

令和3年9月21日
独立行政法人都市再生機構

入札及び契約手続における押印等の見直しについて（お知らせ）

日頃から当機構の業務につきまして御協力を賜り、誠にありがとうございます。

この度、電子入札システムの利用ができない入札及び契約に係る手続の押印等の見直しにつきまして、下記のとおり運用を開始することとなりましたので、お知らせいたします。

記

1 押印の省略が可能な書類

- (1) 入札書
- (2) 見積書
- (3) 請書（ただし、工事の請書を除く）
- (4) 請求書
- (5) その他、入札及び契約に係る手続において事業者から提出いただく書類
（例：競争参加資格確認申請書、技術提案書、完成届等）

※契約書、契約書に準ずる書類（覚書、協定書等）、債権譲渡に関する書類、契約保証金に関する書類、収入印紙の割印等は従来どおり押印が必要です。

2 押印を省略する場合の方法

押印を省略する場合は、押印を省略する書類において、次ページ記載例のとおり、「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先の記載が必要となります。記載がない場合は、押印の省略ができませんので、御注意ください。

なお、当機構ホームページで御案内している「入札関連様式・標準契約書」その他各発注に係る入札説明書等において、「印」を記載している様式であっても、次ページ記載例のとおり記載いただくことにより、押印の省略が可能です。

3 押印を省略した書類の提出方法

- ・入札書については、秘匿性の観点から、従来どおり、封筒に封かんして御提出願います。（電子メール不可）
- ・入札書を除く押印を省略した書類の提出は、原則、電子メールの御利用をお願いいたします。

4 本件取扱開始日

本件の取扱いは、令和3年9月22日から運用開始とします。

以 上

(押印省略書類 記載例)

○ ○ 書

年 月 日

独立行政法人都市再生機構○○本部等
本部長等 ○○ ○○ 殿

住 所
商号または名称
代表者氏名 印 ※1

_(件名)_____

上記（件名）について、契約書第○条に基づき○○いたします。

※1 本件責任者（会社名・部署名・氏名）：
担 当 者（会社名・部署名・氏名）：
※2 連絡先（電話番号） 1 :
連絡先（電話番号） 2 :

※1 本件責任者及び担当者の記載がある場合は、押印は不要です。
押印する場合は、本件責任者及び担当者の記載は不要です。
※2 連絡先は、事業所等の「代表番号」「代表番号+内線」「直通番号」等を記載。
個人事業主などで、複数回線の電話番号がない場合は、1回線の記載も可。

※御記載いただいた連絡先には、必要に応じて、提出いただいた書類の確認のため、こちらから連絡させていただく場合がございます。

※その他、御不明な点等は、各発注案件の入札公告等に記載の連絡先までお問い合わせください。