

# 調査票及び記入例

(千葉地域支社)







格付	—
----	---

# 工事種別[保全土木]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構  
千葉地域支社長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	
[本店所在地]	

## 1 工事希望

工事種別	工事区分
保全土木	土木修繕等工事

## 2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

## 3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも 1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

## 4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県内	土木修繕等工事						
県外	土木修繕等工事						
民間	土木修繕等工事						

・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

・修繕等工事実績については「技術的適性」が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:請負代金内訳書等)

## 5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

・必ず添付して下さい。

格付	
----	--

# 工事種別[ 造園 ]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構 千葉地域支社長 殿
---------------------------

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	
[本店所在地]	

## 1 工事希望

(2種類の工事区分のうち希望するもののみ記入)

工事種別	工事区分
造園	造園再整備工事

## 2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。

・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

## 3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

・監理技術者は少なくとも 1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

## 4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

(希望される工事区分ごとに、施工実績を記入して下さい。)

工事区分	実績	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額 (百万)	工期	番号
造園再整備工事	県内							
	県外							
	民間							

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例: 契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・工事ごとに、番号を記入し、提出する契約書等の番号と整合してください。

#### 5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・「調査対象区分とその希望に係る機構の定める要件」の「技術的適性」欄の※印の工事区分へ希望の場合のみ、必ず添付して下さい。

格付	—
----	---

# 工事種別[ その他 ]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構  
千葉地域支社長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	社印
[記入者名]	
[連絡先]	
[登録番号]	

## 1 工事希望

工事種別	工事区分
その他	用地管理工事

## 2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所等 名称	郵便番号	所在地
	電話番号	FAX番号

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

## 3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数		

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で困んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

## 4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	番号
県内	用地管理工事							
県外	用地管理工事							
民間	用地管理工事							

(注意) 施工実績については、提出時に元請であることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付してください。(例:特定元方事業者の事業開始報告書、CORINS(コリンズ)登録証と工事カルテ、契約図面、施工計画書等のいずれかのうち、工事の元請であること及び工事概要を証明できる書類)  
なお、民間施工実績については、併せて発注者証明書等の写しを添付してください。

格付	—
----	---

## 工事種別[保全建築]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構 千葉地域支社長 殿
---------------------------

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市再生建設(株)	社印
[記入者名]	再生太郎	
[連絡先]	営業部営業第三課03(3263)8888	
[登録番号]	123456	
[本店所在地]	新宿区西新宿1-1-1	

## 1 工事希望

工事種別

工事区分 (4種類の工事区分の内、希望するもののみ記入)

保全建築	—	住戸内建築等修繕工事
	—	共用部建築等修繕工事
	—	外壁等修繕工事
	—	耐震改修工事

## 2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所 名称	千葉支店	郵便番号	261 -8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043 (296)1234	FAX番号	043 (296)1235

・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。

・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

## 3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	13	10

・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------



工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 公共施設	居住中 工事	住戸内 工事	通し 番号
耐震改修工事	東京都港区	△△団地2号棟耐震改修工事	都市公団	2号棟1階ピロティ柱の補強等工事 (8階・1棟・30戸)	31	H13.8.2 H13.11.2	○	/	/	18

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・建物構造・使用形態、居住中工事、住戸内工事欄は、該当する内容に「○」を記入して下さい。
- ・備考欄は、工事毎に番号を記入し、提出する契約書等の写しの番号と整合して下さい。

5 建築業法で定める工事工種実績

4で記載した下記工事区分については、工事番号毎に建設業法に定める工事工種の実績に「○」を記入して下さい。

工事区分	工種番号	大工	左官	塗装	タイル	建具	内装仕上げ	防水	ガラス	合計工種数
住戸内建築等修繕工事	1	○		○				○	○	4
	2					○		○	○	3
	3	○		○		○	○			4
	4		○	○	○		○	○	○	6
	5						○			1

工事区分	工種番号	左官	塗装	防水	とび	建具	タイル	合計工種数
共用部建築等修繕工事	6	○	○	○	○			4
	7	○		○	○			3
	8			○	○	○		3
	9		○	○	○		○	4
	10	○	○	○		○	○	5

工事区分	工種番号	左官	塗装	防水	とび	建具	タイル	合計工種数
外壁等修繕工事	10	○	○	○	○			4
	11	○	○	○	○			4
	12	○	○	○	○			4
	13	○	○	○	○			4
	14	○	○	○	○			4
	15	○	○	○	○			4
	16	○	○		○			3
	17	○	○	○	○			4

・上表の外壁等修繕工事の中で、延べ5工種未満の場合は、下表に実績がある工種(上表の外壁等修繕工事で不足しているもの)の工事内容及び工種等を記入して下さい。

工事場所	工事名称	発注機関	工事概要 (階数・棟数・戸数等)	請負金額 (百万)	工期	RC・SRC造 共同住宅	居住中 工事	備考
千葉県船橋市	△△団地2号棟タイルその他修繕工事	○不動産	外壁タイル張りの張替え (8階・1棟・30戸)	25	H13.8.2 H13.10.2	○	○	

左官	塗装	防水	とび	建具	タイル
○		○	○		○

6 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	—
----	---

工事種別[保全土木]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構 千葉地域支社長 殿
---------------------------

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	〇〇建設(株)	社印
[記入者名]	再生太郎	
[連絡先]	営業部営業第三課03(3263)8888	
[登録番号]	123456	
[本店所在地]	新宿区西新宿1-1-1	

1 工事希望

工事種別	工事区分
保全土木	土木修繕等工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	千葉支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いていない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	11	8

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1	一般建設業	2	特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---	-------	---	------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期
県外	土木修繕等工事	東京都昭島市	△△団地污水管修繕その他その3工事	都市公団	切盛 50m <sup>3</sup> As舗装打替 270m <sup>2</sup> HP管布設 替1,800m	100	H14.6.5 ~ H14.11.5
民間	土木修繕等工事	東京都足立区	××ハイム排水管改修工事	××住宅管理組合	切盛 80m <sup>3</sup> As舗装打替 170m <sup>2</sup> HP管布設 替1,800m	90	H15.6.5 ~ H15.11.5

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)

また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。

- ・修繕等施工実績については、「技術的適性」が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例:請負代金内訳書等)

5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

格付	A
----	---

工事種別[ 造園 ]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再生機構  
千葉地域支社長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	都市造園(株) 社印
〔記入者名〕	再生太郎
〔連絡先〕	営業部営業第三課03(3263)8888
〔登録番号〕	654321
〔本店所在地〕	新宿区西新宿1-1-1

1 工事希望

工事種別	工事区分
造園	造園再整備工事

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所名称	幕張支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	20	10

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

1 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
---------	--------------------------------------

4 過去10年間に於ける元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

(・希望される工事区分ごとに、施工実績を記入して下さい。)

工事	実績	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	番号
造園再整備工事	県内	千葉県千葉市	〇〇団地広場再整備工事	都市公団	広場再整備工事一式	93	H14.5.8 H14.12.6	7
		千葉県船橋市	街区公園遊具他再整備	船橋市	遊具更新整備工事	65	H.13.7.16 H.14.3.31	8
	県外	東京都多摩市	●●団地植栽・園路再整備工事	埼玉県	植栽及び園路の再整備工事一式	103	H.14.7.16 H.15.8.31	9
		東京都	△△緑道再整備工事	東京都	通路園路の再整備工事一式	77	H.15.7.16 H.15.12.10	10
	民間	千葉県船橋市	××マンション修景工事	××△(株)	××マンション修景施設再整備工事一式	46	H.13.7.1 H.13.8.31	11

- ・施工実績については、提出時に元請けであることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付して下さい。(例: 契約書、特定元方事業者の事業開始報告書等)
- また、民間施工実績については、当該写しの原本の提示を行い、受付者の確認を受けてください。
- ・工事ごとに、番号を記入し、提出する契約書等の番号と整合してください。

#### 5 修繕等工事に係る自社の施工マニュアルの整備

- ・「調査対象区分とその希望に係る機構の定める要件」の「技術的適性」欄の※印の工事区分へ希望の場合のみ、必ず添付して下さい。

『記入例』

格付	—
----	---

工事種別[ その他 ]に係る調査票

(千葉地域支社)

独立行政法人都市再製機構  
千葉地域支社長 殿

この調査票(添付書類含む)の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

商号又は名称	〇〇建設(株)	社印
[記入者名]	再生 太郎	
[連絡先]	043-12-1123	
[登録番号]	123456	

1 工事希望

工事種別 その他 — 工事区分 用地管理工事

競争参加資格認定通知書の登録番号を記入して下さい。

2 千葉県における本店、支店及び営業所等所在地

営業所等名称	千葉支店	郵便番号	261-8501	所在地	千葉市美浜区中瀬1-3-5
		電話番号	043(296)1234	FAX番号	043(296)1235

- ・千葉県に本店、支店、営業所等を置いてない場合は、当地域支社最寄りの本店等を記入して下さい。
- ・営業所等の所在地については、提出時に建設業許可申請書の写し(様式第一号及び同号別表の写し)を添付して下さい。

3 技術者の配置状況

	主任技術者	監理技術者
総数	11	3

両方の資格を有する場合は、両方にカウントして下さい。

- ・監理技術者は少なくとも1人の監理技術者資格者証の写しを添付して下さい。

・監理技術者を配置していない理由を、○で囲んで下さい。

監理技術者を配置しない場合、理由(1・2どちらか)を○で囲んで下さい。

(1) 一般建設業	2 特定建設業であるが、下請契約を建設業法で定める金額以下で実施する予定
-----------	--------------------------------------

4 過去10年間における元請け施工実績(請負金額の高いものから記入して下さい。)

実績	工事区分	工事場所	工事名称	発注機関	工事概要	請負金額(百万)	工期	番号
県内	用地管理工事	××市	××地区14年度除草 その他工事	都市公団	除草工:10,000㎡、万能鋼板 塀設置工:100m	50	H14.11.1~ H15.3.30	1
県外	用地管理工事	茨城県〇〇市	×地区13年度除草 その他工事	茨城県	除草工:5,000㎡、万能鋼板 塀設置工:50m	30	H13.11.1~ H14.3.30	2
民間	用地管理工事	△△市	△地区14年度除草 その他工事	〇〇〇	除草工:3,000㎡、万能鋼板 塀設置工:50m	20	H14.11.1~ H15.3.30	3

(注意) 施工実績については、提出時に元請であることが証明できる契約書若しくは上記内容が確認できる書類の写しを一部添付してください。(例:特定元方事業者の事業開始報告書、CORINS(コリンズ)登録証と工事カルテ、契約図面、施工計画書等のいずれかのうち、工事の元請であること及び工事概要を証明できる書類)  
なお、民間施工実績については、併せて発注者証明書等の写しを添付してください。

# 施工マニュアルの記載例

○様式は任意とし、次のⅠ・Ⅱの内容について概ね記載されているものとする。

## Ⅰ 工事にあたっての留意事項について

- 1 作業員の心構え、みだしなみ
- 2 居住者または近隣に対する周知方法
- 3 居住者または近隣に対する安全管理
- 4 作業員に対する安全衛生管理
- 5 緊急時の対応
- 6 工事関係車両の走行及び駐車マナー
- 7 資材、機器の搬出入
- 8 工事騒音に対する配慮
- 9 工事終了時の留意事項

## Ⅱ 施工管理について

- 1 工事管理
- 2 品質管理
- 3 検 査