
- 郵便局/博多比恵郵便局・博多郵便局
- 保育園・幼稚園/光薫寺保育園・山王幼稚園
- 小・中学校/東光小学校・東光中学校
- 高校/筑紫丘高校SSほか
- 買物/マルシヨク・サニーほか
- 銀行/福岡銀行・西日本シティ銀行ほか

### ■交通図



### ■現地案内図

