

調査票及び記入例

(住宅管理センター)

・外壁等修繕工事については、元請けとしての過去10年間の施工実績を記入して下さい。(10件まで)

工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	住戸内 工事	通し 番号
外壁等修繕工事										

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- ・また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。
- ・下請・元請欄は、工事区分毎に元請け(3件以上)又は下請け(5件以上)いずれかの工事契約形態を記入して下さい。(下請けの場合は、元請けとの契約書及び工事範囲、工事内容が証明できる書類を添付する。)
- ・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 建築業法で定める工事工種実績

4で記載した下記工事区分については、工事番号毎に建設業法に定める工事工種の実績に「○」を記入して下さい。

工事区分	工種番号	大工	左官	塗装	タイル	建具	内装仕上げ	防水	ガラス	合計工種数
住戸内建築等修繕工事	工事工種実績									

工事区分	工種番号	左官	塗装	防水	とび	建具	タイル	合計工種数
共用部建築等修繕工事	工事工種実績							

工事区分	工種番号	左官	塗装	防水	とび	建具	タイル	合計工種数
外壁等修繕工事	工事工種実績							

・上表の外壁等修繕工事の中で、延べ5工種未満の場合は、下表に実績がある工種(上表の外壁等修繕工事で不足しているもの)の工事内容及び工種等を記入して下さい。

工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	備考

左官	塗装	防水	とび	建具	タイル

6 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付	—
----	---

工事種別[塗 装]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター 所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
〔記入者名〕	
〔連絡先〕	
〔登録番号〕	
〔本店所在地〕	

1 工事希望

工事種別	工事区分
塗 装	塗 装 工 事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

- ・監理技術者は少なくとも 1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

- ・千葉県に営業所等がない場合は、希望する工事区分毎に千葉県内の当機構施工実績を必ず1件以上、工事施工実績に記入して下さい。

工事 区分	工事 場所	工事名称	発注 機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住 中工事	住戸 内工事	通し 番号
塗 装 工 事 (元 請 の み)										

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。
- ・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

格付	—
----	---

工事種別[防水]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	
[本店所在地]	

1 工事希望

工事種別 — 工事区分

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも 1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間ににおける元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

・千葉県に営業所等がない場合は、希望する工事区分毎に千葉県内の当機構施工実績を必ず1件以上、工事施工実績に記入して下さい。

工事 区分	工事 場所	工事名称	発注 機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住 中工事	住戸 内工事	通し 番号
防水 工事 (元請 のみ)										

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。

・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付	—
----	---

工事種別[保全土木]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	
[本店所在地]	

1 工事希望

工事種別 — 工事区分

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県内	土木修繕等工事						
県外	土木修繕等工事						
民間	土木修繕等工事						

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・修繕等工事実績については「技術的適性」が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:請負代金内訳書等)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付	
----	--

工事種別[造 園]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター-所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
〔記入者名〕	
〔連絡先〕	
〔登録番号〕	
〔本店所在地〕	

1 工事希望

工事種別	工事区分
造園	造園再整備工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県内							
県外							
民間							

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

格付

工事種別[電気]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
〔記入者名〕	
〔連絡先〕	
〔登録番号〕	
〔本店所在地〕	

1 工事希望

工事種別

電気

工事区分 (2種類の工事区分の内、希望するもののみ記入)

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	元請・下請
県内								
県外								
民間								

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・元請・下請の欄は「技術的適性」で下請けの実績が認められる工事区分の場合に工事契約形態を記入して下さい。(下請けの場合は、元請けとの契約書及び工事範囲、工事内容が証明できる書類を添付する。)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付

工事種別[管]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及
び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	
[本店所在地]	

1 工事希望

工事種別

工事区分

管

機械設備修繕等工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。

・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業 2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定

4 過去10年間における施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事 区分	工事 場所	工事名称	発注 機関	工事概要	請負金額 (百万)	工期	元請・ 下請
県内								
県外								
民間								

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・元請・下請の欄は「技術的適性」で下請けの実績が認められる工事区分の場合に工事契約形態を記入して下さい。(下請けの場合は、元請けとの契約書及び工事範囲、工事内容が証明できる書類を添付する。)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付	—
----	---

工事種別[保全建築]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市再生建設(株)	社印
〔記入者名〕	再生 太郎	
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888	
〔登録番号〕	123456	
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事種別 保全建築 工事区分 (3種類の工事区分の内、希望するもののみ記入)

<u>保全建築</u>	——	<u>住戸内建築等修繕工事</u>	——	<u>外壁等修繕工事</u>
	——	<u>共用部建築等修繕工事</u>		

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	千葉支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	13	10

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

千葉県に営業所等がない場合は、希望する工事区分毎に千葉県内の当機構施工実績を必ず1件以上、記入して下さい。

工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	住戸内 工事	元請・ 下請	通し 番号
住戸内 建築等 修繕工 事	千葉県 千葉市	〇〇団地第1工区鋼製窓建具アルミ化工事	都市公団	住戸内鋼製窓建具アルミ化工事 (5階・2棟・100戸)	50	H14.8.2 H14.10.2	○	○	○	元請	1
	千葉県 船橋市	××団地第1住宅〇〇号棟修繕工事	千葉県	住戸内浴室扉取替、防水工事 (4階・3棟・260戸)	14	H15.7.15 H15.10.2	○	○	○	〃	2
	千葉県 松戸市	□□団地住戸内装修繕工事	松戸市	住戸内の内装、建具工事 (11階・4棟・250戸)	12	H13.8.2 H13.10.2	○	○	○	〃	3

工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	住戸内 工事	元請・ 下請	通し 番号
共用部 建築等 修繕工 事	千葉県 八千代市	〇〇団地3号棟外壁修繕その他工事	都市公団	外壁修繕のうち塗装工事 (8階・2棟・200戸)	15	H14.8.2 H14.10.2	○	○	△	下請	4
	東京都 港区	××団地2号棟他屋根断熱防水工事	都市公団	屋根断熱防水のうち防水工事 (5階・3棟・220戸)	10	H15.7.15 H15.10.2	○	○	△	〃	5
	千葉県 千葉市	〇〇団地第3住宅防風スクリーン等修繕工事	都市公団	廊下の防風スクリーン取替の一部 (8階・2棟・150戸)	6	H13.8.2 H13.10.2	○	○	△	〃	6
	東京都 葛飾区	□□団地第3工区屋根断熱防水等修繕工事	都市公団	屋根防水のうち不陸調整 (11階・2棟・160戸)	5	H15.4.2 H15.6.2	○	○	△	〃	7
	神奈川県 川崎市	〇×団地〇号棟階段室床防水工事	都市公団	防水工事のうち不陸調整工事 (5階・2棟・100戸)	5	H14.8.2 H14.10.2	○	○	△	〃	8

『記入例』

格付	—
----	---

工事種別[塗 装]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市再生塗装(株)	社印
〔記入者名〕	再生 太郎	
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888	
〔登録番号〕	123456	
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事種別	工事区分
塗 装	塗 装 工 事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	千葉支店	郵便番号	261 -8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043 (296)1234	FAX番号	043 (296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	13	10

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

- ・千葉県に営業所等がない場合は、希望する工事区分毎に千葉県内の当機構施工実績を必ず1件以上、工事施工実績に記入して下さい。

工事 区分	工事 場所	工事名称	発注 機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住 中工事	住戸 内工事	通し 番号
塗 装 工 事 (元 請 の み)	千葉県 千葉市	〇〇団地第1工区外 回り鉄部・建具塗装 工事	都市公団	住戸内建具及びバルコニー手摺 塗装工事 (5階・10棟・500戸)	15	H14.8.2 H14.10.2	○	○	○	1
	千葉県 船橋市	××団地第〇〇号 棟他室内壁等塗装 工事	〃	住戸内壁塗装工事 (4階・3棟・260戸)	13	H13.7.15 H13.10.2	○	○	○	2
	千葉県 松戸市	□□団地住戸内装 修繕工事	松戸市	トイレ及び浴室の壁塗装工事 (11階・4棟・250戸)	8	H13.8.2 H13.10.2	○	○	○	3

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

- ・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。
- ・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	—
----	---

工事種別[防水]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市再生防水(株)	社印
〔記入者名〕	再生 太郎	
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888	
〔登録番号〕	123456	
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事種別	工事区分
防水	防水工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	千葉支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	10	13

- ・監理技術者は少なくとも 1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

- ・千葉県に営業所等がない場合は、希望する工事区分毎に千葉県内の当機構施工実績を必ず1件以上、工事施工実績に記入して下さい。

工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	通し 番号
防水工事 (元請のみ)	千葉県千葉市	〇〇団地3号棟他屋根防水工事	千葉市	屋根防水修繕工事 (5階・10棟・500戸)	28	H14.8.2 H14.10.2	○	○	1
	千葉県船橋市	××団地〇号棟他バルコニー床防水工事	都市公団	バルコニー床防水工事 (4階・3棟・260戸)	14	H13.7.15 H13.10.2	○	○	2
	東京都港区	××団地第2住宅〇〇等修繕工事	東京都	屋根防水工事 (5階・2棟・100戸)	5	H15.8.2 H15.10.2	○	○	3

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。
- ・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	—
----	---

工事種別[保全土木]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	〇〇建設(株)	社印
[記入者名]	再生太郎	
[連絡先]	営業部営業第三課03(3263)8888	
[登録番号]	123456	
[本店所在地]	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事種別	工事区分
保全土木	土木修繕等工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	千葉支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	11	8

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県内	土木修繕等工事	千葉県船橋市	△△団地污水管修繕その他その3工事	都市公団	切盛 80m ³ As舗装打替 170m ² HP管布設 替1,800m	90	H13.6.5 ~ H13.11.5
		東京都昭島市	△△団地污水管修繕その他その3工事	都市公団	切盛 50m ³ As舗装打替 270m ² HP管布設 替1,800m	100	H14.6.5 ~ H14.11.5
民間	土木修繕等工事	東京都足立区	××ハイム排水管改修工事	××住宅管理組合	切盛 80m ³ As舗装打替 170m ² HP管布設 替1,800m	90	H15.6.5 ~ H15.11.5

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・修繕等施工実績については、「技術的適性」が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:請負代金内訳書等)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	C
----	---

工事種別[造 園]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター 所長 殿

〔下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市再生造園(株) 社印
〔記入者名〕	再生 太郎
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888
〔登録番号〕	654321
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1

1 工事希望

工事種別 造園 — 工事区分 造園再整備工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	幕張支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	20	10

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県内	造園再整備工事	千葉県松戸市	△△団地通路整備工事	都市公団	通路再整備工事一式	7	H14.5.8~H14.7.6
県外	造園再整備工事	東京都多摩市	●●団地植栽・園路整備工事	都市公団	植栽及び園路の再整備工事一式	5	H15.5.8~H15.7.6
民間	造園再整備工事	神奈川県川崎市	××コーポ修景工事	××住宅管理組合	××コーポ修景施設再整備工事一式	6	H13.5.8~H13.7.6

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例: 契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	B
----	---

工事種別[電気]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	〇〇電気工業(株)	社印
〔記入者名〕	再生 太郎	
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888	
〔登録番号〕	123456	
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事区分

電気	——	電気設備修繕等工事
	——	テレビ共聴設備修繕等工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名	千葉支店	郵便番号	261-4567	所在地	千葉県市川市〇〇1-7-2
		電話番号	043-234-5678	FAX番号	043-234-5679

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	5	1

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間における施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	元請・下請
県内	電気設備修繕等工事	千葉県千葉市	△△団地他2団地共用灯設備修繕工事	都市公団	賃貸住宅〇〇戸共用灯設備修繕工事	48	H14.10.2 ~ H14.12.23	元請
県外	電気設備修繕等工事	神奈川県	□□団地インターホーン化工事	都市公団	賃貸住宅〇〇戸インターホーン化工事	35	H15.2.8 ~ H15.6.25	元請
民間	テレビ共聴設備修繕等工事	東京都江戸川区	〇〇マンションTV共聴設備修繕工事	〇〇管理組合	TV共聴設備修繕工事(SRC造8階建2棟〇〇戸)	30	H16.2.2 ~ H16.6.8	元請

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・元請・下請の欄は「技術的適性」で下請けの実績が認められる工事区分の場合に工事契約形態を記入して下さい。(下請けの場合は、元請けとの契約書及び工事範囲、工事内容が証明できる書類を添付する。)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	C
----	---

工事種別[管]に係る調査票

(住宅管理センター)

独立行政法人都市再生機構千葉地域支社
住宅管理センター所長 殿

〔 下線の部分に、申込み先の名称(千葉、千葉西及び松戸のいずれか)をご記入ください。 〕

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	〇〇設備工業(株) 社印
〔記入者名〕	再生 太郎
〔連絡先〕	営業部営業第1課03(3263)8888
〔登録番号〕	123456
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1

1 工事希望

工事種別	工事区分
管	機械設備修繕等工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名	千葉支店	郵便番号	261-4567	所在地	千葉県市川市〇〇1-7-2
		電話番号	043-234-5678	FAX番号	043-234-5679

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当住宅管理センター最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	5	1

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	元請・下請
県内	機械設備修繕等工事	千葉県八千代市	△△団地雑排水管改修工事	都市公団	賃貸住宅〇〇戸 台所排水管修繕	48	H13.10.2 ~ H14.3.23	元請
県外	機械設備修繕等工事	東京都板橋区	□□団地便所換気設備改修工事	都市公団	賃貸住宅〇〇戸 便所換気設備設置	35	H14.2.8~ H15.6.25	元請
民間	機械設備修繕等工事	東京都江戸川区	〇〇マンション排水管取替工事	〇〇管理組合	台所排水管修繕 (SRC造11階建2棟〇〇戸)	32	H15.2.2~ H15.7.7	元請

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・元請・下請の欄は「技術的適性」で下請けの実績が認められる工事区分の場合に工事契約形態を記入して下さい。(下請けの場合は、元請けとの契約書及び工事範囲、工事内容が証明できる書類を添付する。)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

施工マニュアルの記載例

○様式は任意とし、次のⅠ・Ⅱの内容について概ね記載されているものとする。

Ⅰ 工事にあたっての留意事項について

- 1 作業員の心構え、みだしなみ
- 2 居住者または近隣に対する周知方法
- 3 居住者または近隣に対する安全管理
- 4 作業員に対する安全衛生管理
- 5 緊急時の対応
- 6 工事関係車両の走行及び駐車マナー
- 7 資材、機器の搬出入
- 8 工事騒音に対する配慮
- 9 工事終了時の留意事項

Ⅱ 施工管理について

- 1 工事管理
- 2 品質管理
- 3 検 査