【別冊】

仕　様　書

1　件名

平成 29 年度東日本都市再生本部備品の購入

2　対象品目及び数量

番号	製品名	品番・仕様等	数量
1	事務用椅子	イトーキ　KFS－735GB－T1T1 ・リエットチェア　ハイバック　ループ肘	20
2	事務用椅子	イトーキ　KF－335GS－T1T1 ・ エフチェア　ハイバック　Ｔ型肘	5
3	事務用椅子	イトーキ　KF－337GSH－T1T1 ・エフチェア　ハイバック　アジャスタブル肘ハンガー付	1
4	両袖デスク	イトーキ　CZN－147BAB-W7W7 ・1400W×700D×700H	11
5	片袖デスク	イトーキ　CZN－107CAB-W7W7 ・1000W×700D×700H	5
6	脇机	イトーキ　CZN－047LBB-W7W7 ・400W×700D×700H	9

3　納入場所及び納品階層

新宿区西新宿 6-5-1　新宿アイランドタワー13 階・15 階の発注者が指定する場所

4　納入期限

平成 29 年 9 月 29 日（金）までに備品を納品すること。

（納入日の調整及び納入場所の詳細は、別途打合せのこと。）

5　共通項目

（1）　共通事項

①　「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法)」（平成 12 年法律第 100 号）第６条に基づく「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（平成 29 年 2 月)」において定められている【判断の基準】に適合していること。

②　社団法人日本オフィス家具協会の「オフィス家具ＰＬ対応ガイドライン」に準拠した製品であること。

③　すべての製品は、同等品不可とする。

（2）　搬入及び搬出について

搬入のために必要となる、搬入先の養生等は受注者が行うこととし、配送料等、

組み立て及び施工費、既存品の搬出（新宿アイランドタワー13 階・15 階（各同フロア内）の発注者が指定する場所）等必要となる費用について、全て受注者の負担とする。既存品の廃棄は別途発注者が行うので、今回の調達には含まない。

（３）　出荷証明書について

受注者は、納入する全ての品目について、製造メーカー発行の出荷証明書を落札後速やかに発注者に提出すること。

（４）　その他

本仕様書に記載なき事項、または契約履行上生じた疑義については、発注者の担当者と協議の上、指示に従うこと。

6　保証

（１）　納入後 1 年以内に発注者の使用上の責任によらないものとみられる故障が発生した場合は、受注者は無償で修理又は交換を行うものとする。

（２）　構造上の欠陥等により重大な故障が発生した場合は、上記（１）に関わらず、発注者と受注者で協議の上、受注者は無償で修理又は交換を行うものとする。

（３）　納入後１年以上経過した物品においても、故障した場合にアフターサービスの窓口として迅速に対応するものとする。

7　暴力団員等による不当介入を受けた場合の措置について

（１）　業務の履行に際して、暴力団員等による不当要求又は業務妨害（以下「不当介入」という。）を受けた場合は、断固としてこれを拒否するとともに、不当介入があった時点で速やかに警察に通報を行うとともに、捜査上必要な協力を行うこと。

（２）　（１）により警察に通報を行うとともに、捜査上必要な協力を行った場合には、速やかにその内容を記載した文書により発注者に報告すること。

（３）　暴力団員等による不当介入を受けたことにより工程に遅れが生じる等の被害が生じた場合は、発注者と協議を行うこと。